

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Α» ΣΤΗ ΔΓΗ  
Φ.600.1/271/114600/Σ.1697

ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ  
ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ  
ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΟΠΩΡΟΚΗΠΕΥΤΙΚΩΝ ΓΙΑ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΗΣ ΛΕΣΧΗΣ  
ΑΞΚΩΝ «ΑΣΤΕΡΙΑ» ΤΟΥ ΠΒΚ

ΑΡΘΡΟ 1  
Γενικοί Όροι

1. Οι παρόντες όροι αφορούν την προμήθεια οπωροκηπευτικών για τις ανάγκες της Λέσχης Αξκών «ΑΣΤΕΡΙΑ» του ΠΒΚ (CPV 03221200-8), με συνοπτικό διαγωνισμό.

2. Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται για ένα (1) έτος, με δυνατότητα ανανέωσης για χρονικό διάστημα έως τρία επιπλέον (3) έτη. Ο συνολικός ενδεικτικός προϋπολογισμός της δαπάνης είναι είκοσι οκτώ χιλιάδων ευρώ (28.000,00 €), χωρίς ΦΠΑ. Προσφορά που θα υπερβαίνει τον προϋπολογισμό θα απορρίπτεται. Η προμήθεια θα γίνει για την κάλυψη αναγκών της Λέσχης Αξκών «ΑΣΤΕΡΙΑ» και θα βαρύνει τους ίδιους πόρους της Λέσχης.

3. Το κριτήριο για την ανάδειξη του μειοδότη και την τελική επιλογή του προμηθευτή θα είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, αποκλειστικά βάσει τιμής, δηλαδή το μεγαλύτερο ενιαίο ποσοστό έκπτωσης (%), επί τοις εκατό (%) στη νόμιμα διαμορφούμενη κάθε φορά μέση τιμή λιανικής πώλησης του κάθε είδους την ημέρα παράδοσης, όπως αυτή προκύπτει από το εκάστοτε εκδιδόμενο δελτίο πιστοποίησης τιμών της υπηρεσίας εμπορίου της Γενικής Διεύθυνσης Ανάπτυξης της Περιφερειακής Ενότητας Χανίων, συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ.

4. Τα έγγραφα που απαιτούνται για τη διενέργεια του διαγωνισμού και τη συμμετοχή σε αυτόν, συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα.

ΑΡΘΡΟ 2  
Υποχρεώσεις Αναδόχου

1. Ο Ανάδοχος υποχρεούται:

α. Τα διατιθέμενα προϊόντα και οι πρώτες ύλες πρέπει να είναι Α' ποιότητας και σύμφωνα με τον Κώδικα, Τροφίμων και Ποτών και την ισχύουσα Εθνική – Κοινοτική νομοθεσία.

β. Η παράδοση των προϊόντων θα γίνεται στην έδρα της Λέσχης Αξιωματικών «Αστέρια», Κορακίες Χανίων τρεις φορές εβδομαδιαίως ή κατόπιν έκτακτης παραγγελίας και από 09:00 έως 13:00, κατόπιν συνεννοήσεως με την τριμελή επιτροπή παραλαβής τροφίμων της Λέσχης.

2. Το ΠΒΚ δύναται να εφαρμόζει έκτακτους ελέγχους δειγματοληψίας και χωρίς την παρουσία του προμηθευτή ή αντιπροσώπου του, όταν διαπιστώνεται ότι ο προμηθευτής κατ' επανάληψη εκτελεί παραδόσεις σε ακατάλληλες ή μη προβλεπόμενες ώρες ή κατά βούληση σε κάθε περίπτωση.

3. Το ΠΒΚ διατηρεί το δικαίωμα επιλογής των ειδών που θα προμηθεύεται και καθορισμού των παραγγελλομένων ποσοτήτων και σε καμία περίπτωση ο προμηθευτής δε δικαιούται να προβάλει αξιώσεις, για την υποχρεωτική διάθεση συγκεκριμένων ειδών του.

### ΑΡΘΡΟ 3

#### Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών

1. Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στο διαγωνισμό πρέπει να καταθέσουν έγγραφες προσφορές μέχρι τη **08 Νοε 18 και ώρα 10:00**.

2. Οι προσφορές, παραλαμβάνονται από τη Διεύθυνση Προμηθειών και Συμβάσεων του Δ' Κλάδου Οικονομικών Υπηρεσιών του ΠΒΚ και παραδίδονται στην αρμόδια επιτροπή του ΠΒΚ που διενεργεί τον διαγωνισμό.

3. Οι προσφορές μπορεί να αποστέλλονται στο ΠΒΚ με οποιοδήποτε τρόπο και παραλαμβάνονται με απόδειξη, με την απαραίτητη, όμως, προϋπόθεση ότι αυτές θα περιέρχονται στο ΠΒΚ μέχρι την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού και ώρα 10:00, με μέριμνα του οικονομικού φορέα.

