

ΠΡΟΣ:

Πίνακας Αποδεκτών

ΚΟΙΝ.:

ΠΕΔΙΟ ΒΟΛΗΣ ΚΡΗΤΗΣ
Δ' ΚΛΑΔΟΣ (ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ)
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ &
ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ (Δ3)
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
Τηλ.: 28210-26775
Φ.600.163/162/83662
Σ.1036
Χανιά, 25 Ιουν 24

ΘΕΜΑ:

Συμβάσεις-Διαγωνισμοί για Προμήθεια Εφοδίων-Υλικών (Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για Παροχή Υπηρεσιών Διαμόρφωσης Κτηρίου)

ΣΧΕΤ.:

- α. Α.Ν. 407/68 «Πολυμερής Συμφωνία για τη Χρήση του ΠΒΚ»
- β. Ν.4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών»
- γ. Το Αρ. Πρωτ.3800/14-06-2017/ΕΑΑΔΗΣΥ/Κατευθυντήρια οδηγία 20 «Λόγοι Αποκλεισμού από τις Διαδικασίες Σύναψης Δημοσίων Συμβάσεων»
- δ. Υπ' Αριθμ. 327/24 Commitment ΠΒΚ

1. Έχοντας λάβει υπόψη:

α. Τις διατάξεις των (α) έως (γ) σχετικών και

β. Το (δ) σχετικό με το οποίο αποφασίστηκε η ανάληψη της υποχρέωσης σε βάρος Π/Υ ΠΒΚ,

προσκαλούμε

κάθε ενδιαφερόμενο να υποβάλει προσφορά για την υπογραφή σύμβασης, σύμφωνα με το σχέδιο σύμβασης του Παραρτήματος «Α», που αφορά στην «Παροχή Υπηρεσιών Διαμόρφωσης Κτηρίου Μ-632 του ΠΒΚ, στον Παζινό Ακρωτηρίου Χανίων», συνολικού προϋπολογισμού δεκαπέντε χιλιάδων ευρώ (15.000,00€) χωρίς ΦΠΑ. Η διαδικασία θα πραγματοποιηθεί με απευθείας ανάθεση σύμφωνα με το άρθρο 118 του (β) σχετικού και κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά με βάση την τιμή.

2. Η παροχή υπηρεσιών θα πρέπει να ολοκληρωθεί εντός εκατόν είκοσι (120) ημερών από την υπογραφή της σύμβασης.

3. Καταληκτική ημερομηνία κατάθεσης ή αποστολής της προσφοράς ορίζεται η Παρασκευή 12 Ιουλίου 2024 και ώρα 12:00. Οι οικονομικοί φορείς μπορούν να αποστείλουν την προσφορά τους στη διεύθυνση:

Πεδίο Βολής Κρήτης
Δ' Κλάδος Οικονομικών Υπηρεσιών/Διεύθυνση Προμηθειών και Συμβάσεων
Ακρωτήρι, Χανιά Κρήτης, Τ.Κ. 73100

ή με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο στη διεύθυνση: tm.prom@namfi.gr

4. Οι οικονομικοί φορείς να υποβάλουν την προσφορά τους συμπληρώνοντας το Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς του Παραρτήματος «Β». Μαζί με την οικονομική προσφορά, θα πρέπει να κατατεθεί έγγραφη και ενυπόγραφη αναλυτική περιγραφή των εργασιών που θα εκτελεστούν, σύμφωνα με την παράγραφο 8.3 της Τεχνικής Προδιαγραφής, καθώς και κατάσταση των υλικών που θα χρησιμοποιηθούν ή υπεύθυνη δήλωση ότι αυτή θα κατατεθεί εντός πέντε (5) ημερών από την υπογραφή της σύμβασης. Επιπλέον, οι οικονομικοί φορείς να υποβάλουν και υπεύθυνη δήλωση ότι δεν έχουν επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στα πλαίσια προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις.

5. Επισημαίνεται ότι ο οικονομικός φορέας που θα επιλεγεί, οφείλει να προσκομίσει προ της υπογραφής της διαταγής ανάθεσης σύμφωνα με τα αναγραφόμενα στο (γ) σχετικό:

α. Πιστοποιητικό φορολογικής ενημερότητας.

β. Βεβαίωση ασφαλιστικής ενημερότητας.

γ. Απόσπασμα ποινικού μητρώου των κατά περίπτωση υπόχρεων οργάνων της επιχείρησης (να έχει εκδοθεί έως τρεις μήνες πριν από την υποβολή του) ή υπεύθυνη δήλωση για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 1 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016.

δ. Πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης της εταιρείας το οποίο να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.

6. Η υποβαλλόμενη προσφορά ισχύει και δεσμεύει τον οικονομικό φορέα για διάστημα τριών (3) μηνών από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών. Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο θα απορρίπτεται ως μη κανονική. Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, σύμφωνα με το άρθρο 97 του (β) σχετικού.

7. Η παρούσα πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος θα αναρτηθεί, επιπλέον του ΚΗΜΔΗΣ, στον ιστότοπο του ΠΒΚ (www.namfi.gr/language/el/προκηρύξεις).

8. Χειρίστρια θέματος: Μ.Π.Υ. Μποτωνάκη Άννα, Τμχης Τμηματάρχης Τμ. Προμηθειών ΔΠΣ/Δ'ΚΛ/ΠΒΚ, τηλ.: 28210-26775 και διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (email): tm.prom@namfi.gr.

Ακριβές Αντίγραφο

Υποστράτηγος Αναστάσιος Δημουλάς
Διοικητής

Μ.Υ. Μποτωνάκη Άννα
Τμχης Προμηθειών

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

- «Α» Σχέδιο Σύμβασης
- «Β» Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς

ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ

Αποδέκτες για Ενέργεια

Κάθε Ενδιαφερόμενο

Αποδέκτες για Πληροφορία

ΠΒΚ/Γ'ΚΛ

ΠΒΚ/Δ'ΚΛ/ΔΠΣ

ΠΕΔΙΟ ΒΟΛΗΣ ΚΡΗΤΗΣ
Δ' ΚΛΑΔΟΣ (ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ)
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ &
ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ (Δ3)
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
25 Ιουν 24

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Α» ΣΤΟ ΕΓΓΡΑΦΟ
Φ.600.163/162/83662/Σ.1036

ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Σύμβαση με αριθμό /2024

Για την παροχή υπηρεσιών διαμόρφωσης κτηρίου M-632 του ΠΒΚ, στον Παζινό Ακρωτηρίου Χανίων.

Σήμερα ημέρα μηνός του έτους 2024 και ώρα
στις εγκαταστάσεις του ΠΕΔΙΟΥ ΒΟΛΗΣ ΚΡΗΤΗΣ στον Παζινό Ακρωτηρίου Χανίων.

[Στην περίπτωση που η σύμβαση υπογράφεται ψηφιακά και από τους δύο συμβαλλόμενους ως ημερομηνία υπογραφής αυτού θεωρείται η ημερομηνία της τελευταίας χρονικά υπογραφής και απαλείφεται η ως άνω αναφορά]

Οι παρακάτω συμβαλλόμενοι:

1. Το ΠΕΔΙΟ ΒΟΛΗΣ ΚΡΗΤΗΣ δια της νόμιμης εκπροσώπου του,
.....
2. Η εταιρεία, με ΑΦΜ, δια του νόμιμου εκπροσώπου της, συμφώνησαν και αποδέχτηκαν αμοιβαία τα παρακάτω:

ΑΡΘΡΟ 1

Γενικά - Αντικείμενο Σύμβασης - Κόστος Σύμβασης

1. Η παρούσα σύμβαση υπογράφεται σε εκτέλεση της Φ.600.163/...../...../Σ...../..... 24/ΠΒΚ/Δ'ΚΛ/ΔΠΣ/ΤΠ απόφασης του Δκτή του ΠΕΔΙΟΥ ΒΟΛΗΣ ΚΡΗΤΗΣ, ανάμεσα στην εταιρεία, με ΑΦΜ, που θα καλείται στο εξής «Ανάδοχος», και στο ΠΕΔΙΟ ΒΟΛΗΣ ΚΡΗΤΗΣ στο εξής «ΠΒΚ» και αντικείμενό της αποτελεί η παροχή υπηρεσιών διαμόρφωσης κτηρίου M-632 του ΠΒΚ, στον Παζινό Ακρωτηρίου Χανίων, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας και της Προσθήκης «1». Βρίσκονται δε σε απόλυτη συμφωνία με την οικονομική προσφορά του αναδόχου.

