

ΠΡΟΣ:

Πίνακας Αποδεκτών

ΚΟΙΝ.:

ΠΕΔΙΟ ΒΟΛΗΣ ΚΡΗΤΗΣ
Δ' ΚΛΑΔΟΣ (ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ)
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ &
ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ (Δ3)
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
Τηλ.: 28210-26775
Φ.600.163/73/82131
Σ.626
Χανιά, 16 Απρ 24

ΘΕΜΑ:

Συμβάσεις - Διαγωνισμοί για Προμήθεια Εφοδίων - Υλικών (Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για Παροχή Υπηρεσιών Συντήρησης Αλεξικέραυνων)

ΣΧΕΤ.:

- α. Α.Ν. 407/68 «Πολυμερής Συμφωνία για τη Χρήση του ΠΒΚ»
- β. Ν.4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών»
- γ. ΜΔ υπ' Αριθμ. 8-7/2020 «Προμήθειες Υλικών – Όργανα Υλοποίησης Προμηθειών»
- δ. Το Αρ. Πρωτ.3800/14-06-2017/ΕΑΑΔΗΣΥ/Κατευθυντήρια οδηγία 20 «Λόγοι Αποκλεισμού από τις Διαδικασίες Σύναψης Δημοσίων Συμβάσεων»
- ε. Υπ' Αριθμ. 195/24 Commitment ΠΒΚ

1. Έχοντας λάβει υπόψη:

- α. Τις διατάξεις των (α) έως (δ) σχετικών,
- β. Το (ε) σχετικό με το οποίο αποφασίστηκε η ανάληψη της υποχρέωσης σε βάρος Π/Υ ΠΒΚ,

προσκαλούμε

κάθε ενδιαφερόμενο να υποβάλει προσφορά για την υπογραφή σύμβασης, σύμφωνα με το σχέδιο σύμβασης του Παραρτήματος «Α», που αφορά στην «Παροχή Υπηρεσιών Συντήρησης Αλεξικέραυνων στο ΠΒΚ» συνολικού προϋπολογισμού πέντε χιλιάδων ευρώ (5.000,00€), χωρίς ΦΠΑ.

2. Η παροχή υπηρεσιών θα έχει ολοκληρωθεί εντός τεσσάρων (4) μηνών από την υπογραφή της σύμβασης.

3. Η διαδικασία θα πραγματοποιηθεί με απευθείας ανάθεση σύμφωνα με το άρθρο 118 του (β) σχετικού και κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά με βάση την τιμή.

4. Καταληκτική ημερομηνία κατάθεσης ή αποστολής της προσφοράς ορίζεται η Τετάρτη 1 Μαΐου 2024 και ώρα 12:00. Οι οικονομικοί φορείς μπορούν να αποστείλουν την προσφορά τους στη διεύθυνση:

Πεδίο Βολής Κρήτης
Δ' Κλάδος Οικονομικών Υπηρεσιών/Διεύθυνση Προμηθειών και Συμβάσεων
Ακρωτήρι, Χανιά Κρήτης, Τ.Κ. 73100

ή με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο στη διεύθυνση: tm.prom@namfi.gr

5. Οι οικονομικοί φορείς να υποβάλουν την προσφορά τους συμπληρώνοντας το Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς του Παραρτήματος «Β». Οι προσφορές θα πρέπει να περιλαμβάνουν το σύνολο των υπηρεσιών και η συνολική τιμή προσφοράς δεν θα πρέπει να υπερβαίνει τον συνολικό προϋπολογισμό. Προσφορές οι οποίες υπερβαίνουν τον συνολικό προϋπολογισμό ή δεν περιλαμβάνουν το σύνολο των υπηρεσιών θα απορρίπτονται. Οι συμμετέχοντες να υποβάλουν μαζί με την προσφορά τους και υπεύθυνη δήλωση στην οποία θα δηλώνουν ότι πληρούν τις προϋποθέσεις των παραγράφων 2.1.1 έως 2.1.3 της Τεχνικής Προδιαγραφής.

6. Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα τριών (3) μηνών από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών. Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο θα απορρίπτεται ως μη κανονική. Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, σύμφωνα με το άρθρο 97 του (β) σχετικού.

7. Η παρούσα πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος θα αναρτηθεί, επιπλέον του ΚΗΜΔΗΣ, στον ιστότοπο του ΠΒΚ (www.namfi.gr/language/el/προκηρύξεις).

8. Επισημαίνεται ότι ο οικονομικός φορέας που θα επιλεγεί, οφείλει να προσκομίσει προ της υπογραφής της διαταγής ανάθεσης σύμφωνα με τα αναγραφόμενα στο (δ) σχετικό:

α. Πιστοποιητικό φορολογικής ενημερότητας.

β. Βεβαίωση ασφαλιστικής ενημερότητας.

γ. Απόσπασμα ποινικού μητρώου των κατά περίπτωση υπόχρεων οργάνων της επιχείρησης (να έχει εκδοθεί έως τρεις μήνες πριν από την υποβολή του) ή υπεύθυνη δήλωση για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 1 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016.

