

ΠΡΟΣ:

Πίνακας Αποδεκτών

ΚΟΙΝ.:

ΠΕΔΙΟ ΒΟΛΗΣ ΚΡΗΤΗΣ
Δ' ΚΛΑΔΟΣ (ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ)
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ &
ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ (Δ3)
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
Τηλ.: 28210-26775
Φ.600.163/153/83671
Σ.1045
Χανιά, 25 Ιουν 24

ΘΕΜΑ: Συμβάσεις-Διαγωνισμοί για Προμήθεια Εφοδίων-Υλικών (Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για Παροχή Υπηρεσιών Διαμόρφωσης Περιβάλλοντα Χώρου)

ΣΧΕΤ.:

- α. Α.Ν. 407/68 «Πολυμερής Συμφωνία για τη Χρήση του ΠΒΚ»
- β. Ν.4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών»
- γ. Το Αρ. Πρωτ.3800/14-06-2017/ΕΑΑΔΗΣΥ/Κατευθυντήρια οδηγία 20 «Λόγοι Αποκλεισμού από τις Διαδικασίες Σύναψης Δημοσίων Συμβάσεων»
- δ. Υπ' Αριθμ. 331/23 Commitment ΠΒΚ

1. Έχοντας λάβει υπόψη:

α. Τις διατάξεις των (α) έως (γ) σχετικών και

β. Το (δ) σχετικό με το οποίο αποφασίστηκε η ανάληψη της υποχρέωσης σε βάρος Π/Υ ΠΒΚ,

προσκαλούμε

κάθε ενδιαφερόμενο να υποβάλει προσφορά για την υπογραφή σύμβασης, σύμφωνα με το σχέδιο σύμβασης του Παραρτήματος «Α», που αφορά στην «Παροχή Υπηρεσιών Διαμόρφωσης Περιβάλλοντα Χώρου στον Σταθμό Ραντάρ Νο.5 (ΣΡΑ5) του ΠΒΚ, στον Σταυρό Ακρωτηρίου Χανίων», συνολικού προϋπολογισμού τεσσάρων χιλιάδων ευρώ (4.000,00€) χωρίς ΦΠΑ. Η διαδικασία θα πραγματοποιηθεί με απευθείας ανάθεση σύμφωνα με το άρθρο 118 του (β) σχετικού και κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά με βάση την τιμή.

2. Η παροχή υπηρεσιών θα πρέπει να ολοκληρωθεί εντός εκατό (100) ημερών από την υπογραφή της σύμβασης.

3. Καταληκτική ημερομηνία κατάθεσης ή αποστολής της προσφοράς ορίζεται η Τετάρτη 17 Ιουλίου 2024 και ώρα 12:00. Οι οικονομικοί φορείς μπορούν να αποστείλουν την προσφορά τους στη διεύθυνση:

Πεδίο Βολής Κρήτης
Δ' Κλάδος Οικονομικών Υπηρεσιών/Διεύθυνση Προμηθειών και Συμβάσεων
Ακρωτήρι, Χανιά Κρήτης, Τ.Κ. 73100

ή με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο στη διεύθυνση: tm.prom@namfi.gr

4. Οι οικονομικοί φορείς να υποβάλουν την προσφορά τους συμπληρώνοντας το Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς του Παραρτήματος «Β». Μαζί με την οικονομική προσφορά, θα πρέπει να κατατεθεί και έγγραφη και ενυπόγραφη αναλυτική περιγραφή των εργασιών που θα εκτελεστούν, σύμφωνα με την παράγραφο 8.3 της Τεχνικής Προδιαγραφής. Επιπλέον, οι οικονομικοί φορείς να υποβάλουν και υπεύθυνη δήλωση ότι δεν έχουν επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στα πλαίσια προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις.

5. Επισημαίνεται ότι ο οικονομικός φορέας που θα επιλεγεί, οφείλει να προσκομίσει προ της υπογραφής της διαταγής ανάθεσης σύμφωνα με τα αναγραφόμενα στο (γ) σχετικό:

α. Πιστοποιητικό φορολογικής ενημερότητας.

β. Βεβαίωση ασφαλιστικής ενημερότητας.

γ. Απόσπασμα ποινικού μητρώου των κατά περίπτωση υπόχρεων οργάνων της επιχείρησης (να έχει εκδοθεί έως τρεις μήνες πριν από την υποβολή του) ή υπεύθυνη δήλωση για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 1 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016.

δ. Πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης της εταιρείας το οποίο να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.

6. Η υποβαλλόμενη προσφορά ισχύει και δεσμεύει τον οικονομικό φορέα για διάστημα τριών (3) μηνών από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών. Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο θα απορρίπτεται ως μη κανονική. Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, σύμφωνα με το άρθρο 97 του (β) σχετικού.

7. Η παρούσα πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος θα αναρτηθεί, επιπλέον του ΚΗΜΔΗΣ, στον ιστότοπο του ΠΒΚ (www.namfi.gr/language/el/προκηρύξεις).

8. Χειρίστρια θέματος: Μ.Π.Υ. Μποτωνάκη Άννα, Τμχης Τμηματάρχης Τμ. Προμηθειών ΔΠΣ/Δ'ΚΛ/ΠΒΚ, τηλ.: 28210-26775 και διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (email): tm.prom@namfi.gr.