2. Το συνολικό κόστος για την παροχή υπηρεσιών ορίζεται στο ποσό των ευρώ (.....€), χωρίς ΦΠΑ.

ΑΡΘΡΟ 2
Διάρκεια σύμβασης

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε εκατόν είκοσι (120) ημέρες από την ημερομηνία υπογραφής της.

ΑΡΘΡΟ 3
Παραλαβή υπηρεσιών

1. Η παραλαβή των υπηρεσιών θα πραγματοποιηθεί από επιτροπή παραλαβής του ΠΒΚ ή τον Προϊστάμενο της Υπηρεσίας για την οποία προορίζονται οι υπηρεσίες.

2. Σε περίπτωση που η επιτροπή ή ο παραλαμβάνων απορρίψει τις υπηρεσίες, αναγράφονται οι διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις από τα συμφωνηθέντα, οι λόγοι της απόρριψης και η σχετική γνωμάτευση

ΑΡΘΡΟ 4
Κυρώσεις – Κήρυξη Αναδόχου Έκπτωτου

1. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος παρεκκλίνει από τα αναγραφόμενα στους όρους της παρούσας σύμβασης εφαρμόζονται οι κυρώσεις που αναφέρονται στα άρθρα 203, 217 και 218 του Ν. 4412/2016.

2. Με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, ύστερα από εισήγηση της υπηρεσίας που διοικεί τη σύμβαση, η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μέχρι το 50% αυτής, ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου. Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος.

3. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου παράτασης που χορηγήθηκε είναι δυνατόν να επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής. Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

α. Για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών/ενδιάμεσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας, επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

β. Για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα.

4. Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.

5. Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από το ΠΒΚ το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο. Το ΠΒΚ διατηρεί το δικαίωμα κήρυξης του αναδόχου έκπτωτου εφόσον συντρέχουν λόγοι που το δικαιολογούν βάσει του Ν. 4412/2016.

6. Στην περίπτωση συνδρομής λόγου έκπτωσης του αναδόχου κατά την περίπτωση δ' της παρ. 1 του άρθρου 203 του Ν.4412/2016, η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί στον ανάδοχο ειδική όχληση, η οποία μνημονεύει τις διατάξεις του παρόντος άρθρου και περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί ο ανάδοχος, θέτοντας προθεσμία για τη συμμόρφωσή του. Η τασσόμενη προθεσμία πρέπει να είναι εύλογη και ανάλογη της διάρκειας της σύμβασης και πάντως όχι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών. Αν η προθεσμία, που τέθηκε με την ειδική όχληση, παρήλθε, χωρίς ο ανάδοχος να συμμορφωθεί, κηρύσσεται έκπτωτος μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας συμμόρφωσης, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

ΑΡΘΡΟ 5

Εγγύηση

Ο ανάδοχος παρέχει εγγύηση άριστης εκτέλεσης των εργασιών για διάστημα (....) από την παραλαβή τους. Στο διάστημα αυτό ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να αποκαταστήσει, με μέριμνα και δαπάνες που θα τον βαρύνουν αποκλειστικά, τυχόν φθορές που θα προκύψουν λόγω κακοτεχνιών και δεν θα οφείλονται σε συνήθη χρήση.

ΑΡΘΡΟ 6

Πληρωμή - Κρατήσεις

1. Η πληρωμή του αναδόχου, θα πραγματοποιηθεί σε ΕΥΡΩ, από το Τμήμα Εισπράξεων – Πληρωμών της Δνσης Λογιστηρίου – Χρηματικού του Δ' ΚΛ με την προσκόμιση των παρακάτω:

α. Ηλεκτρονικό τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών, με την ακριβή περιγραφή των υπηρεσιών, όπως αυτές αναφέρονται στην Προσθήκη «1». Η διακίνηση – παραλαβή και διαχείριση των τιμολογίων του προμηθευτή, θα γίνεται υποχρεωτικά ηλεκτρονικά σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία [ν. 4601/2019 και την με αριθμό 52445 ΕΞ 2023 (ΦΕΚ 2385/Β/12.04.2023)]. Στα πεδία του Ηλεκτρονικού Τιμολογίου (ΗΤ) «Αναθέτουσα Αρχή – Πλήρες Όνομα Αγοραστή» (Πεδίο ΗΤ: ΒΤ-44) θα πρέπει να συμπληρώνεται η τιμή «ΠΕΔΙΟ ΒΟΛΗΣ ΚΡΗΤΗΣ (ΠΒΚ)» ενώ στο πεδίο «Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής (Πεδίο ΗΤ:ΒΤ-46) θα συμπληρώνεται ο κωδικός ΑΑΗΤ «1011.2010000000.0002».

β. Πρωτόκολλο ή βεβαίωση παραλαβής (με μέριμνα του ΠΒΚ)

γ. Πιστοποιητικό φορολογικής ενημερότητας για είσπραξη χρημάτων από φορείς Κεντρικής Κυβέρνησης

δ. Βεβαίωση ασφαλιστικής ενημερότητας (για είσπραξη εκκαθαρισμένων απαιτήσεων από το Δημόσιο)

ε. Υπεύθυνη δήλωση στην οποία να αναγράφεται ο αριθμός IBAN λογαριασμού της εταιρείας στον οποίο θα γίνει η κατάθεση των χρημάτων

στ. COMMITMENT – VOUCHER (με μέριμνα του ΠΒΚ)

2. Τα τιμολόγια απαλλάσσονται από ΦΠΑ, σύμφωνα με την υπ' αριθμ. Π. 4056/3029/17-6-87 απόφαση του Υπουργείου Οικονομικών/Υπηρεσία ΦΠΑ και το άρθρο 27 του Ν.2859/2000. Επιβαρύνονται μόνο με παρακράτηση Φ.Ε. 8% για την παροχή υπηρεσιών.

3. Κατά την παρακράτηση του Φ.Ε. θα χορηγείται από το ΠΒΚ στον ανάδοχο η προβλεπόμενη βεβαίωση παρακράτησης φόρου.

ΑΡΘΡΟ 7

Συμμόρφωση με τον Κανονισμό ΕΕ/2016/2019 και τον Ν. 4624/2019 (Α 137)

1. Τα αντισυμβαλλόμενα μέρη αναλαμβάνουν να τηρούν τις υποχρεώσεις που απορρέουν από την εφαρμογή του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός Προστασίας Δεδομένων - ΓΚΠΔ / General Data Protection Regulation – GDPR) και του Ν. 4624/2019. Ειδικότερα:

α. Ως προς την επεξεργασία από την αναθέτουσα αρχή των προσωπικών δεδομένων του αναδόχου συμπεριλαμβανομένων των προστηθέντων / συνεργατών / δανειζόντων εμπειρία / υπεργολάβων του, ισχύουν τα παρακάτω:

(1) Ο ανάδοχος συναινεί στο πλαίσιο της διαδικασίας εκτέλεσης της παρούσας δημόσιας σύμβασης και επιτρέπει στην αναθέτουσα αρχή να προβεί σε αναζήτηση – επιβεβαίωση όλων των αναγκαίων δικαιολογητικών, καθώς και στην αναγκαία επεξεργασία και διατήρηση δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και στην ανταλλαγή πληροφοριών με άλλες δημόσιες αρχές.