4. Στις περιπτώσεις που οι υποβαλλόμενες ή οι ταχυδρομικά αποστέλλόμενες προσφορές δεν τηρούν τα οριζόμενα από τις διατάξεις των προηγούμενων παραγράφων του παρόντος άρθρου, δε λαμβάνονται υπόψη.

5. Προσφορές που περιέρχονται στο ΠΒΚ με οποιοδήποτε τρόπο, πριν από την διενέργεια του διαγωνισμού, δεν αποσφραγίζονται αλλά παραδίδονται στα αρμόδια όργανα προκειμένου να αποσφραγιστούν μαζί με τις άλλες που κατατέθηκαν με την προαναφερόμενη διαδικασία. Επιστρέφονται, χωρίς να αποσφραγιστούν οι προσφορές που υποβάλλονται, ή περιέρχονται στα αρμόδια όργανα αποσφράγισης του ΠΒΚ, με οποιοδήποτε τρόπο, εκπρόθεσμα.

6. Στον φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

α. Η φράση «Προς: Πεδίο Βολής Κρήτης/ Δ' Κλάδος Οικονομικών Υπηρεσιών/ Διεύθυνση Προμηθειών και Συμβάσεων».

β. Η φράση «Προσφορά για τον διαγωνισμό προμήθειας Οπρωροκηπευτικών για τις ανάγκες της Λέσχης Αξκών «ΑΣΤΕΡΙΑ» του ΠΒΚ (Διακήρυξη 30/2018)»

γ. 08 Νοε 18.

δ. Τα πλήρη στοιχεία του αποστολέα.

## ΑΡΘΡΟ 4

### Προσόντα και Δικαιολογητικά Συμμετοχής και Κατακύρωσης

1. Δικαιούμενοι συμμετοχής στον διαγωνισμό, είναι τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα των οποίων η επαγγελματική δραστηριότητα δικαιολογεί την προμήθεια οπωροκηπευτικών. Οι προσφέροντες υποβάλλουν εντός του κυρίως φακέλου, επί ποινή απορρίψεως, κατά την διαδικασία που καθορίζεται από το παρόν άρθρο, τα παρακάτω:

α. Οικονομική προσφορά, σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, στον οποίο εξωτερικά θα αναγράφονται όλα τα στοιχεία της παρ.6 του προηγούμενου άρθρου.

β. Δικαιολογητικά Συμμετοχής, σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο στον οποίο εξωτερικά θα αναγράφονται όλα τα στοιχεία της παρ.6 του προηγούμενου άρθρου, και μέσα θα περιέχονται:

1/ Εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό ποσού πεντακοσίων εξήντα ευρώ (560,00€). Πρότυπο επισυνάπτεται (Προσθήκη «3/A»)

2/ Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ), συμπληρωμένο υποχρεωτικά σε όλα τα πεδία που αφορούν τον παρόντα διαγωνισμό, υπογεγραμμένο από τον εκπρόσωπο της εταιρείας ή της επιχείρησης που είναι αρμόδιο ή ορισμένο για δικαιοπραξίες. Πρότυπο επισυνάπτεται (Προσθήκη «1/A»)

3/ **Υπεύθυνη δήλωση:** Υπεύθυνη δήλωση της παραγράφου 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Α' 75), όπως το Υπόδειγμα Υπεύθυνης Δήλωσης (Προσθήκη «2/A»), χωρίς να απαιτείται θεώρηση γνησίου υπογραφής, κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρο 75 του Ν.4412/2016, στην οποία να αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού στον οποίο συμμετέχει και όσα αναφέρονται στο υπόδειγμα.

4/ Τα δικαιολογητικά όπως περιγράφονται στο Άρθρο 2 του Παραρτήματος «B»

5/ Παραστατικό εκπροσώπησης, αν οι οικονομικοί φορείς συμμετέχουν με αντιπρόσωπο τους.

γ. Για τα νομικά πρόσωπα διευκρινίζεται ότι:

(α) Οι απαιτούμενες κατά τα ανωτέρω υπεύθυνες δηλώσεις υπογράφονται από τους διαχειριστές, στις περιπτώσεις Ε.Π.Ε., Ο.Ε. και Ε.Ε. και από τον Νόμιμο Εκπρόσωπο, στις περιπτώσεις Α. Ε. προσκομίζοντας όλα τα νομιμοποιητικά έγγραφα κάθε συμμετέχοντος για την απόδειξη των ανωτέρω ιδιοτήτων και της εξουσίας έκδοσης παραστατικού εκπροσώπησης και συγκεκριμένα:

1/ Για νομικά πρόσωπα με τη μορφή Ανωνύμου Εταιρείας (Α.Ε.) ή Εταιρείας Περιορισμένης Ευθύνης (Ε.Π.Ε.):

α/ ΦΕΚ σύστασης της εταιρείας.

β/ ΦΕΚ εκπροσωπήσεως της εταιρείας.

γ/ Πρόσφατο κωδικοποιημένο καταστατικό, θεωρημένο από την αρμόδια αρχή.