δ. Πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης της εταιρείας το οποίο να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.

ε. Δικαιολογητικά προς απόδειξη πλήρωσης των απαιτήσεων των παραγράφων 2.1.1 έως 2.1.3 της Τεχνικής Προδιαγραφής.

9. Χειρίστρια θέματος: Μ.Υ. Μποτωνάκη Άννα, Τμηματάρχης Τμήματος Προμηθειών ΔΠΣ/Δ'ΚΛ/ΠΒΚ, τηλ.: 28210-26775 και διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (email): tm.prom@namfi.gr.

Ακριβές Αντίγραφο

Υποστράτηγος Αναστάσιος Δημουλάς
Διοικητής

Μ.Υ. Μποτωνάκη Άννα
Τμχης Προμηθειών

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

- «Α» Σχέδιο Σύμβασης
- «Β» Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς

ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ

Αποδέκτες για Ενέργεια

Κάθε Ενδιαφερόμενο

Αποδέκτες για Πληροφορία

ΠΒΚ/Γ'ΚΛ - Δ'ΚΛ/ΔΠΣ

ΠΕΔΙΟ ΒΟΛΗΣ ΚΡΗΤΗΣ
Δ' ΚΛΑΔΟΣ (ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ)
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ &
ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ (Δ3)
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
16 Απρ 24

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Α» ΣΤΟ ΕΓΓΡΑΦΟ
Φ.600.163/73/82131/Σ.626

ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Σύμβαση με αριθμό /2024

Για την παροχή υπηρεσιών συντήρησης αλεξικέραυνων στο ΠΒΚ.

Σήμερα ημέρα μηνός του έτους 2024 και ώρα
....., στις εγκαταστάσεις του ΠΕΔΙΟΥ ΒΟΛΗΣ ΚΡΗΤΗΣ στον Παζινό
Ακρωτηρίου Χανίων, οι παρακάτω συμβαλλόμενοι:

1. Το ΠΕΔΙΟ ΒΟΛΗΣ ΚΡΗΤΗΣ δια της νόμιμης εκπροσώπου του,
.....
2. Η εταιρεία, με ΑΦΜ, δια του νόμιμου
εκπροσώπου της, συμφώνησαν και
αποδέχτηκαν αμοιβαία τα παρακάτω:

ΑΡΘΡΟ 1

Γενικά - Αντικείμενο Σύμβασης - Κόστος Σύμβασης

1. Η παρούσα σύμβαση υπογράφεται σε εκτέλεση της
Φ.600.163/...../...../Σ...../..... 24/ΠΒΚ/Δ'ΚΛ/ΔΠΣ/ΤΠ απόφασης του Δκτή
του ΠΕΔΙΟΥ ΒΟΛΗΣ ΚΡΗΤΗΣ, ανάμεσα στην εταιρεία, με ΑΦΜ
....., που θα καλείται στο εξής «Ανάδοχος», και στο ΠΕΔΙΟ ΒΟΛΗΣ
ΚΡΗΤΗΣ στο εξής «ΠΒΚ» και αντικείμενό της αποτελεί η παροχή υπηρεσιών
συντήρησης αλεξικέραυνων στο ΠΒΚ, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας και
της Προσθήκης «1». Βρίσκονται δε σε απόλυτη συμφωνία με την οικονομική
προσφορά του αναδόχου.

2. Το μέγιστο συνολικό κόστος για την παροχή υπηρεσιών ορίζεται στο
ποσό των ευρώ (.....€), χωρίς ΦΠΑ.

ΑΡΘΡΟ 2

Διάρκεια σύμβασης

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε τέσσερις (4) μήνες από την
ημερομηνία υπογραφής της.

ΑΡΘΡΟ 3
Παραλαβή υπηρεσιών

1. Η παραλαβή των υπηρεσιών θα πραγματοποιηθεί από επιτροπή παραλαβής του ΠΒΚ ή τον Προϊστάμενο της Υπηρεσίας για την οποία προορίζονται οι υπηρεσίες.

2. Σε περίπτωση που η επιτροπή ή ο παραλαμβάνων απορρίψει τις υπηρεσίες, αναγράφονται οι διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις από τα συμφωνηθέντα, οι λόγοι της απόρριψης και η σχετική γνώματευση

ΑΡΘΡΟ 4
Κυρώσεις – Κήρυξη Αναδόχου Έκπτωτου

1. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος παρεκκλίνει από τα αναγραφόμενα στους όρους της παρούσας σύμβασης εφαρμόζονται οι κυρώσεις που αναφέρονται στα άρθρα 203, 217 και 218 του Ν. 4412/2016.

2. Με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, ύστερα από εισήγηση της υπηρεσίας που διοικεί τη σύμβαση, η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μέχρι το 50% αυτής, ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου. Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος.

3. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου παράτασης που χορηγήθηκε είναι δυνατόν να επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής. Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

α. Για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών/ενδιάμεσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας, επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

β. Για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα.

4. Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.

5. Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από το ΠΒΚ το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο. Το ΠΒΚ διατηρεί το δικαίωμα κήρυξης του

αναδόχου έκπτωσης εφόσον συντρέχουν λόγοι που το δικαιολογούν βάσει του Ν. 4412/2016.

6. Στην περίπτωση συνδρομής λόγου έκπτωσης του αναδόχου κατά την περίπτωση δ' της παρ. 1 του άρθρου 203 του Ν.4412/2016, η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί στον ανάδοχο ειδική όχληση, η οποία μνημονεύει τις διατάξεις του παρόντος άρθρου και περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί ο ανάδοχος, θέτοντας προθεσμία για τη συμμόρφωσή του. Η τασσόμενη προθεσμία πρέπει να είναι εύλογη και ανάλογη της διάρκειας της σύμβασης και πάντως όχι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών. Αν η προθεσμία, που τέθηκε με την ειδική όχληση, παρήλθε, χωρίς ο ανάδοχος να συμμορφωθεί, κηρύσσεται έκπτωτος μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας συμμόρφωσης, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

ΑΡΘΡΟ 5

Πληρωμή - Κρατήσεις

1. Η πληρωμή του αναδόχου, θα πραγματοποιηθεί σε ΕΥΡΩ, από το Τμήμα Εισπράξεων – Πληρωμών της Δνσης Λογιστηρίου – Χρηματικού του Δ' ΚΛ με την προσκόμιση των παρακάτω:

α. Ηλεκτρονικό τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών, με την ακριβή περιγραφή των υπηρεσιών, όπως αυτά αναφέρονται στην Προσθήκη «1». Η διακίνηση – παραλαβή και διαχείριση των τιμολογίων του προμηθευτή, θα γίνεται υποχρεωτικά ηλεκτρονικά σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία [ν. 4601/2019 και την με αριθμό 52445 ΕΞ 2023 (ΦΕΚ 2385/Β/12.04.2023)]. Στα πεδία του Ηλεκτρονικού Τιμολογίου (ΗΤ) **«Αναθέτουσα Αρχή – Πλήρες Όνομα Αγοραστή» (Πεδίο ΗΤ: BT-44) θα πρέπει να συμπληρώνεται η τιμή «ΠΕΔΙΟ ΒΟΛΗΣ ΚΡΗΤΗΣ (ΠΒΚ)»** ενώ στο πεδίο **«Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής (Πεδίο ΗΤ:BT-46) θα συμπληρώνεται ο κωδικός ΑΑΗΤ «1011.2010000000.0002»**.

β. Πρωτόκολλο ή βεβαίωση παραλαβής (με μέριμνα του ΠΒΚ)

γ. Πιστοποιητικό φορολογικής ενημερότητας για είσπραξη χρημάτων από φορείς Κεντρικής Κυβέρνησης

δ. Βεβαίωση ασφαλιστικής ενημερότητας (για είσπραξη εκκαθαρισμένων απαιτήσεων από το Δημόσιο)

ε. Υπεύθυνη δήλωση στην οποία να αναγράφεται ο αριθμός IBAN λογαριασμού της εταιρείας στον οποίο θα γίνει η κατάθεση των χρημάτων

στ. COMMITMENT-VOUCHER (με μέριμνα του ΠΒΚ)

2. Τα τιμολόγια απαλλάσσονται από ΦΠΑ, σύμφωνα με την υπ' αριθμ. Π. 4056/3029/17-6-87 απόφαση του Υπουργείου Οικονομικών/Υπηρεσία ΦΠΑ και το άρθρο 27 του Ν.2859/2000. Επιβαρύνονται μόνο με παρακράτηση Φ.Ε. 8% για την παροχή υπηρεσιών.

3. Κατά την παρακράτηση του Φ.Ε. θα χορηγείται από το ΠΒΚ στον ανάδοχο η προβλεπόμενη βεβαίωση παρακράτησης φόρου.

ΑΡΘΡΟ 6

Συμμόρφωση με τον Κανονισμό ΕΕ/2016/2019 και τον Ν. 4624/2019 (Α 137)

1. Τα αντισυμβαλλόμενα μέρη αναλαμβάνουν να τηρούν τις υποχρεώσεις που απορρέουν από την εφαρμογή του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός Προστασίας Δεδομένων - ΓΚΠΔ / General Data Protection Regulation – GDPR) και του Ν. 4624/2019. Ειδικότερα:

α. Ως προς την επεξεργασία από την αναθέτουσα αρχή των προσωπικών δεδομένων του αναδόχου συμπεριλαμβανομένων των προστηθέντων / συνεργατών / δανειζόντων εμπειρία / υπεργολάβων του, ισχύουν τα παρακάτω:

(1) Ο ανάδοχος συναινεί στο πλαίσιο της διαδικασίας εκτέλεσης της παρούσας δημόσιας σύμβασης και επιτρέπει στην αναθέτουσα αρχή να προβεί σε αναζήτηση – επιβεβαίωση όλων των αναγκαίων δικαιολογητικών, καθώς και στην αναγκαία επεξεργασία και διατήρηση δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και στην ανταλλαγή πληροφοριών με άλλες δημόσιες αρχές.