(2) Η αναθέτουσα αρχή αποθηκεύει και επεξεργάζεται τα στοιχεία προσωπικών δεδομένων του αναδόχου που είναι αναγκαία για την εκτέλεση της σύμβασης, την εκπλήρωση των μεταξύ τους συναλλαγών και την εν γένει συμμόρφωσή της με νόμιμη υποχρέωση, σε έγχαρτο αρχείο και σε ηλεκτρονική βάση με υψηλά χαρακτηριστικά ασφαλείας με πρόσβαση αυστηρώς και μόνο σε εξουσιοδοτημένα πρόσωπα ή πάροχους υπηρεσιών, στους οποίους αναθέτει την εκτέλεση συγκεκριμένων εργασιών για λογαριασμό της και οι οποίοι διενεργούν πράξεις επεξεργασίας προσωπικών δεδομένων.

(3) Η αναθέτουσα αρχή θα προβεί σε συλλογή και επεξεργασία (π.χ. συλλογή, καταχώριση, οργάνωση, αποθήκευση, μεταβολή, διαγραφή, καταστροφή κ.λπ.), για τους ανωτέρω αναφερόμενους σκοπούς, των δεδομένων

προσωπικού χαρακτήρα όπως: (α) επίσημων στοιχείων ταυτοποίησης, (β) στοιχείων επικοινωνίας, (γ) δεδομένων και πληροφοριών κοινωνικοασφαλιστικών και φορολογικών απαιτήσεων, (δ) γενικών πληροφοριών, (ε) στοιχείων πληρωμής, χρηματοοικονομικών πληροφοριών και λογαριασμών, (στ) δεδομένων ειδικής κατηγορίας, των οποίων η συλλογή και επεξεργασία επιβάλλεται από τους όρους εκτέλεσης της σύμβασης, σκοπούς αρχειοθέτησης προς το δημόσιο συμφέρον, ή στατιστικούς σκοπούς.

(4) Τα προσωπικά δεδομένα του αναδόχου και των συνεργατών του (συμπεριλαμβανομένων των δανειζόντων εμπειρία / υπεργολάβων) αποθηκεύονται για χρονικό διάστημα ίσο με τη διάρκεια της εκτέλεσης της σύμβασης, και μετά τη λήξη αυτής για χρονικό διάστημα πέντε ετών για μελλοντικούς φορολογικούς-δημοσιονομικούς ή ελέγχους χρηματοδοτών ή άλλους προβλεπόμενους ελέγχους από την κείμενη νομοθεσία, εκτός εάν η νομοθεσία προβλέπει διαφορετική περίοδο διατήρησης. Σε περίπτωση εκκρεμοδικίας αναφορικά με δημόσια σύμβαση τα δεδομένα τηρούνται μέχρι το πέρας της εκκρεμοδικίας.

(5) Καθ' όλη τη διάρκεια κατά την οποία η αναθέτουσα αρχή τηρεί και επεξεργάζεται τα προσωπικά δεδομένα, ο ανάδοχος έχει δικαίωμα ενημέρωσης, πρόσβασης, φορητότητας, διόρθωσης, περιορισμού, διαγραφής ή και εναντίωσης υπό συγκεκριμένες προϋποθέσεις προβλεπόμενες από το νομοθετικό πλαίσιο.

(6) Δεν επιτρέπεται η επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα για σκοπό διαφορετικό από αυτόν για τον οποίο έχουν συλλεχθεί παρά μόνον υπό τους όρους και προϋποθέσεις του άρθρου 24 του Ν. 4624/2019.

(7) Η διαβίβαση δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα από την αναθέτουσα αρχή σε άλλο δημόσιο φορέα επιτρέπεται σύμφωνα με το άρθρο 26 του ως άνω νόμου, εφόσον είναι απαραίτητο για την εκτέλεση των καθηκόντων της ή του τρίτου φορέα στον οποίο διαβιβάζονται τα δεδομένα και εφόσον πληρούνται οι προϋποθέσεις που επιτρέπουν την επεξεργασία σύμφωνα με το άρθρο 24 του ίδιου νόμου.

β. Ως προς την επεξεργασία από τον ανάδοχο προσωπικών δεδομένων στο πλαίσιο εκτέλεσης των συμβατικών του υποχρεώσεων ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 28 του ΓΚΠΔ. Ειδικότερα, ισχύουν τα παρακάτω:

(1) Ο ανάδοχος (εκτελών την επεξεργασία) επεξεργάζεται τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα μόνο βάσει καταγεγραμμένων εντολών της αναθέτουσας αρχής (υπεύθυνος επεξεργασίας).

(2) Διασφαλίζει ότι τα πρόσωπα που είναι εξουσιοδοτημένα να επεξεργάζονται τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα έχουν αναλάβει δέσμευση τήρησης εμπιστευτικότητας ή τελούν υπό τη δέουσα κανονιστική υποχρέωση τήρησης εμπιστευτικότητας.

(3) Λαμβάνει όλα τα απαιτούμενα μέτρα δυνάμει του άρθρου 32 ΓΚΠΔ.

(4) Τηρεί τους όρους που αναφέρονται στις παραγράφους 2 και 4 του άρθρου 28 του ΓΚΔ για την πρόσληψη άλλου εκτελούντος την επεξεργασία.

(5) Λαμβάνει υπόψη τη φύση της επεξεργασίας και επικουρεί τον υπεύθυνο επεξεργασίας με τα κατάλληλα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, στον βαθμό που αυτό είναι δυνατό, για την εκπλήρωση της υποχρέωσης του υπευθύνου επεξεργασίας να απαντά σε αιτήματα για άσκηση των προβλεπόμενων στο κεφάλαιο ΙΙΙ δικαιωμάτων του υποκειμένου των δεδομένων.

(6) Συνδράμει τον υπεύθυνο επεξεργασίας στη διασφάλιση της συμμόρφωσης προς τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τα άρθρα 32 έως 36 του ΓΚΠΔ, λαμβάνοντας υπόψη τη φύση της επεξεργασίας και τις πληροφορίες που διαθέτει ο εκτελών την επεξεργασία.

(7) Κατ' επιλογή του υπευθύνου επεξεργασίας (αναθέτουσα αρχή), διαγράφει ή επιστρέφει όλα τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα στον υπεύθυνο επεξεργασίας μετά το πέρας της παροχής υπηρεσιών επεξεργασίας και διαγράφει τα υφιστάμενα αντίγραφα, εκτός εάν το δίκαιο της Ένωσης ή του κράτους μέλους απαιτεί την αποθήκευση των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.

(8) Θέτει στη διάθεση του υπευθύνου επεξεργασίας κάθε απαραίτητη πληροφορία προς απόδειξη της συμμόρφωσης προς τις υποχρεώσεις που θεσπίζονται στο παρόν άρθρο και επιτρέπει και διευκολύνει τους ελέγχους, περιλαμβανομένων των επιθεωρήσεων που διενεργούνται από τον υπεύθυνο επεξεργασίας ή από άλλον ελεγκτή εντεταλμένο από τον υπεύθυνο επεξεργασίας.

(9) Ο εκτελών την επεξεργασία δεν προσλαμβάνει άλλον εκτελούντα την επεξεργασία χωρίς προηγούμενη ειδική ή γενική γραπτή άδεια του υπευθύνου επεξεργασίας.

2. Τα στοιχεία επικοινωνίας με τον υπεύθυνο για την προστασία των προσωπικών δεδομένων της αναθέτουσας αρχής είναι τα ακόλουθα: Τηλ.: 28210-26775 και email: tm.prom@namfi.gr.

ΑΡΘΡΟ 8 Τελικές διατάξεις

1. Απαγορεύεται η εκχώρηση από τον ανάδοχο των δικαιωμάτων και υποχρεώσεων του που απορρέουν από την παρούσα σύμβαση σε οποιονδήποτε τρίτο.