δ/ Βεβαίωση της αρμόδιας κατά περίπτωση διοικητικής ή δικαστικής αρχής, από την οποία να προκύπτουν οι τυχόν μεταβολές, που έχουν επέλθει στο νομικό πρόσωπο και τα όργανα διοίκησης αυτού.

ε/ Πρακτικό απόφασης Δ. Σ. περί εγκρίσεως συμμετοχής στο Διαγωνισμό και εξουσιοδότηση σε συγκεκριμένο πρόσωπο να καταθέσει την προσφορά.

2/ Για νομικά πρόσωπα με τη μορφή προσωπικής εταιρείας (Ο.Ε. ή Ε.Ε.):

α/ Επίσημο αντίγραφο ή επικυρωμένο φωτοαντίγραφο του συμφωνητικού σύστασης της εταιρείας και όλων των τροποποιήσεων αυτού, καθώς και του τελευταίου σε ισχύ καταστατικού της εταιρείας.

β/ Πιστοποιητικό περί μεταβολών της εταιρείας από την αρμόδια αρχή.

δ. Για τους συνεταιρισμούς διευκρινίζεται ότι οι απαιτούμενες κατά τα ανωτέρω υπεύθυνες δηλώσεις υπογράφονται από τον Πρόεδρο του Δ.Σ.

ε. Για τις Ενώσεις προμήθειας υλικών που υποβάλλουν κοινή προσφορά διευκρινίζονται τα παρακάτω:

1/ Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά αφορούν τον κάθε πάροχο που συμμετέχει στην ένωση. Επισημαίνεται ότι η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να περιλαμβάνει τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της ένωσης.

2/ Δήλωση σύστασης ένωσης παρόχων υπηρεσιών, νόμιμα θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής των δηλούντων, στην οποία θα φαίνεται το αντικείμενο των εργασιών του καθενός από τους συμμετέχοντες, ή το μέρος αυτού που αντιστοιχεί στον καθένα εξ αυτών επί του συνόλου της προσφοράς, ο εκπρόσωπος της ένωσης έναντι της Αναθέτουσας Αρχής και το πρόσωπο που ενδεχομένως τον αναπληρώνει.

2. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.

3. Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, σε δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της

σχετικής έγγραφης ειδοποίησης προς σε αυτόν, οφείλει να υποβάλλει, σε σφραγισμένο φάκελο, τα εξής έγγραφα και δικαιολογητικά:

α. Δικαιολογητικά κατακύρωσης:

(1) Απόσπασμα ποινικού μητρώου, έκδοσης τελευταίου τριμήνου, από το οποίο να προκύπτει, ότι δεν έχουν καταδικασθεί με τελεσίδικη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016.

(2) Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης τελευταίου εξαμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε πτώχευση ή έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελούν υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχουν υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχουν αναστείλει τις επιχειρηματικές δραστηριότητές ή εάν βρίσκονται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία.

(3) Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.

(4) Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού, και αφετέρου ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι της επίδοσης της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.

(5) Απαραίτητα δικαιολογητικά που να αποδεικνύουν την εφαρμογή συστήματος HACCP σύμφωνα με τον Κανονισμό 852/2004 ή κατά το πρότυπο EN ISO 22000:2005 (σε περίπτωση εταιρειών μεγάλης δυναμικότητας) ή (σε περιπτώσεις μικρής δυναμικότητας εταιρείας που δε διαθέτουν βεβαίωση) πιστοποιητικό από την επιτροπή προελέγχου της 5<sup>ης</sup> ΤΑΞΠΖ που να πιστοποιεί την καταλληλότητα της επιχείρησης (έκδοση με ενέργειες του ΠΒΚ).

β. Οι αλλοδαποί:

(1) Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της περίπτωσης (1) του εδ. α της παρ. 2 του παρόντος άρθρου.

(2) Πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε κάποια από τις καταστάσεις της περ. (2) του εδ. α ή υπό άλλη ανάλογη κατάσταση ή διαδικασία και ότι πληρούνται οι προϋποθέσεις της περ. (3) του εδ. α της παρ. 2 του παρόντος άρθρου.

(3) Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι ήταν εγγεγραμμένοι στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις, κατά την ημέρα διακήρυξης του διαγωνισμού και εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι την επίδοση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.

γ. Τα νομικά πρόσωπα:

(1) Τα παραπάνω δικαιολογητικά των περιπτώσεων του εδαφίου α και β, αντίστοιχα.

(2) Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης της παρ. 2, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, ή ειδική εκκαθάριση του ν. 1892/1990 (Α'101), όπως εκάστοτε ισχύει, ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και επίσης ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα).

(3) Ειδικότερα, τα ανωτέρω νομικά πρόσωπα πρέπει να προσκομίζουν για τους διαχειριστές, στις περιπτώσεις των εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και των προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και για τον διευθύνοντα σύμβουλο και όλα τα μέλη του Δ.Σ. για τις ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε.), απόσπασμα ποινικού μητρώου ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης, από το οποίο να προκύπτει ότι τα ανωτέρω πρόσωπα δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της περίπτωσης (1) του εδ. α της παρ. 2 του παρόντος άρθρου.