(2) Η αναθέτουσα αρχή αποθηκεύει και επεξεργάζεται τα στοιχεία προσωπικών δεδομένων του αναδόχου που είναι αναγκαία για την εκτέλεση της σύμβασης, την εκπλήρωση των μεταξύ τους συναλλαγών και την εν γένει συμμόρφωσή της με νόμιμη υποχρέωση, σε έγχαρτο αρχείο και σε ηλεκτρονική βάση με υψηλά χαρακτηριστικά ασφαλείας με πρόσβαση αυστηρώς και μόνο σε εξουσιοδοτημένα πρόσωπα ή πάροχους υπηρεσιών, στους οποίους αναθέτει την εκτέλεση συγκεκριμένων εργασιών για λογαριασμό της και οι οποίοι διενεργούν πράξεις επεξεργασίας προσωπικών δεδομένων.

(3) Η αναθέτουσα αρχή θα προβεί σε συλλογή και επεξεργασία (π.χ. συλλογή, καταχώριση, οργάνωση, αποθήκευση, μεταβολή, διαγραφή, καταστροφή κ.λπ.), για τους ανωτέρω αναφερόμενους σκοπούς, των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα όπως: (α) επίσημων στοιχείων ταυτοποίησης, (β) στοιχείων επικοινωνίας, (γ) δεδομένων και πληροφοριών κοινωνικοασφαλιστικών και φορολογικών απαιτήσεων, (δ) γενικών πληροφοριών, (ε) στοιχείων πληρωμής, χρηματοοικονομικών πληροφοριών και λογαριασμών, (στ) δεδομένων ειδικής κατηγορίας, των οποίων η συλλογή και επεξεργασία επιβάλλεται από τους όρους εκτέλεσης της σύμβασης, σκοπούς αρχειοθέτησης προς το δημόσιο συμφέρον, ή στατιστικούς σκοπούς.

(4) Τα προσωπικά δεδομένα του αναδόχου και των συνεργατών του (συμπεριλαμβανομένων των δανειζόντων εμπειρία / υπεργολάβων) αποθηκεύονται για χρονικό διάστημα ίσο με τη διάρκεια της εκτέλεσης της σύμβασης, και μετά τη λήξη αυτής για χρονικό διάστημα πέντε ετών για μελλοντικούς φορολογικούς-δημοσιονομικούς ή ελέγχους χρηματοδοτών ή άλλους

προβλεπόμενους ελέγχους από την κείμενη νομοθεσία, εκτός εάν η νομοθεσία προβλέπει διαφορετική περίοδο διατήρησης. Σε περίπτωση εκκρεμοδικίας αναφορικά με δημόσια σύμβαση τα δεδομένα τηρούνται μέχρι το πέρας της εκκρεμοδικίας.

(5) Καθ' όλη τη διάρκεια κατά την οποία η αναθέτουσα αρχή τηρεί και επεξεργάζεται τα προσωπικά δεδομένα, ο ανάδοχος έχει δικαίωμα ενημέρωσης, πρόσβασης, φορητότητας, διόρθωσης, περιορισμού, διαγραφής ή και εναντίωσης υπό συγκεκριμένες προϋποθέσεις προβλεπόμενες από το νομοθετικό πλαίσιο.

(6) Δεν επιτρέπεται η επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα για σκοπό διαφορετικό από αυτόν για τον οποίο έχουν συλλεχθεί παρά μόνον υπό τους όρους και προϋποθέσεις του άρθρου 24 του Ν. 4624/2019.

(7) Η διαβίβαση δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα από την αναθέτουσα αρχή σε άλλο δημόσιο φορέα επιτρέπεται σύμφωνα με το άρθρο 26 του ως άνω νόμου, εφόσον είναι απαραίτητο για την εκτέλεση των καθηκόντων της ή του τρίτου φορέα στον οποίο διαβιβάζονται τα δεδομένα και εφόσον πληρούνται οι προϋποθέσεις που επιτρέπουν την επεξεργασία σύμφωνα με το άρθρο 24 του ίδιου νόμου.

β. Ως προς την επεξεργασία από τον ανάδοχο προσωπικών δεδομένων στο πλαίσιο εκτέλεσης των συμβατικών του υποχρεώσεων ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 28 του ΓΚΠΔ. Ειδικότερα, ισχύουν τα παρακάτω:

(1) Ο ανάδοχος (εκτελών την επεξεργασία) επεξεργάζεται τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα μόνο βάσει καταγεγραμμένων εντολών της αναθέτουσας αρχής (υπεύθυνος επεξεργασίας).