2. Για θέματα που δεν ρυθμίζονται με την παρούσα σύμβαση εφαρμόζονται οι διατάξεις του Ν.4412/2016 και της ελληνικής – κοινοτικής νομοθεσίας. Για οποιαδήποτε διαφορά που προκύψει ανάμεσα στα δύο μέρη και δεν μπορεί να επιλυθεί, αρμόδια είναι τα ελληνικά δικαστήρια.

3. Το ΠΒΚ δεν αναλαμβάνει υποχρέωση για μέτρα και αυξήσεις των πάσης φύσεως δαπανών, φόρων, τελών κλπ. που θα ληφθούν και δεν ευθύνεται

ούτε αποδέχεται οποιαδήποτε επίδραση στην τιμή, την ποιότητα και τον χρόνο παράδοσης των εργασιών.

4. Η παρούσα σύμβαση:

α. Κατισχύει κάθε άλλου κειμένου στο οποίο στηρίζεται και με το οποίο συσχετίζεται εκτός από φανερά σφάλματα ή παραδρομές που γίνονται αποδεκτά και από τους δύο συμβαλλομένους.

β. Συντάχθηκε σε δύο όμοια πρωτότυπα σε απλό χαρτί και μετά την ανάγνωσή της υπογράφηκε από τους συμβαλλομένους. Από τα πρωτότυπα αυτά το ένα κρατήθηκε από το ΠΒΚ/Δ' Κ/ΔΠΣ και το άλλο έλαβε ως διπλόγραφο ο ανάδοχος.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

ΓΙΑ ΤΟ Π.Β.Κ.

Ακριβές Αντίγραφο

Μ.Υ. Μποτωνάκη Άννα
Τμχης Προμηθειών

ΓΙΑ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ

Σμήναρχος (Ι) Αθανάσιος Γριτζαλής
Υποδιοικητής

ΠΡΟΣΘΗΚΗ

«1» Τεχνική Προδιαγραφή

ΠΕΔΙΟ ΒΟΛΗΣ ΚΡΗΤΗΣ
Δ' ΚΛΑΔΟΣ (ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ)
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ &
ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ (Δ3)
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
25 Ιουν 24

ΠΡΟΣΘΗΚΗ «1» ΣΤΟ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Α» ΣΤΟ ΕΓΓΡΑΦΟ
Φ.600.163/162/83662/Σ.1036

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ

ΕΙΣΑΓΩΓΗ

1. ΓΕΝΙΚΑ

Η παρούσα Τεχνική Περιγραφή (Τ.Π.) αφορά στην παροχή υπηρεσιών για τη διαμόρφωση του κτηρίου Μ-632 σε αποθήκη υλικών του Στρατωνισμού του ΠΒΚ, που βρίσκεται στην περιοχή του Παζινού Ακρωτηρίου, στον Ν. Χανίων.

Πιο συγκεκριμένα, η παρούσα Τ.Π. προδιαγράφει τις απαιτήσεις για την παροχή υπηρεσίας με σκοπό τις κατάλληλες τροποποιήσεις του κτηρίου για τη διαμόρφωσή του σε αποθήκες αθλητικού εξοπλισμού.

2. ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΠΑΡΟΧΗΣ

Η κατωτέρω περιγραφόμενη παροχή υπηρεσιών, στην παρούσα Τ.Π. θα εκτελεσθεί σύμφωνα με τον Ν.4412/16.

3. ΙΣΧΥΟΥΣΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ – ΤΥΠΟΠΟΙΗΤΙΚΕΣ ΠΑΡΑΠΟΜΠΕΣ

Όλες οι εργασίες θα εκτελεστούν σύμφωνα με τα αναγραφόμενα στην παρούσα Τ.Π., τις οδηγίες της Υπηρεσίας, τους κανόνες της Τέχνης και της Επιστήμης και γενικά τους ισχύοντες κανονισμούς του Ελληνικού Κράτους κατά τον χρόνο εκτέλεσης, συμπεριλαμβανομένων και οποιονδήποτε τροποποιήσεων, συμπληρώσεων ή διορθώσεων προηγούμενων διαταγμάτων, αποφάσεων ή οδηγιών.

Πιο συγκεκριμένα, ισχύουν και τα κάτωθι πρότυπα ανά κατηγορία εργασιών, εφ' όσον δεν αναιρούνται από τα αναγραφόμενα στην παρούσα Τ.Π.:

α/α ΕΛΟΤ ΤΠ	Περιγραφή
1501-14-02-01-01	Καθαίρεση Επιχρισμάτων Τοιχοποιίας
1501-14-02-02-01	Τοπική Αφαίρεση Τοιχοποιίας με Μηχανικά Μέσα
1501-14-02-02-02	Τοπική Αφαίρεση Τοιχοποιίας με Εργαλεία Χειρός
1501-03-03-01-00	Επιχρίσματα με κονιάματα που παρασκευάζονται επιτόπου
1501-03-07-02-00	Επενδύσεις με Κεραμικά Πλακίδια, Εσωτερικές και Εξωτερικές
1501-03-10-02-00	Χρωματισμοί Επιφανειών Επιχρισμάτων

4. ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΧΡΗΣΙΜΟΠΟΙΟΥΜΕΝΩΝ ΥΛΙΚΩΝ

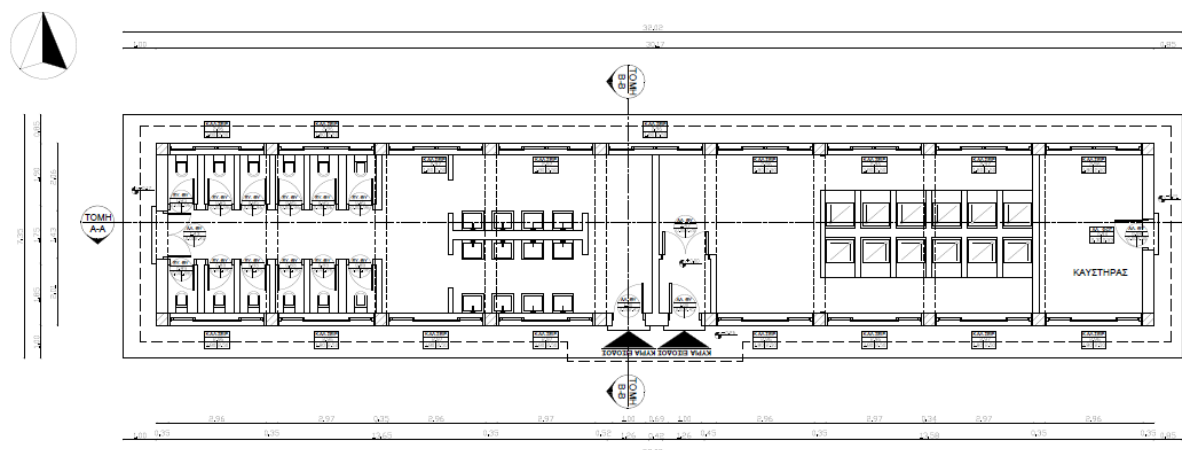
4.1. Όλα τα υλικά θα πρέπει να πληρούν τις Ευρωπαϊκές Προδιαγραφές, να συμμορφώνονται με το αντίστοιχο, για κάθε υλικό, εναρμονισμένο Ευρωπαϊκό πρότυπο ή (όπου δεν υπάρχει τέτοιο) με την αντίστοιχη Ευρωπαϊκή Τεχνική Έγκριση, ή πρότυπο άλλου αναγνωρισμένου οργανισμού (ISO) και να φέρουν σήμανση CE.

4.2 Η προμήθεια όλων των απαιτούμενων υλικών θα γίνει με μέριμνα του αναδόχου και το κόστος τους θα είναι ενσωματωμένο στην τιμή της εργασίας.

5. ΑΝΑΛΥΣΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

5.1 Γενικά

Η υφιστάμενη διαμόρφωση του κτηρίου είναι ως χώροι υγιεινής και λουτρά. Ωστόσο η παλαιότητα της εγκατάστασης και των ειδών υγιεινής που περιλαμβάνει, καθώς και η εκτεταμένη φθορά τους, έχει οδηγήσει στη διακοπή της χρήσης τους και στην παρούσα φάση το κτήριο είναι ανενεργό. Η υφιστάμενη διαμόρφωση του κτηρίου φαίνεται στο παρακάτω Σχ.1



ΚΑΤΟΨΗ κλ.1:50

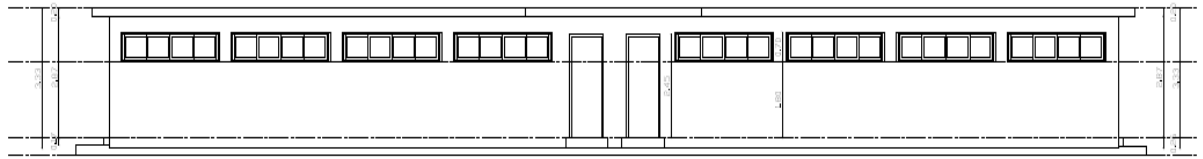
Σχ.1 Κάτοψη Υφιστάμενης Διαμόρφωσης M-632

Οι διαστάσεις των χώρων του κτηρίου M-632 φαίνονται στον παρακάτω Πίνακα 1.

α/α	Χώροι	Μήκος (m)	Πλάτος (m)	Επιφάνεια (m ²)
1	Δωμάτιο με λεκάνες, ουρητήρες και νιπτήρες	14,91	5,5	82,00
2	Δωμάτιο με ντουζιέρες	11,04	5,5	60,72
3	Καυστήρας	2,96	5,5	16,28
	ΣΥΝΟΛΟ			159,00

Πίνακας 1 Εμβαδομέτρηση των χώρων του κτηρίου M-632

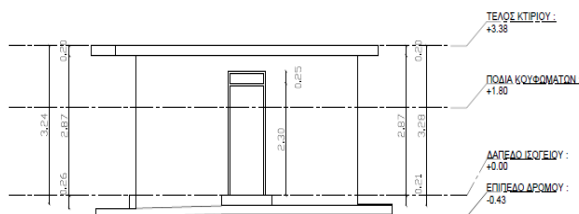
Επιπρόσθετα οι όψεις του κτηρίου φαίνονται στο παρακάτω Σχ.2



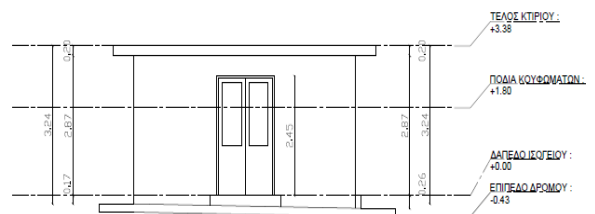
ΒΟΡΕΙΑ ΟΨΗ κλ.1:50



ΝΟΤΙΑ ΟΨΗ κλ.1:50



ΑΝΑΤΟΛΙΚΗ ΟΨΗ κλ.1:50



ΔΥΤΙΚΗ ΟΨΗ κλ.1:50

Σχ.2 Όψεις Κτηρίου M-632

5.2 Καθαίρεσεις – Αποξηλώσεις

5.2.1 Πριν από οποιαδήποτε εργασία θα γίνει απομόνωση και προστασία των γραμμών ηλεκτρικής παροχής στο κτήριο M-632. Κατόπιν τις ολοκλήρωσης αυτού θα πραγματοποιηθούν τα κάτωθι:

α. Καθαίρεση των υφιστάμενων ειδών υγιεινής, ήτοι νιπτήρες, λεκάνες ευρωπαϊκού τύπου, ντουζιέρες, ουρητήρες, καταιωνιστήρες, μπαταρίες νιπτήρων και λουτρών, χαρτοθήκες, σαπυνοθήκες, καθρέπτες και εταζέρες.

β. Αποξήλωση ξύλινων εσωτερικών θυρών.

γ. Αποξήλωση θερμαντικών σωμάτων

δ. Καθαίρεση εσωτερικών διαχωριστικών τοίχων στις λεκάνες, και ενδιάμεσων τοίχων στους νιπτήρες και στις ντουζιέρες.

ε. Καθαίρεση τοίχων προθαλάμου, κατά την είσοδο στο κτήριο που υπάρχουν οι ντουζιέρες, με αντίστοιχη μεταφορά τού υπάρχοντα ηλεκτρολογικού υποπίνακα σε παραμένοντα τοίχο.

στ. Αποξήλωση πλακιδίων τοίχου και δαπέδου.

ζ. Καθαίρεση δικτύου θερμού και ψυχρού νερού, και δικτύου αποχέτευσης. Το δίκτυο ψυχρού νερού θα αποξηλωθεί μέχρι το σημείο εισόδου ψυχρού νερού στο κτήριο.

η. Το δίκτυο νερού των θερμαντικών σωμάτων δεν θα αποξηλωθεί. Οι αναμονές στις θέσεις των θερμαντικών σωμάτων θα παραμείνουν και θα ταπωθούν.

θ. Ο χώρος του καυστήρα θα διατηρηθεί, χωρίς την καθαίρεση τοιχοποιίας, ενώ ο παλιός καυστήρας θα αποξηλωθεί, μαζί με όλη την υφιστάμενη υδραυλική και ηλεκτρική του εγκατάσταση.

ι. Θα συντηρηθεί το υφιστάμενο ηλεκτρολογικό δίκτυο με αντικατάσταση πριζών, διακοπών και καλωδιώσεων όπου απαιτηθεί και θα διατηρηθεί ο υφιστάμενος φωτισμός των εγκαταστάσεων.

5.2.2 Όλες οι εργασίες των αποξηλώσεων και καθαιρέσεων θα γίνονται έντεχνα και με προσοχή, προκειμένου να μην υπάρξουν βλάβες και ρηγματώσεις στα στοιχεία από τα οποία αποξηλώθηκαν ή μείωση της αντοχής αυτών. Σε αντίθετη περίπτωση ο ανάδοχος υποχρεούται να ενισχύσει αυτά και να αποκαταστήσει τις προκληθείσες ζημιές με δική του δαπάνη. Ο ανάδοχος μετά το πέρας των αποξηλώσεων υποχρεούται να αφήσει ένα ενιαίο και ομοιόμορφο αποτέλεσμα.

5.2.3 Ο ανάδοχος οφείλει να εναποθέτει σε χώρο κοντά στο κτήριο τα αποξηλωθέντα υλικά (ύδρευσης, υγιεινής κτλ.). Όσα από τα αποξηλωθέντα υλικά κριθούν από την Υπηρεσία εύχρηστα, θα παραδίδονται στην Υπηρεσία και συγκεκριμένα σε χώρους αποθηκών του ΠΒΚ, που θα υποδεικνύονται από την αρμόδια επιτροπή. Τα υπόλοιπα μη χρήσιμα υλικά θα μεταφέρονται σε κάδους συγκέντρωσης και μεταφοράς υλικών καθαιρέσεων, οι οποίοι θα τοποθετηθούν σε χώρο πλησίον του κτηρίου που θα υποδειχθεί από την Υπηρεσία, με σκοπό να μεταφερθούν με ευθύνη και δαπάνη του αναδόχου σε εγκεκριμένο χώρο περιβαλλοντικής διαχείρισης – απόρριψης και τελικής διάθεσης σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

5.3 Επιχρίσματα, αποκαταστάσεις τοιχοποιίας, χρώσεις

5.3.1 Στις εσωτερικές τοιχοποιίες του κτηρίου M-632 θα πραγματοποιηθούν τοπικές επιδιορθώσεις - μερεμέτια των υφιστάμενων επιχρισμάτων. Όπου απαιτείται, και κατόπιν υπόδειξης της Υπηρεσίας, θα εκτελείται η καθαίρεση των επιχρισμάτων τα οποία θα παρουσιάζουν προβλήματα (ρηγματώσεις- φουσκωμένα, γενικά είναι σαθρά). Οι περιγραφόμενες εργασίες θα εκτελούνται με την απαιτούμενη προσοχή για να μην προξενηθούν ρηγματώσεις και βλάβες στους πλίνθους και τα λοιπά δομικά στοιχεία του κτηρίου που θα αποκαλυφθούν. Η εργασία στο σύνολό της θα εκτελεστεί σύμφωνα με τις οδηγίες και τις υποδείξεις της Υπηρεσίας.