(4) Επί ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.) τα προαναφερόμενα πιστοποιητικά της εκκαθάρισης εδ. 2 της υποπαρ. α της παρ. 3 του παρόντος, εκδίδονται, όσον αφορά στην κοινή εκκαθάριση από την αρμόδια Υπηρεσία της Περιφέρειας, στο μητρώο Ανωνύμων Εταιρειών της οποίας είναι εγγεγραμμένη η συμμετέχουσα στο διαγωνισμό Α.Ε., σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 7α.1.ια' και 7β.12 του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, και, όσον αφορά στην ειδική εκκαθάριση του ν. 1892/1990, όπως εκάστοτε ισχύει, από το αρμόδιο Εφετείο της έδρας της ανωνύμου εταιρείας που τελεί υπό ειδική εκκαθάριση.

(5) Επί ημεδαπών εταιρειών περιορισμένης ευθύνης και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) το πιστοποιητικό της εκκαθάρισης, εκδίδεται από το αρμόδιο τμήμα του Πρωτοδικείου της έδρας της συμμετέχουσας στον διαγωνισμό επιχείρησης.

δ. Οι Συνεταιρισμοί:

(1) Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης από το οποίο να προκύπτει ότι ο πρόεδρος του Διοικητικού του

Συμβουλίου δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016.

(2) Τα δικαιολογητικά των περιπτώσεων (2) και (3) του εδ. α της παρ. 3 του παρόντος άρθρου, εφόσον πρόκειται για ημεδαπούς συνεταιρισμούς και της περίπτωσης (2) του εδ. β της παρ. 3 του παρόντος άρθρου.

(3) Βεβαίωση αρμόδιας αρχής ότι ο Συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

ε. Οι ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην Ένωση.

4. Εάν σε κάποια Χώρα βεβαιώνεται από οποιαδήποτε αρχή της ότι δεν εκδίδονται τα παραπάνω έγγραφα ή πιστοποιητικά, ή δεν καλύπτουν όλες τις ως άνω αναφερόμενες περιπτώσεις του παρόντος άρθρου, δύναται να αντικατασταθούν αυτά από ένορκη βεβαίωση του υπόχρεου προς υποβολή του δικαιολογητικού. Εάν στη χώρα αυτή δεν προβλέπεται ούτε ένορκη βεβαίωση, δύναται αυτή να αντικατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου της χώρας, στην οποία είναι εγκατεστημένος ο προμηθευτής.

5. Στην κατά τα άνω ένορκη βεβαίωση θα δηλώνεται ότι στη συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στο συγκεκριμένο πρόσωπο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις.

6. Η μη έγκαιρη και προσήκουσα υποβολή των δικαιολογητικών του παρόντος άρθρου συνιστά λόγο αποκλεισμού του προμηθευτή από τον διαγωνισμό.

## ΑΡΘΡΟ 6 Προσφορές

1. Οι προσφορές υποβάλλονται μέσα σε σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος φέρει τις ενδείξεις που αναφέρονται στο άρθρο 3. Μέσα στο φάκελο προσφοράς τοποθετούνται όλα τα απαιτούμενα κατά το στάδιο υποβολής της προσφοράς στοιχεία, ως εξής:

α. Σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ» τοποθετούνται όλα τα ζητούμενα, από τους παρόντες όρους, κατά το στάδιο υποβολής της προσφοράς, δικαιολογητικά.

β. Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται, επί ποινή απορρίψεως, σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ». Όλες οι τιμές συμπληρώνονται και ολογράφως.

2. Οι παραπάνω φάκελοι φέρουν και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

3. Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Η προσφορά απορρίπτεται, όταν υπάρχουν σ' αυτή διορθώσεις που την καθιστούν ασαφή, κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών.

4. Ο προσφέρων, εφόσον δεν έχει ασκήσει, εμπροθέσμως, ένσταση κατά του διαγωνισμού, ή έχει απορριφθεί η ανωτέρω ένσταση, θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους και δε δύναται, με την προσφορά του ή με οιονδήποτε άλλο τρόπο, να αποκρούσει, ευθέως ή εμμέσως, τους ανωτέρω όρους. Η άσκηση ενστάσεως κατά της διακηρύξεως δεν κωλύει τη συμμετοχή στον διαγωνισμό.

5. Μετά την κατάθεση της προσφοράς, επί νομίμως υποβληθέντων δικαιολογητικών οι διαγωνιζόμενοι παρέχουν διευκρινίσεις μόνο όταν αυτές ζητούνται από αρμόδιο όργανο είτε κατά την ενώπιον του διαδικασία, είτε κατόπιν εγγράφου του ΠΒΚ, μετά την σχετική γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου. Από τις διευκρινίσεις, οι οποίες παρέχονται, σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία για τα οποία υποβλήθηκε σχετικό αίτημα από το αρμόδιο όργανο.