(2) Διασφαλίζει ότι τα πρόσωπα που είναι εξουσιοδοτημένα να επεξεργάζονται τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα έχουν αναλάβει δέσμευση τήρησης εμπιστευτικότητας ή τελούν υπό τη δέουσα κανονιστική υποχρέωση τήρησης εμπιστευτικότητας.

(3) Λαμβάνει όλα τα απαιτούμενα μέτρα δυνάμει του άρθρου 32 ΓΚΠΔ.

(4) Τηρεί τους όρους που αναφέρονται στις παραγράφους 2 και 4 του άρθρου 28 του ΓΚΔ για την πρόσληψη άλλου εκτελούντος την επεξεργασία.

(5) Λαμβάνει υπόψη τη φύση της επεξεργασίας και επικουρεί τον υπεύθυνο επεξεργασίας με τα κατάλληλα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, στον βαθμό που αυτό είναι δυνατό, για την εκπλήρωση της υποχρέωσης του υπευθύνου επεξεργασίας να απαντά σε αιτήματα για άσκηση των προβλεπόμενων στο κεφάλαιο ΙΙΙ δικαιωμάτων του υποκειμένου των δεδομένων.

(6) Συνδράμει τον υπεύθυνο επεξεργασίας στη διασφάλιση της συμμόρφωσης προς τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τα άρθρα 32 έως 36

του ΓΚΠΔ, λαμβάνοντας υπόψη τη φύση της επεξεργασίας και τις πληροφορίες που διαθέτει ο εκτελών την επεξεργασία.

(7) Κατ' επιλογή του υπευθύνου επεξεργασίας (αναθέτουσα αρχή), διαγράφει ή επιστρέφει όλα τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα στον υπεύθυνο επεξεργασίας μετά το πέρας της παροχής υπηρεσιών επεξεργασίας και διαγράφει τα υφιστάμενα αντίγραφα, εκτός εάν το δίκαιο της Ένωσης ή του κράτους μέλους απαιτεί την αποθήκευση των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.

(8) Θέτει στη διάθεση του υπευθύνου επεξεργασίας κάθε απαραίτητη πληροφορία προς απόδειξη της συμμόρφωσης προς τις υποχρεώσεις που θεσπίζονται στο παρόν άρθρο και επιτρέπει και διευκολύνει τους ελέγχους, περιλαμβανομένων των επιθεωρήσεων που διενεργούνται από τον υπεύθυνο επεξεργασίας ή από άλλον ελεγκτή εντεταλμένο από τον υπεύθυνο επεξεργασίας.

(9) Ο εκτελών την επεξεργασία δεν προσλαμβάνει άλλον εκτελούντα την επεξεργασία χωρίς προηγούμενη ειδική ή γενική γραπτή άδεια του υπευθύνου επεξεργασίας.

2. Τα στοιχεία επικοινωνίας με τον υπεύθυνο για την προστασία των προσωπικών δεδομένων της αναθέτουσας αρχής είναι τα ακόλουθα: Τηλ.: 28210-26775 και email tm.prom@namfi.gr.

ΑΡΘΡΟ 7 Τελικές διατάξεις

1. Απαγορεύεται η εκχώρηση από τον ανάδοχο των δικαιωμάτων και υποχρεώσεων του που απορρέουν από την παρούσα σύμβαση σε οποιονδήποτε τρίτο.

2. Για θέματα που δεν ρυθμίζονται με την παρούσα σύμβαση εφαρμόζονται οι διατάξεις του Ν.4412/2016 και της ελληνικής - κοινοτικής νομοθεσίας.

3. Το ΠΒΚ δεν αναλαμβάνει υποχρέωση για μέτρα και αυξήσεις των πάσης φύσεως δαπανών, φόρων, τελών κλπ. που θα ληφθούν και δεν ευθύνεται ούτε αποδέχεται οποιαδήποτε επίδραση στην τιμή, την ποιότητα και τον χρόνο παράδοσης των εργασιών.

4. Η παρούσα σύμβαση:

α. Κατισχύει κάθε άλλου κειμένου στο οποίο στηρίζεται και με το οποίο συσχετίζεται εκτός από φανερά σφάλματα ή παραδρομές που γίνονται αποδεκτά και από τους δύο συμβαλλομένους.

β. Συντάχθηκε σε δύο όμοια πρωτότυπα σε απλό χαρτί και μετά την ανάγνωσή της υπογράφηκε από τους συμβαλλομένους. Από τα πρωτότυπα αυτά το ένα κρατήθηκε από το ΠΒΚ/Δ' Κ/ΔΠΣ και το άλλο έλαβε ως διπλόγραφο ο ανάδοχος.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

ΓΙΑ ΤΟ Π.Β.Κ.