5.3.2 Ακολουθεί, η επίχριση των επιφανειών στα τμήματα όπου πραγματοποιήθηκε αποξήλωση πλακιδίων τοίχου και καθαιρέσεις τοιχοποιίας ή επιχρίσματος. Τα επιχρίσματα θα είναι τριπτά – τριβιδιστά με μαρμαροκονίαμα 1:2, σε μία ή δύο ή και τρεις διαστρώσεις ανάλογα με την έκταση της επιδιόρθωσης και

τις υποδείξεις τις Υπηρεσίας. Οι επιφάνειες των επιχρισμάτων πρέπει να είναι εντελώς επίπεδες. Οι γραμμές τομής κατακόρυφων επιφανειών πρέπει να είναι απολύτως ευθύγραμμες και κατακόρυφες. Οι τομές κατακόρυφων με οριζόντιες επιφάνειες πρέπει να είναι απόλυτα ευθύγραμμες και οριζόντιες. Τα νέα επιχρίσματα να είναι ομοιόμορφα και σε συνέχεια με τα υπάρχοντα παλαιά επιχρίσματα στο κτήριο. Να δοθεί ιδιαίτερη προσοχή στην προσαρμογή του νέου τμηματικού επιχρίσματος επιδιόρθωσης επιφανειών με την παλαιά επιφάνεια, ώστε με κατάλληλο τρίψιμο και επεξεργασία της νέας επιφάνειας οι συνδέσεις να είναι πλέον αόρατες. Επίσης, να δοθεί ιδιαίτερη προσοχή στην πλήρωση των όποιων οπών με μεγάλο βάθος, όπως στις οπές αποξηλωμένων σωληνώσεων ύδρευσης και αποχέτευσης, με χρήση ισχυρής τσιμεντοκονίας.

5.3.3 Θα γίνει προετοιμασία των χρωματισμών, εφαρμογή υποστρωμάτων και χρώσεων για το σύνολο των εσωτερικών τοιχοποιιών και ταβανιών του κτηρίου (εκτός του χώρου του καυστήρα). Θα καθαριστούν όλες οι επιφάνειες πριν της χρώσεως, από ανωμαλίες του επιχρίσματος, από παλαιούς χαλαρούς – σαθρούς χρωματισμούς, σκόνες κλπ. Θα επιδιορθωθούν οι επιφάνειες χρώσεως από ανωμαλίες του επιχρίσματος όπως κρατήρες (σπατουλάρισμα), εξογκώματα (λείανση) κλπ. Η τελική επιφάνεια χρώσεως θα πρέπει να είναι απόλυτα επίπεδη χωρίς ανισοσταθμίες και απόλυτα καθαρή ώστε να επιτευχθεί η κατάλληλη επιφάνεια προς χρώση. Στη συνέχεια, θα εφαρμοστεί υπόστρωμα από ειδικό αστάρι χρώσεων και υδροδιαλυτό, σε παλαιά και νέα επιχρίσματα. Ακολουθώντας, οι επιφάνειες με πλαστικό χρώμα θα χρωματίζονται σε δύο τουλάχιστον στρώσεις. Οι τελικές επιφάνειες των ανωτέρω χρωματισμών θα πρέπει να είναι λείες, ομαλές, χωρίς πινελιές και φουσκώματα. Τονίζεται ότι η ανωτέρω περιγραφόμενη διαδικασία χρώσεων θα εκτελεστεί και στο εξωτερικό μέρος του κτηρίου M-632 με τη χρώση αυτού. Εάν παρατηρηθούν κακοτεχνίες, αυτές θα αποκαθίστανται με δαπάνη του αναδόχου. Η πλήρης εφαρμογή των ανωτέρω θα γίνει σύμφωνα με τις οδηγίες του εργοστασίου παραγωγής των υλικών στο οποίο θα καθορίζεται και η αναλογία μίξεως των διαφόρων στρώσεων με τους διαλύτες. Οι κάθε είδους χρωματισμοί πάνω στους τοίχους, θα γίνουν εφόσον τα επιχρίσματα έχουν στεγνώσει τελείως. Κατά τη διάρκεια των εργασιών χρωματισμού και προεπάλειψης, πρέπει απαραίτητα να εξαντλούνται τα χρονικά διαστήματα των ενδιάμεσων στρώσεων.

5.3.4 Ιδιαίτερη προσοχή πρέπει να δοθεί, από τον ανάδοχο, ώστε να προφυλαχτούν οι επιφάνειες δαπέδων, των κουφωμάτων – υαλοπινάκων κλπ. με επικάλυψή τους. Επίσης, ο ανάδοχος, θα πρέπει να φροντίσει να μην υπάρξει ρύπανση από τις εργασίες των χρωματισμών και των επιχρισμάτων και να φροντίσει με δική του δαπάνη για καθαρισμό αυτών εάν υπάρξει ρύπανση.

5.4 Προεργασία δαπέδων

Προ της τοποθέτησης των πλακιδίων, με μέριμνα του αναδόχου, θα αφαιρεθούν όλες οι θύρες των χώρων που θα τοποθετηθούν τα πλακίδια πορσελάνης. Η επιφάνεια του δαπέδου θα καθαριστεί από υπολείμματα κόλλας των αποξηλωμένων πλακιδίων και λοιπά υλικά ώστε να παραμείνει ομαλή και επίπεδη. Τυχόν μεγάλα ανοίγματα από αποχετεύσεις λεκανών θα μπαζώνονται και η τελική τους επιφάνεια θα διαστρώνεται με τσιμεντοκονία ώστε να είναι ομαλή και στο ίδιο επίπεδο με το υπόλοιπο δάπεδο. Στη συνέχεια θα ακολουθήσει διάστρωση τσιμεντοκονίας στο υφιστάμενο δάπεδο από σκυρόδεμα για την

επίτευξη ομαλής και επίπεδης επιφάνειας. Αρχικά η επιφάνεια του δαπέδου θα ψεκάσται με νερό τόσο, ώστε να κορεστεί, χωρίς να έχει ίχνη νερού. Θα τοποθετηθούν οδηγοί, ώστε να οριστούν οι στάθμες και οι τυχόν κλίσεις και στη συνέχεια θα διαστρώνεται το τσιμεντοκονίαμα μεταξύ των οδηγών και θα επιπεδώνεται προσεκτικά με πήχη. Με το πέρας της προεργασίας, η επιφάνεια θα καθαριστεί, με απομάκρυνση κάθε λιπαρής ουσίας σκόνης ή άλλου υλικού.

5.5 Εκτέλεση εργασιών επίστρωσης δαπέδου με κεραμικά πλακίδια

5.5.1 Τα πλακίδια θα τοποθετηθούν με ιδιαίτερη προσοχή στην επιφάνεια του δαπέδου με τη χρήση κόλλας πλακιδίων. Η επιλογή των πλακιδίων θα γίνει από την Υπηρεσία. Η ανάμιξη του συγκολλητικού υλικού με καθαρό νερό θα γίνει με χειροκίνητο τρόπο ή μηχανικά, σε αναλογίες και διαδικασία ανάμιξης απόλυτα σύμφωνα με τις τεχνικές οδηγίες του εργοστασίου παρασκευής του. Η κόλλα θα τοποθετηθεί στην επιφάνεια του δαπέδου με σπάτουλα σε πάχος 5mm τουλάχιστον και κατόπιν θα χτενίζεται με ειδική χτένα αναλόγου σχήματος και μεγέθους δοντιών. Σε κάθε περίπτωση πρέπει να διασφαλίζεται επάρκεια σημείων επαφής των πλακιδίων με το συγκολλητικό στρώμα, ούτως ώστε να μην σχηματίζονται κενοί θύλακες πίσω τους. Σε περίπτωση που το προφίλ της πίσω πλευράς των πλακιδίων είναι ιδιόμορφο, τότε είναι απαραίτητη η εφαρμογή της κόλλας και στις δύο επιφάνειες, δηλαδή στο υπόστρωμα και στην ανάποδη πλευρά του πλακιδίου.