#### ΑΡΘΡΟ 7

##### Χρόνος ισχύος προσφορών

1. Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους διαγωνιζόμενους επί εκατόν ογδόντα (180) μέρες από την επομένη της διενέργειας της διαδικασίας ανάθεσης.

2. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

#### ΑΡΘΡΟ 8

##### Προσφερόμενη τιμή

1. Η οικονομική προσφορά δίδεται σε αριθμό (ποσοστό έκπτωσης), εκφραζόμενη σε ακέραιο αριθμό. Το ΠΒΚ πέραν των καθοριζόμενων στην προσφορά του αναδόχου ποσού, δεν θα καταβάλει κανένα άλλο ποσό και για κανένα λόγο.

2. Προσφορές από τις οποίες δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, απορρίπτονται ως απαράδεκτες, με απόφαση του Διοικητή ΠΒΚ, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου για την αξιολόγηση των προσφορών.

3. Ισότιμες θεωρούνται οι προσφορές με την ίδια ακριβώς τιμή και που είναι σύμφωνες με τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης. Σε περίπτωση ισότιμων προσφορών τελικός μειοδότης επιλέγεται αυτός που θα προκύψει κατόπιν κλήρωσης, αφού κληθούν όλοι οι προσφέροντες που είχαν ισότιμες προσφορές, ενώπιον της αρμόδιας επιτροπής.

#### ΑΡΘΡΟ 9

##### Αντιπροσφορές



Αντιπροσφορές δε γίνονται δεκτές. Σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

## ΑΡΘΡΟ 10

### Αποσφράγιση των προσφορών και ανακοίνωση τιμών

1. Τα αρμόδια όργανα παραλαβής και αποσφράγισης προσφορών προβαίνουν στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των φακέλων των δικαιολογητικών την **08 Νοε 18 και ώρα 10:00**. Προσφορές που υποβάλλονται στα παραπάνω όργανα μετά την έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στην Δνση Προμ & Συμβάσεων για επιστροφή, ως εκπρόθεσμες.

Η αποσφράγιση όλων των προσφορών γίνεται σύμφωνα με την παρακάτω διαδικασία :

α. Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος, μονογράφονται δε και σφραγίζονται από τα παραπάνω όργανα όλοι οι φάκελοι που εμπεριέχονται σε αυτόν. Στη συνέχεια αποσφραγίζεται ο φάκελος με την ένδειξη «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ» και μονογράφονται τα δικαιολογητικά κατά φύλλο. Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών δεν αποσφραγίζονται αλλά μονογράφονται και σφραγίζονται από το παραπάνω όργανο και τοποθετούνται σε νέο φάκελο ο οποίος επίσης σφραγίζεται και υπογράφεται από το ίδιο όργανο.

β. Στη συνέχεια τα παραπάνω όργανα προβαίνουν στην καταχώριση των υποβληθέντων φακέλων, σε πρακτικό το οποίο υπογράφουν και σφραγίζουν. Εφόσον τα υποβληθέντα δικαιολογητικά είναι πλήρη και έγκυρα η επιτροπή δύναται να προβεί και στην αποσφράγιση των οικονομικών προσφορών την ίδια μέρα , σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 117 του Ν.4412/16. Σε διαφορετική περίπτωση κατά τη διαδικασία αυτή το αρμόδιο όργανο ελέγχει μόνο την πληρότητα των υποβληθέντων δικαιολογητικών και όχι την επί της ουσίας συμμόρφωση των διαγωνιζομένων ή των προσφορών τους ως προς τους όρους της διακήρυξης.

2. Μετά την παραπάνω διαδικασία η παραπάνω επιτροπή θα προβεί, σε άλλον χρόνο, στον επί της ουσίας έλεγχο των δικαιολογητικών που εμπεριέχονται στους φακέλους των προσφορών, και θα συντάξει αντίστοιχο πρακτικό.

3. Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών, για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές κατά τον έλεγχο των δικαιολογητικών, δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται από τη Δνση Προμηθειών & Συμβάσεων.

4. Μετά τα ανωτέρω, και σε νεώτερο χρόνο που θα καθορισθεί με σχετική διαταγή του ΠΒΚ και η οποία θα κοινοποιηθεί στους συμμετέχοντες, θα ακολουθήσει η αποσφράγιση των φακέλων των οικονομικών προσφορών όσων οι φάκελοι των δικαιολογητικών κρίθηκαν αποδεκτοί σύμφωνα με τα ανωτέρω.

5. Όσοι δικαιούνται, σύμφωνα με τα παραπάνω, να παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών, λαμβάνουν γνώση των συμμετασχόντων στον διαγωνισμό καθώς επίσης και των τιμών που προσφέρθηκαν.