Ακριβές Αντίγραφο

Μ.Υ. Μποτωνάκη Άννα
Τμχης ΠρομηθειώνΓΙΑ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟΣμήναρχος (Ι) Αθανάσιος Γριτζαλής
ΥποδιοικητήςΠΡΟΣΘΗΚΗ

«1» Τεχνική Προδιαγραφή Συντήρησης Αλεξικέραυνων

ΠΕΔΙΟ ΒΟΛΗΣ ΚΡΗΤΗΣ
Δ' ΚΛΑΔΟΣ (ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ)
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ &
ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ (Δ3)
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
16 Απρ 24

ΠΡΟΣΘΗΚΗ «1» ΣΤΟ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Α» ΣΤΟ ΕΓΓΡΑΦΟ
Φ.600.163/73/82131/Σ.626

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΑΛΕΞΙΚΕΡΑΥΝΩΝ

1. ΓΕΝΙΚΑ

Η παρούσα Τεχνική Προδιαγραφή (ΤΠ) αφορά στην επιθεώρηση και συντήρηση δύο (2) αλεξικέραυνων στον Χώρο Εκτόξευσης στο Χορδάκι Ακρωτηρίου Χανίων.

2. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

2.1 Δικαίωμα συμμετοχής στον διαγωνισμό έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή ενώσεις/κοινοπραξίες που ασχολούνται με το αντικείμενο παροχής υπηρεσιών του θέματος.

2.1.1 Είναι εγγεγραμμένοι στα οικεία επαγγελματικά μητρώα. Θα προσκομίζεται το αντίστοιχο επίσημο έγγραφο και θα κατατίθεται φωτοαντίγραφο.

2.1.2 Διαθέτουν εξειδικευμένο τεχνικό προσωπικό (έμπειρους μηχανολόγους ή ηλεκτρολόγους μηχανικούς και ηλεκτροτεχνίτες) που κατέχει την προς τούτο κατάλληλη άδεια σύμφωνα με το Π.Δ.108/2013 το ΠΔ 99/2018 και το Ν. 3289/2011 και τη λοιπή σχετική νομοθεσία εν ισχύ, και διαθέτει τα απαραίτητα όργανα και συσκευές διακριβωμένες σύμφωνα με τις απαιτήσεις των προτύπων. Θα αποδεικνύεται με επαγγελματικές άδειες προσωπικού και πιστοποιητικά διακρίβωσης του εξοπλισμού που θα χρησιμοποιηθεί. Συγκεκριμένα για τις εργασίες απαιτείται: Βεβαίωση αναγγελίας από την αρμόδια Υπηρεσία της Οικείας Περιφέρειας σε μηχανικούς ανάλογης ειδικότητας πανεπιστημιακής εκπαίδευσης ή άδεια ηλεκτρολόγου εγκαταστάτη Α' ειδικότητας 4^{ης} ομάδας από την αρμόδια υπηρεσία της οικείας Περιφέρειας

2.1.3 Διαθέτουν σύστημα διασφάλισης ποιότητας ISO 9001:2015 εν ισχύ για το αντικείμενο παροχής υπηρεσιών θέματος.

2.2 Οι συμμετέχοντες επί ποινή αποκλεισμού θα καταθέσουν στη φάση της προσφοράς υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 στην οποία θα δηλώνουν ότι πληρούν τις προϋποθέσεις που περιγράφονται στις παραγράφους 2.1.1 έως 2.1.3.

2.3 Η επιλογή θα γίνει μόνο βάσει τιμής και στη συνέχεια ο προσωρινός μειοδότης θα κληθεί από την Υπηρεσία να προσκομίσει τα δικαιολογητικά των παραγράφων 2.1.1 έως 2.1.3, προκειμένου να ολοκληρωθεί η διαδικασία ανάθεσης της παροχής υπηρεσιών θέματος σε αυτόν. Αν ο προσωρινός μειοδότης

δεν πληροί τις προϋποθέσεις, θα κληθεί ο δεύτερος οικονομικός φορέας κατά σειρά μειοδοσίας κοκ.

3. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

3.1 Θα γίνει επιθεώρηση και συντήρηση των αλεξικέραυνων ώστε να είναι λειτουργικά και σύμφωνα με τα ισχύοντα πρότυπα.

3.2 Τα αλεξικέραυνα αποτελούνται από την κεφαλή του αλεξικέραυνου τύπου PULSAR με τη ράβδο σύλληψης (ακίδα), η οποία είναι εγκατεστημένη επί ιστού ύψους περίπου 12-16 m. Ο ιστός είναι ανακλινόμενος με αυτοφερόμενα επίτονα και πακτώνεται σε σκυρόδεμα. Είναι κατασκευασμένος από χαλυβδοσωλήνες βαρέως τύπου / άνευ ραφής.

3.3 Ο μηχανισμός κατάκλισης είναι βαρέως τύπου από χαλυβδοελάσματα.

3.4 Αναλυτικά θα γίνουν οι κάτωθι εργασίες:

3.4.1 Έλεγχος καλής λειτουργίας της κεφαλής του κάθε αλεξικέραυνου με ειδικό όργανο διακριβωμένο ή σε πιστοποιημένο εργαστήριο για τέτοιου είδους ελέγχους και επανατοποθέτησή του.