5.5.2 Αμέσως μετά την εφαρμογή της κόλλας τοποθετούνται τα πλακίδια, εξασκώντας την πίεση που απαιτείται για να εξασφαλιστεί η καλή επαφή τους με το συγκολλητικό στρώμα. Τοποθετούμε 1 τετραγωνικό μέτρο κάθε φορά ώστε να μην στεγνώσει το απλωμένο συγκολλητικό υλικό. Κάθε τετραγωνικό μέτρο επιφάνειας πλακιδίων που τοποθετείται πρέπει απαραίτητα να καθαρίζεται με ένα σφουγγάρι βρεγμένο σε καθαρό νερό. Η αρμολόγηση της πλακόστρωσης θα είναι δυνατή μετά την παρέλευση 24 με 36 ωρών τουλάχιστον ανάλογα με την απορροφητικότητα του υποστρώματος και τις συνθήκες υγρασίας και θερμοκρασίας του περιβάλλοντος εργασίας, σύμφωνα και με τις τεχνικές οδηγίες του εργοστασίου παραγωγής του υλικού.

5.5.3 Οι αρμοί που θα αφεθούν μεταξύ των πλακιδίων ενδεικτικά θα είναι 3 χλστ. με υποχρεωτική χρήση ειδικών σταυρών, οι οποίοι θα αφαιρεθούν κατά την αρμολόγηση προκειμένου το νέο δάπεδο να αποκτήσει τις συστολοδιαστολές που απαιτούνται. Η αρμολόγηση των ανωτέρω πλακιδίων θα γίνει με κατάλληλο υλικό. Οι αρμοί θα πρέπει να είναι απολύτως στεγνοί και καθαροί, με απομάκρυνση κάθε λιπαρής ουσίας σκόνης ή άλλου υλικού, όπως ξεχειλίσματα συγκολλητικού υλικού, ώστε το βάθος τους να είναι αρκετό. Το γέμισμα των αρμών γίνεται με δόκιμο τρόπο και μέσο. Σχεδόν ταυτόχρονα με την εφαρμογή του υλικού γίνεται και το πρώτο καθάρισμα των επιφανειών με νερό και ειδικό σφουγγάρι. Όλη η διαδικασία καθαρισμού πρέπει να γίνεται με επιμέλεια και να επαναληφθεί πριν περάσουν 1 ή 2 ώρες από την τοποθέτηση του υλικού, ώστε να καθαριστούν πλήρως τα τελευταία τυχόν υπολείμματα (σκιές του υλικού) από τις επιφάνειες των πλακιδίων.

5.5.4 Όπου το δάπεδο συναντά τοίχους, θα τοποθετηθεί σοβατεπί ύψους 8 - 10 εκ. Τα σοβατεπί που τοποθετούνται περιμετρικά δεν πρέπει να εφάπτον με το δάπεδο, δηλαδή τα πλακάκια απευθείας, αλλά θα

πρέπει να υπάρχει αρμός ίσος με τον σταυρό που χρησιμοποιείται (3 mm) και στη συνέχεια να τοποθετείται ο αρμόστοκος.

5.5.5 Τέλος, θα τοποθετηθούν οι θύρες στις θέσεις τους. Σε περίπτωση που, κατόπιν των εργασιών διάστρωσης πλακιδίων και της τοποθέτησης των θυρών στις αρχικές τους θέσεις, προκύψει δυσκολία στην κίνηση των θυρών, λόγω επαφής με το δάπεδο, τότε αυτές θα πρέπει να ρυθμιστούν ή να κοπούν καταλλήλως από τον ανάδοχο, ώστε να επιτευχθεί η απρόσκοπτη λειτουργία τους.

6. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Ο συνολικός προϋπολογισμός ανέρχεται στο ποσό των δεκαπέντε χιλιάδων ευρώ (15.000,00€) χωρίς ΦΠΑ και περιλαμβάνει όλες τις ανωτέρω αναφερόμενες εργασίες διαμόρφωσης του εσωτερικού χώρου του κτηρίου Μ-632 με τα υλικά αυτών, καθώς και οποιεσδήποτε εργασίες ή μικροεργασίες προκύψουν κατά την εκτέλεση της παροχής.

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ
1	Εργασίες καθαιρέσεων ως Τ.Π.	Τεμ 1
2	Εργασίες επιχρισμάτων ως Τ.Π.	Τεμ 1
3	Εργασίες χρώσεων ως Τ.Π.	680 m ²
4	Εργασίες διάστρωσης πλακιδίων ως Τ.Π.	160 m ²
5	Υλικά εργασιών 1 έως 4 (πλακίδια, κόλλες, τσιμεντοκονία κλπ.)	
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ (ΕΡΓΑΣΙΑ & ΥΛΙΚΑ ΠΟΥ ΘΑ ΧΡΗΣΙΜΟΠΟΙΗΘΟΥΝ, €, ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ): 15.000,00		

7. ΟΡΟΙ ΥΓΙΕΙΝΗΣ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ

Τα συνεργεία κατά την εκτέλεση των εργασιών είναι υποχρεωμένα:

7.1 Να συμμορφώνονται στην οδηγία 92/57/ΕΕ, «Ελάχιστες απαιτήσεις Υγιεινής και ασφαλείας προσωρινών και κινητών Εργοταξίων», και στην Ελληνική Νομοθεσία στα θέματα υγιεινής και ασφαλείας (Π.Δ. 778/80, Π.Δ. 399/94, Π.Δ.105/95, Π.Δ.16/96,Π.Δ.17/96,Π.Δ.90/99,Π.Δ.159/99 κλπ.).

7.2 Το απασχολούμενο προσωπικό θα είναι εφοδιασμένο με τα απαιτούμενα Μ.Α.Π. (προστασία χεριών και βραχιόνων κατά ΕΛΟΤ EN 388, κεφαλιού κατά ΕΛΟΤ EN 397, ποδιών κατά ΕΛΟΤEN ISO 20345, προστατευτική ενδυμασία κατά ΕΛΟΤ EN 863).

7.3 Να διαθέτουν και να χρησιμοποιούν μέσα προστασίας από τοξικούς ατμούς εφόσον τούτο απαιτείται.

8. ΠΟΙΟΤΙΚΟΣ ΚΑΙ ΠΟΣΟΤΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ – ΟΡΟΙ ΑΠΟΔΟΧΗΣ

8.1 Μακροσκοπικός έλεγχος

Η επιτροπή ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής, έχοντας υπόψη της τους όρους της παρούσας Τ.Π.:

8.1.1. Ελέγχει εάν έχουν γίνει όλες οι απαραίτητες προεργασίες από τον ανάδοχο, αν το τελικό αποτέλεσμα ικανοποιεί τις απαιτήσεις της Τ.Π., της Υπηρεσίας, τα αναγραφόμενα στις ΕΛΟΤ και του τελικούς όρους της σύμβασης.