6. Μετά την αξιολόγηση των προσφορών και την ανάδειξη αυτού στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, το αρμόδιο όργανο παραλαβής και αποσφράγισης προσφορών προβαίνει επίσης στην αποσφράγιση του φακέλου των δικαιολογητικών του άρθρου 4 παρ. 3 την ημερομηνία και ώρα που θα καθορισθεί από τη σχετική διαταγή για κατάθεση δικαιολογητικών. Τα δικαιολογητικά προσκομίζονται σε σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος παραδίδεται σε δέκα (10) ημέρες μετά την έγγραφη ειδοποίηση στη Δνση Προμηθειών & Συμβάσεων. Όσοι δικαιούνται, σύμφωνα με τα παραπάνω, να παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης του φακέλου των δικαιολογητικών, λαμβάνουν γνώση των δικαιολογητικών που κατατέθηκαν, μέχρι την επομένη εργάσιμη ημέρα της διενέργειας της αποσφράγισης τους.

#### ΑΡΘΡΟ 11

##### Κριτήριο Ανάθεσης - Αξιολόγηση προσφορών

1. Το κριτήριο για την κατακύρωση της προμήθειας και την τελική επιλογή του προμηθευτή θα είναι η χαμηλότερη τιμή, λαμβάνοντας ως βάση τη μέση λιανική τιμή που δίνεται από το Τμήμα Εμπορίου Χανίων.

2. Η αξιολόγηση των προσφορών και η κρίση των αποτελεσμάτων θα γίνει λαμβάνοντας υπόψη τα καθοριζόμενα στο άρθρο 105 του Ν. 4412/2016.

3. Προσφορές που παρουσιάζουν, κατά την κρίση του αρμόδιου για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού οργάνου, ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους της διακήρυξης απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Αντίθετα, δεν απορρίπτονται προσφορές εάν οι παρουσιαζόμενες αποκλίσεις κρίνονται ως επουσιώδεις

#### ΑΡΘΡΟ 12

##### Κρίσεις αποτελεσμάτων διαγωνισμού

Το αρμόδιο για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού όργανο, με αιτιολογημένη γνωμοδότησή του, μπορεί να προτείνει:

1. Κατακύρωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού.

2. Ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού και επανάληψη του με τροποποίηση ή μη των όρων.

3. Οριστική ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού στις εξής περιπτώσεις:

α. Όταν το ΠΒΚ δε χρειάζεται πλέον την προμήθεια αντίστοιχων υλικών, είτε λόγω διακοπής ή περιορισμού της δραστηριότητάς του, είτε λόγω υπηρεσιακών αναγκών.

β. Όταν συντρέχουν άλλοι λόγοι δημοσίου συμφέροντος που επιβάλλουν την ματαίωση.

### ΑΡΘΡΟ 13

#### Ανακοίνωση κατακύρωσης – ανάθεσης

1. Στον συμμετέχοντα στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση θα αποσταλεί σχετική ανακοίνωση - πρόσκληση για υπογραφή σύμβασης, που θα περιλαμβάνει τα παρακάτω στοιχεία :

α. Το ποσοστό έκπτωσης επί της μέσης λιανικής τιμής των οπωροκηπευτικών που θα δίνεται από το Τμήμα Εμπορίου Χανίων .

β. Την προθεσμία για την υπογραφή της σύμβασης.

γ. Το σχέδιο της συνημμένης στη Διακήρυξη προς υπογραφή Σύμβασης.

2. Με την κοινοποίηση της ανακοίνωσης κατακύρωσης, η σύμβαση θεωρείται ως συναφθείσα, το δε έγγραφο της σύμβασης που ακολουθεί έχει αποδεικτικό μόνο χαρακτήρα.

3. Ο μειοδότης στον οποίο θα γίνει η κατακύρωση, υποχρεούται να προσέλθει εντός είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης-πρόσκλησης για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, προσκομίζοντας και την προβλεπόμενη εγγύηση καλής εκτέλεσης σύμφωνα με το άρθρο 14 και 15 των παρόντων όρων. Ο μειοδότης που δεν προσέρχεται μέσα στην ανωτέρω προθεσμία για να υπογράψει την σχετική σύμβαση, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την κατακύρωση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση του Διοικητή του ΠΒΚ, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου.

### ΑΡΘΡΟ 14

#### Συμβάσεις

1. Μετά την ανακοίνωση κατακύρωσης υπογράφεται και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη η σύμβαση το κείμενο της οποίας επισυνάπτεται. Η σύμβαση θα είναι διάρκειας ενός (1) έτους με δυνατότητα παράτασης κατόπιν έγγραφης συμφωνίας των δυο μερών, για τρία (3) ακόμα έτη. Το ΠΒΚ συμπληρώνει στο κείμενο της σύμβασης τα στοιχεία της προσφοράς του μειοδότη με την οποία συμμετείχε αυτός στον διαγωνισμό και η οποία προσφορά έγινε αποδεκτή με την κατακύρωση του διαγωνισμού σε αυτόν. Δεν χωρεί οποιαδήποτε διαπραγμάτευση στο κείμενο της σύμβασης που επισυνάπτεται, ούτε καθ' οιονδήποτε τρόπο τροποποίηση ή συμπλήρωση της προσφοράς του προμηθευτή.