3.4.2 Επιθεώρηση της ακίδας της κεφαλής αλεξικέραυνου

3.4.3 Έλεγχος της συνέχειας μεταξύ κεφαλής και ιστού, αποκατάσταση εάν απαιτείται.

3.4.4 Επιθεώρηση και συντήρηση του ιστού. Ο ιστός και τα εξαρτήματα του (φλάντζες, βάση, κλπ.) παρουσιάζουν οξείδωση. Αρχικά θα γίνει απομάκρυνση της οξείδωσης από τον ιστό, τη βάση του και τα λοιπά εξαρτήματά του και στη συνέχεια θα καλυφθούν με δύο στρώσεις αντιοξειδωτικού χρώματος και με βαφή τελικού μεταλλικού χρώματος. Θα γίνει αντικατάσταση του πείρου της βάσης, καθώς και όλων των κοχλίων και περικοχλίων με χαλύβδινα γαλβανισμένα ιδίων διαστάσεων με τα παλαιά.

3.4.5 Θα γίνει αντικατάσταση των υφιστάμενων συρματόσχοινων και όλων των εξαρτημάτων τους (εντατήρες, ναυτικά κλειδιά, ροδάντζες, συνδετήρες επιτόνων κλπ.) με υλικά ιδίων διαστάσεων χαλύβδινα γαλβανισμένα.

3.4.6 Επιθεώρηση και συντήρηση των διατάξεων στήριξης του αγωγού καθόδου στον ιστό. Εάν απαιτείται θα αντικατασταθούν.

3.4.7 Επιθεώρηση του χάλκινου αγωγού καθόδου. Ο αγωγός καθόδου θα πρέπει να τεντωθεί.

3.4.8 Μέτρηση της τιμής της αντίστασης γείωσης των αλεξικέραυνων με κατάλληλο όργανο που είναι διακριβωμένο και καταγραφή αυτής.

3.5 Συμπλήρωση φύλλου ελέγχου – συντήρησης στο οποίο θα αναγράφονται αναλυτικά όλοι οι έλεγχοι και οι εργασίες που εκτελέστηκαν, τα υλικά που χρησιμοποιήθηκαν (είδος και ποσότητα) και τα αποτελέσματα των ελέγχων καλής λειτουργίας της κεφαλής του αλεξικέραυνου και της ακίδας, της

μέτρησης της γείωσης του αλεξικέραυνου, τυχόν παρατηρήσεις καθώς και υπεύθυνη δήλωση καλής εκτέλεσης των εργασιών υπογεγραμμένη από τον ανάδοχο.

3.6 Ο πείρος ασφαλίσεως και τα εξαρτήματά τους (εντατήρες, ναυτικά κλειδιά, ροδάντζες, συνδετήρες επιτόνων κλπ.), οι κοχλίες και τα περικόχλια θα είναι του αναδόχου και θα συμπεριλαμβάνονται στην τιμή προσφοράς. Επιπρόσθετα χάλκινος πολύκλωνος αγωγός ή/και εξαρτήματα για στερέωση του γυμνού χάλκινου αγωγού στον ιστό, σε περίπτωση που τυχόν απαιτηθούν, θα είναι του αναδόχου και θα συμπεριλαμβάνονται στην τιμή.

3.7 Επιπλέον, στην τιμή προσφοράς συμπεριλαμβάνονται τυχόν άλλα υλικά, καθώς και κάθε άλλη εργασία που δεν αναφέρεται ρητά στην παρούσα ΤΠ και είναι απαραίτητη για την πλήρη αποκατάσταση των αλεξικέραυνων.

3.8 Στις υποχρεώσεις του αναδόχου συμπεριλαμβάνεται και η προμέτρηση των υλικών. Συνεπώς οποιαδήποτε παραγγελία υλικού από πλευράς αναδόχου προϋποθέτει ότι η αντίστοιχη ποσότητα προέκυψε από επιτόπου προμέτρηση ευθύνης του αναδόχου και ως εκ τούτου ουδεμία έλλειψη δικαιολογείται, ούτε τυχόν περίσσεια υλικών θα βαρύνει την Υπηρεσία.

3.9 Τα υλικά που θα αποξηλωθούν θα παραδοθούν στην Υπηρεσία. Η λογιστική τακτοποίηση θα γίνει από τον αντίστοιχο μερικό διαχειριστή.

4. ΠΑΡΑΛΑΒΗ – ΟΡΟΙ ΑΠΟΔΟΧΗΣ – ΠΡΟΣΚΟΜΙΣΗ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΠΑΡΑΛΑΒΗ

4.1 Αρμόδιο προσωπικό θα παραλάβει ποιοτικά και ποσοτικά τις εργασίες θέματος.