8.1.2. Παραλαμβάνει από τον ανάδοχο έγγραφη δήλωσή του ότι παρέχει εγγύηση για την άριστη εκτέλεση των εργασιών συνοδευόμενη από ρητή δέσμευσή του για την αποκατάσταση με μέριμνα και δαπάνες που θα τον βαρύνουν αποκλειστικά, τυχόν φθορών που θα προκύψουν λόγω κακοτεχνιών και δεν θα οφείλονται σε συνήθη χρήση, για τουλάχιστον δώδεκα (12) μήνες από την οριστική παραλαβή της εργασίας. Σε κάθε περίπτωση μέσα στα όρια του προαναφερθέντος χρονικού διαστήματος της εγγύησης καλής λειτουργίας, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος αποκαταστήσει τις φθορές – κακοτεχνίες, με δική του δαπάνη (προμήθεια υλικών και εργασία).

8.2 Όροι αποδοχής

8.2.1 Εάν τα αποτελέσματα του μακροσκοπικού ελέγχου ανταποκρίνονται στο σύνολό τους προς τις απαιτήσεις της Τ.Π., οι εργασίες θα παραλαμβάνονται.

8.2.2 Σε περίπτωση που η Επιτροπή Παραλαβής κρίνει ότι οι εργασίες δεν ικανοποιούν την παρούσα Τ.Π. και τις απαιτήσεις αυτής, έχει το δικαίωμα να ζητήσει την επανάληψη των εργασιών για διόρθωση τυχόν προβλημάτων.

8.3 Υποβολή εγγράφων για αξιολόγηση υποψήφιου αναδόχου κατά την κατάθεση της προσφοράς

Κάθε υποψήφιος ανάδοχος υποχρεούται να καταθέσει τα παρακάτω έντυπα και πιστοποιητικά μαζί με την προσφορά του.

8.3.1. Έγγραφο και **ενυπόγραφο** αναλυτική περιγραφή των εργασιών που περιλαμβάνονται στην προσφορά και που θα εκτελεστούν, βάσει της παρούσης Τ.Π. Σε περίπτωση απόκλισης των εργασιών με αυτές που περιγράφονται από την Τ.Π., θα πρέπει να αναγράφονται επακριβώς οι λόγοι με επαρκή δικαιολόγηση.

8.3.2. Κατάσταση υλικών που θα χρησιμοποιήσει για τις ανωτέρω εργασίες ή υπεύθυνη δήλωση που να δηλώνει ότι αμέσως μετά την υπογραφή της σύμβασης και εντός 5 ημερών, θα καταθέσει αναλυτική κατάσταση με τα χρησιμοποιούμενα υλικά. Τονίζεται ότι, όλα τα υλικά θα είναι πιστοποιημένα, γνωστών εμπορικών εταιρειών σύμφωνα με την παράγραφο 4.1 της παρούσης.

Επιπλέον, για τη συμμετοχή του στον διαγωνισμό ο κάθε συμμετέχων δύναται να επισκεφτεί τις εγκαταστάσεις που θα πραγματοποιηθούν

οι εργασίες, ώστε να λάβει γνώση των επιτόπιων ιδιαίτερων συνθηκών και να λάβει υπόψη του στην προσφορά του, όλα τα δεδομένα εκείνα που αφορούν στην έντεχνη ολοκλήρωση των εργασιών, χωρίς να έχει το δικαίωμα κατόπιν να εγείρει οποιαδήποτε επιπλέον οικονομική αξίωση.

9. ΛΟΙΠΟΙ ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

9.1. Ο ανάδοχος θα απασχολήσει για τις εργασίες μεταφοράς του υλικού και της τοποθέτησης, καθώς και της εκτέλεσης των εργασιών, προσωπικό της επιχείρησής του ή προσωπικό συνεργαζόμενης στεγασμένης επιχείρησης.

9.2. **Ο ανάδοχος υποχρεούται να ολοκληρώσει τις εργασίες που αναφέρονται στην παρούσα Τ.Π. εντός 120 ημερών (120 ημερολογιακές ημέρες)** από την υπογραφή της σύμβασης. Σε περίπτωση που θα απαιτηθεί παράταση των χρονικών ορίων, αυτή θα γίνεται κατόπιν έγγραφης αιτιολογημένης ενημέρωσης και μετά από έγκριση της Υπηρεσίας.

9.3. Η Υπηρεσία θα επιλέξει την πιο κατάλληλη και συμφέρουσα για αυτήν προσφορά, με βάση τα αναγραφόμενα από τους ενδιαφερόμενους οικονομικά και τεχνικά στοιχεία και την παρούσα Τ.Π., όπως προβλέπει η ισχύουσα νομοθεσία.

9.4. Ο ανάδοχος, καθώς και το προσωπικό του, υποχρεούνται να τηρούν όλους τους κανονισμούς ασφαλείας κατά την είσοδο στο Στρατόπεδο και θα τους χορηγηθεί σχετική άδεια εισόδου εφόσον πληρούν τις προϋποθέσεις του Νόμου.

9.5. Για την εξόφληση της δαπάνης θα προηγηθούν οι έλεγχοι που περιγράφονται στην παρούσα Τ.Π. Επίσης, θα προηγηθεί παραλαβή της γραπτής εγγύησης και των σχετικών εντύπων (εγχειρίδια, πιστοποιήσεις κτλ.) από την αρμόδια Επιτροπή η οποία θα συντάξει και το σχετικό πρωτόκολλο ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής.

9.6. **Δικαίωμα συμμετοχής** στη διαγωνιστική διαδικασία έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή ενώσεις/κοινοπραξίες που ασχολούνται με το αντικείμενο παροχής υπηρεσιών της παρούσας Τ.Π. και είναι εγγεγραμμένοι στα οικεία επαγγελματικά μητρώα.

9.7. Ο ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει τον χώρο καθαρό μετά το τέλος των εργασιών.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

ΓΙΑ ΤΟ Π.Β.Κ.

Ακριβές Αντίγραφο

ΓΙΑ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ

Ανχης (ΕΜ) Ιωάννης Κλουβιδάκης
(Δια την απουσιάζουσα Δντρια Δ'ΚΛ)

Μ.Υ. Μποτωνάκη Άννα
Τμχης Προμηθειών

ΠΕΔΙΟ ΒΟΛΗΣ ΚΡΗΤΗΣ
Δ' ΚΛΑΔΟΣ (ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ)
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ &
ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ (Δ3)
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
25 Ιουν 24

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Β» ΣΤΟ ΕΓΓΡΑΦΟ
Φ.600.163/162/83662/Σ.1036

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ:

.....

ΑΦΜ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ:

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ:

.....

.....

ΤΗΛΕΦΩΝΟ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ:

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ

ΤΑΧΥΔΡΟΜΕΙΟΥ:

ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ:

(3 μήνες κατ' ελάχιστο)

ΤΙΜΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ:

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ (€, ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ)
1	Παροχή Υπηρεσιών Διαμόρφωσης Κτηρίου Μ-632 του ΠΒΚ, στον Παζινό Ακρωτηρίου Χανίων	

ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ ΤΩΝ ΥΛΙΚΩΝ/ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ:

.....

ΣΥΝΗΜΜΕΝΑ ΥΠΟΒΑΛΛΩ:

1) Υπεύθυνη Δήλωση ότι ο οικονομικός φορέας δεν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στα πλαίσια προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις.

2) Ενυπόγραφη αναλυτική περιγραφή των εργασιών που θα εκτελεστούν (σύμφωνα με την παράγραφο 8.3.1 της Τεχνικής Προδιαγραφής).

3) Κατάσταση υλικών που θα χρησιμοποιηθούν ή υπεύθυνη δήλωση που να δηλώνει ότι αμέσως μετά την υπογραφή της σύμβασης και εντός 5 ημερών, θα κατατεθεί αναλυτική κατάσταση με τα χρησιμοποιούμενα υλικά (σύμφωνα με την παράγραφο 8.3.2 της Τεχνικής Προδιαγραφής).

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ

.....

ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΚΑΙ ΣΦΡΑΓΙΔΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ

.....

Ακριβές Αντίγραφο

Σμήναρχος (Ι) Αθανάσιος Γριτζαλής
Υποδιοικητής

Μ.Υ. Μποτωνάκη Άννα
Τμχης Προμηθειών