2. Το κείμενο της σύμβασης κασισχύει κάθε άλλου κειμένου στο οποίο τούτο στηρίζεται, όπως προσφορά, διακήρυξη και απόφαση κατακύρωσης, εκτός κατάδελων σφαλμάτων ή παραδρομών.

3. Σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις, εφόσον συμφωνήσουν προς τούτο και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και υπό την προϋπόθεση ότι η

τροποποίηση προβλέπεται από συμβατικό όρο, μπορεί να τροποποιείται η σύμβαση, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου.

4. Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν:

α. Περατωθεί η παραλαβή των υλικών στη χρονική διάρκεια που θα οριστεί στη συνημμένη σύμβαση.

β. Ολοκληρωθεί η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν τυχόν κυρώσεις ή εκπτώσεις.

γ. Εκπληρωθούν οι τυχόν λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμευθούν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα από τη σύμβαση.

#### ΑΡΘΡΟ 15

##### Εγγυήσεις

Όπως ορίζει το άρθρο 302 του Ν.4412/16 και συγκεκριμένα:

1. «Εγγύηση συμμετοχής» ποσού πεντακοσίων εξήντα ευρώ (560,00€), η οποία επιστρέφεται στους συμμετέχοντες μετά τη λήξη της διαγωνιστικής διαδικασίας, στον δε αναδειχθέντα ανάδοχο, μετά την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης.

2. «Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης» της σύμβασης, ποσού 5% επί της αξίας της σύμβασης, τριακόσια πενήντα ευρώ (350,00 ευρώ), η οποία καταπίπτει σε περίπτωση παράβασης των συμβατικών όρων από τον Ανάδοχο.

3. Υποδείγματα των παραπάνω εγγυητικών επισυνάπτονται (Προσθήκες 3/A και 4/A)

#### ΑΡΘΡΟ 16

##### Ένστασεις

1. Σε περίπτωση ένστασης κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία άσκησης της είναι πέντε (5) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα. Για την άσκηση ένστασης κατά της διακήρυξης ή της πρόσκλησης, η ένσταση υποβάλλεται μέχρι πέντε (5) ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών.

2. Η ένσταση υποβάλλεται ενώπιον του ΠΒΚ, το οποίο αποφασίζει, σύμφωνα με τα οριζόμενα και στο άρθρο 221 του Ν. 4412/2017, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών, μετά την άπρακτη πάροδο της οποίας τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης. Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, απαιτείται, με την κατάθεση της ένστασης, η καταβολή παραβόλου υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το ένα τοις εκατό (1%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης. Το παράβολο αυτό αποτελεί δημόσιο έσοδο. Το παράβολο επιστρέφεται με πράξη της αναθέτουσας αρχής, αν η ένσταση γίνει δεκτή από το αποφασίζον διοικητικό όργανο.

3. Με κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού, Οικονομικών και Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων μπορεί να αναπροσαρμόζεται το ύψος του ανωτέρω παραβόλου.

#### ΑΡΘΡΟ 17 Πληρωμή Αναδόχου

1. Η εξόφληση των τιμολογίων θα γίνεται από την Διαχείριση της Λέσχης Αξκών του ΠΒΚ «ΑΣΤΕΡΙΑ» εντός τριών (3) ημερών μετά την παραλαβή του αντίστοιχου τιμολογίου με τη χρήση ηλεκτρονικής τραπεζικής ή με τη χορήγηση μετρητών (για εξόφληση φορολογικών στοιχείων συνολικής αξίας μικρότερης των 500,00€, κατόπιν απόφασης του Δντή της Λέσχης) με τα παρακάτω δικαιολογητικά:

- α. Τιμολόγιο προμήθειας υλικών.
- β. Εξοφλητική απόδειξη του προμηθευτή, εάν το τιμολόγιο δε φέρει την ένδειξη «Εξοφλήθηκε», σε περίπτωση τακτοποίησης της συναλλαγής με μετρητά.
- γ. Πιστοποιητικό φορολογικής ενημερότητας (για είσπραξη χρημάτων από Φορείς Κεντρικής Κυβέρνησης) .
- δ. Πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας.
- ε. Πρωτόκολλο ελέγχου και παραλαβής (Εκδίδεται από το ΠΒΚ).
- στ. Παραστατικό Στοιχείο Διακίνησης των εμπορευμάτων (δελτίο αποστολής, συνοδευτικό στοιχείο διακίνησης αποθεμάτων κτλ.) που ταυτίζονται με τα εκδοθέντα τιμολόγια.