4.2 Το φύλλο ελέγχου – συντήρησης για το αλεξικέραυνο υπογεγραμμένο από τον συντηρητή. Το κάθε φύλλο ελέγχου – συντήρησης θα περιλαμβάνει όσα αναφέρονται στην παράγραφο 3.

4.3 Υπεύθυνη δήλωση καλής εκτέλεσης των εργασιών υπογεγραμμένη από τον ανάδοχο.

5. ΔΙΑΦΟΡΑ

5.1 Στην τιμή της προσφοράς περιλαμβάνονται όσα αναφέρονται στην παράγραφο 3 καθώς και τα παρακάτω:

5.1.1 Η απόδοση του χώρου εργασίας καθαρού μετά το τέλος των εργασιών συντήρησης.

5.1.2 Η προσκόμιση και διάθεση όλων των απαραίτητων εργαλείων και διακριβωμένων οργάνων για τις μετρήσεις.

5.1.3 Η προσκόμιση και αποκόμιση του απαιτούμενου εξοπλισμού και μέσων (τυχόν λοιπά υλικά, μικροϋλικά, μηχανήματα και ειδικός εξοπλισμός – γερανός) που θα απαιτηθούν για την ορθή εκτέλεση των εργασιών, θα βαρύνουν τον ανάδοχο.

5.1.4 Η λήψη όλων των προβλεπόμενων μέτρων ασφαλείας τόσο ως προς το προσωπικό του, όσο και προς τους τρίτους και τις εγκαταστάσεις της Υπηρεσίας. Επίσης υποχρεούται να συμμορφώνεται με τις υποδείξεις των οργάνων της Υπηρεσίας.

5.2 Πριν την έναρξη των εργασιών ο ανάδοχος υποχρεούται να καταθέσει στην υπηρεσία χρονοδιάγραμμα εκτέλεσης εργασιών. Το χρονοδιάγραμμα δύναται να τροποποιηθεί από την Υπηρεσία ανάλογα με τις επιχειρησιακές της ανάγκες.

5.3 Η εκτέλεση των εργασιών πρέπει να ολοκληρωθεί σε διάστημα τεσσάρων (4) μηνών από την υπογραφή της σύμβασης.

5.4 Ο κάθε συμμετέχων δύναται να επισκεφτεί τις εγκαταστάσεις που θα πραγματοποιηθούν οι εργασίες, προκειμένου να διαμορφώσει την προσφορά του λαμβάνοντας υπόψη, παράλληλα με την ΤΠ, τον χώρο, τις ακριβείς διαστάσεις και την κατάσταση των αλεξικέραυνων, καθώς και λοιπούς παράγοντες που τυχόν επηρεάζουν την έντεχνη εκτέλεση της παροχής υπηρεσιών θέματος. Επισημαίνεται, ότι αυτός που θα ανακηρυχθεί μειοδότης δεν έχει το δικαίωμα κατόπιν να εγείρει οποιαδήποτε επιπλέον οικονομική αξίωση πέραν της προσφοράς του.

5.5 Για την εξόφληση της δαπάνης της παροχής υπηρεσιών θέματος θα προηγηθεί η παραλαβή των εργασιών από αρμόδιο προσωπικό σύμφωνα με τα αναγραφόμενα στην παράγραφο 4.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

ΓΙΑ ΤΟ Π.Β.Κ.

ΓΙΑ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ

Ακριβές Αντίγραφο

Τχης (Ο) Αλεξάνδρα Παππά
Διευθύντρια Δ' ΚΛ

Μ.Υ. Μποτωνάκη Άννα
Τμχης Προμηθειών

ΠΕΔΙΟ ΒΟΛΗΣ ΚΡΗΤΗΣ
Δ' ΚΛΑΔΟΣ (ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ)
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ &
ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ (Δ3)
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
16 Απρ 24

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Β» ΣΤΟ ΕΓΓΡΑΦΟ
Φ.600.163/73/82131/Σ.626

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ:

ΑΦΜ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ:

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ:

ΤΗΛΕΦΩΝΟ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ:

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ

ΤΑΧΥΔΡΟΜΕΙΟΥ:

ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ:

(3 μήνες κατ' ελάχιστο)

ΤΙΜΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ:

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ (ΤΜΧ ΑΛΕΞΙΚΕΡΑΥΝΩΝ)	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (€, ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ)	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ (€, ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ)
1	ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΑΛΕΞΙΚΕΡΑΥΝΩΝ ΣΤΟ ΠΒΚ	2		

ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ:

ΣΥΝΗΜΜΕΝΑ ΥΠΟΒΑΛΛΩ:

Υπεύθυνη δήλωση ότι πληρούνται οι απαιτήσεις των παραγράφων 2.1.1 έως 2.1.3 της Τεχνικής Προδιαγραφής.

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ

.....

ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΚΑΙ ΣΦΡΑΓΙΔΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ

.....

Ακριβές Αντίγραφο

Σμήναρχος (Ι) Αθανάσιος Γριτζαλής
Υποδιοικητής

Μ.Υ. Μποτωνάκη Άννα
Τμχης Προμηθειών