2. Τα τιμολόγια προς το ΠΒΚ θα επιβαρύνονται με ΦΠΑ 13% και απαλλάσσονται λοιπών κρατήσεων.

3. Το ποσό υπόκειται σε παρακράτηση ΦΕ 4% με παράλληλη χορήγηση βεβαίωσης από το ΠΒΚ.

#### ΑΡΘΡΟ 18 Κήρυξη Συμμετέχοντα Έκπτωτου

1. Ο Ανάδοχος που θα αναδειχθεί μειοδότης κηρύσσεται έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμά του που απορρέει απ' αυτή, εφόσον δεν προσέλθει να υπογράψει την σύμβαση στον προβλεπόμενο χρόνο σύμφωνα με το άρθρο 13 του παρόντος με δική του υπαιτιότητα.

2. Ο Ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος από την σύμβαση, όταν:

- α. Η σύμβαση δεν υπογράφηκε με ευθύνη του ΠΒΚ.
- β. Συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

3. Στον Ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την σύμβαση, σύμφωνα με τα παραπάνω επιβάλλονται με απόφαση του Διοικητή ΠΒΚ, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, τον οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά ή διαζευκτικά, οι παρακάτω κυρώσεις:

α. Κατάπτωση ολική ή μερική της εγγύησης συμμετοχής στο διαγωνισμό, κατά περίπτωση.

β. Παροχή της εργασίας σε βάρος του εκπτώτου Αναδόχου είτε από τους υπόλοιπους που είχαν λάβει μέρος στον διαγωνισμό, είτε με διενέργεια διαγωνισμού. Κάθε άμεση ή έμμεση προκαλούμενη ζημία του δημοσίου ή τυχόν διαφορά που θα προκύψει, καταλογίζεται σε βάρος του εκπτώτου Αναδόχου.

#### ΑΡΘΡΟ 19 Ανωτέρα βία

1. Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για τη μη εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων, στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας.

2. Ο Ανάδοχος, επικαλούμενος υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης υποχρεώσεων του σε γεγονός που εμπίπτει στην έννοια της ανωτέρας βίας, οφείλει να γνωστοποιήσει, επικαλεσθεί και τεκμηριώσει προς το ΠΒΚ τους σχετικούς λόγους και περιστατικά εντός αποσβεστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τότε που συνέβησαν, προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Το ΠΒΚ υποχρεούται να απαντήσει εντός είκοσι (20) περαιτέρω ημερών στο σχετικό αίτημα του Αναδόχου, διαφορετικά, με την πάροδο άπρακτης της προθεσμίας, τεκμαίρεται αποδοχή του αιτήματος.

#### ΑΡΘΡΟ 20 Εκχώρηση Σύμβασης

Απαγορεύεται ρητά στον Ανάδοχο να εκχωρήσει τη σύμβαση ή μέρος αυτής ή οποιοδήποτε από τα δικαιώματά της και τις υποχρεώσεις της που απορρέουν εξ' αυτής περιλαμβανομένης της πιστώσεως για τα χρήματα οφειλόμενα σε αυτήν σύμφωνα με τους όρους της, σε οποιοδήποτε τρίτο χωρίς την προηγούμενη έγγραφη έγκριση του ΠΒΚ.

#### ΑΡΘΡΟ 21 Γενικές διατάξεις

1. Η Υπηρεσία δεν φέρει καμία ευθύνη για οποιεσδήποτε τυχόν προφορικές δηλώσεις του προσωπικού της ή των αντιπροσώπων της εκτός από τους όρους και τις ευθύνες που απορρέουν από τη σύμβαση ή την επίσημη αλληλογραφία.

2. Οι συμβάσεις υπερισχύουν κάθε άλλου κειμένου στο οποίο στηρίζονται (διακηρύξεις, όροι συμφωνιών, προσφορές κλπ.) εκτός προφανώς όταν υπάρχουν σφάλματα ή παραδρομές.

3. Η Υπηρεσία δεν αναλαμβάνει καμία υποχρέωση, για τυχόν μέτρα που θα ληφθούν από οποιαδήποτε Αρχή και αυξήσεις των κάθε φύσεως δαπανών, φόρων, τελών κλπ. και δεν ευθύνεται ούτε αποδέχεται οποιαδήποτε επίδραση στην ποιότητα, στην τιμή και στον τόπο παράδοσης των υλικών.

4. Κανένας υποψήφιος Ανάδοχος δε μπορεί σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεστεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους της Υπηρεσίας, σχετικά με τους όρους της παρούσας διακήρυξης.

Ακριβές Αντίγραφο

Σμχος (I) Αθανάσιος Μπινιάρης  
Υποδιοικητής

Τχης (ΕΜ) Χριστίνα Αλεξάκη  
Δντής Προμ & Συμβ

#### ΠΡΟΣΘΗΚΕΣ

- «1» Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης
- «2» Υπόδειγμα Υπεύθυνης Δήλωσης Ν.1599/1986
- «3» Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής
- «4» Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης της Σύμβασης