Ακριβές Αντίγραφο

Υποστράτηγος Αναστάσιος Δημουλάς
Διοικητής

Μ.Υ. Μποτωνάκη Άννα
Τμχης Προμηθειών

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

- «Α» Σχέδιο Σύμβασης
- «Β» Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς

ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ

Αποδέκτες για Ενέργεια

Κάθε Ενδιαφερόμενο

Αποδέκτες για Πληροφορία

ΠΒΚ/Γ'ΚΛ

ΠΒΚ/Δ'ΚΛ/ΔΠΣ

ΠΕΔΙΟ ΒΟΛΗΣ ΚΡΗΤΗΣ
Δ' ΚΛΑΔΟΣ (ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ)
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ &
ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ (Δ3)
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
25 Ιουν 24

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Α» ΣΤΟ ΕΓΓΡΑΦΟ
Φ.600.163/153/83671/Σ.1045

ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Σύμβαση με αριθμό /2024

Για την παροχή υπηρεσιών διαμόρφωσης περιβάλλοντα χώρου στον Σταθμό Ραντάρ Νο.5 (ΣΡΑ5) του ΠΒΚ, στον Σταυρό Ακρωτηρίου Χανίων.

Σήμερα ημέρα μηνός του έτους 2024 και ώρα , στις εγκαταστάσεις του ΠΕΔΙΟΥ ΒΟΛΗΣ ΚΡΗΤΗΣ στον Παζινό Ακρωτηρίου Χανίων.

[Στην περίπτωση που η σύμβαση υπογράφεται ψηφιακά και από τους δύο συμβαλλόμενους ως ημερομηνία υπογραφής αυτού θεωρείται η ημερομηνία της τελευταίας χρονικά υπογραφής και απαλείφεται η ως άνω αναφορά]

Οι παρακάτω συμβαλλόμενοι:

1. Το ΠΕΔΙΟ ΒΟΛΗΣ ΚΡΗΤΗΣ δια της νόμιμης εκπροσώπου του,
.....
2. Η εταιρεία, με ΑΦΜ, δια του νόμιμου εκπροσώπου της, συμφώνησαν και αποδέχτηκαν αμοιβαία τα παρακάτω:

ΑΡΘΡΟ 1

Γενικά - Αντικείμενο Σύμβασης - Κόστος Σύμβασης

1. Η παρούσα σύμβαση υπογράφεται σε εκτέλεση της Φ.600.163/...../...../Σ...../..... 24/ΠΒΚ/Δ'ΚΛ/ΔΠΣ/ΤΠ απόφασης του Δκτή του ΠΕΔΙΟΥ ΒΟΛΗΣ ΚΡΗΤΗΣ, ανάμεσα στην εταιρεία, με ΑΦΜ, που θα καλείται στο εξής «Ανάδοχος», και στο ΠΕΔΙΟ ΒΟΛΗΣ ΚΡΗΤΗΣ στο εξής «ΠΒΚ» και αντικείμενό της αποτελεί η παροχή υπηρεσιών διαμόρφωσης περιβάλλοντα χώρου στον Σταθμό Ραντάρ Νο.5 (ΣΡΑ5) του ΠΒΚ, στον Σταυρό Ακρωτηρίου Χανίων, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας και της Προσθήκης «1». Βρίσκονται δε σε απόλυτη συμφωνία με την οικονομική προσφορά του αναδόχου.

2. Το συνολικό κόστος για την παροχή υπηρεσιών ορίζεται στο ποσό των ευρώ (.....€), χωρίς ΦΠΑ.

ΑΡΘΡΟ 2
Διάρκεια σύμβασης

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε εκατό (100) ημέρες από την ημερομηνία υπογραφής της.

ΑΡΘΡΟ 3
Παραλαβή υπηρεσιών

1. Η παραλαβή των υπηρεσιών θα πραγματοποιηθεί από επιτροπή παραλαβής του ΠΒΚ ή τον Προϊστάμενο της Υπηρεσίας για την οποία προορίζονται οι υπηρεσίες.

2. Σε περίπτωση που η επιτροπή ή ο παραλαμβάνων απορρίψει τις υπηρεσίες, αναγράφονται οι διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις από τα συμφωνηθέντα, οι λόγοι της απόρριψης και η σχετική γνωμάτευση

ΑΡΘΡΟ 4
Κυρώσεις – Κήρυξη Αναδόχου Έκπτωτου

1. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος παρεκκλίνει από τα αναγραφόμενα στους όρους της παρούσας σύμβασης εφαρμόζονται οι κυρώσεις που αναφέρονται στα άρθρα 203, 217 και 218 του Ν. 4412/2016.

2. Με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, ύστερα από εισήγηση της υπηρεσίας που διοικεί τη σύμβαση, η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μέχρι το 50% αυτής, ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου. Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος.

3. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου παράτασης που χορηγήθηκε είναι δυνατόν να επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής. Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

α. Για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών/ενδιάμεσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας, επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

β. Για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα.

4. Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.

5. Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από το ΠΒΚ το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο. Το ΠΒΚ διατηρεί το δικαίωμα κήρυξης του αναδόχου έκπτωτου εφόσον συντρέχουν λόγοι που το δικαιολογούν βάσει του Ν. 4412/2016.

6. Στην περίπτωση συνδρομής λόγου έκπτωσης του αναδόχου κατά την περίπτωση δ' της παρ. 1 του άρθρου 203 του Ν.4412/2016, η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί στον ανάδοχο ειδική όχληση, η οποία μνημονεύει τις διατάξεις του παρόντος άρθρου και περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί ο ανάδοχος, θέτοντας προθεσμία για τη συμμόρφωσή του. Η τασσόμενη προθεσμία πρέπει να είναι εύλογη και ανάλογη της διάρκειας της σύμβασης και πάντως όχι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών. Αν η προθεσμία, που τέθηκε με την ειδική όχληση, παρήλθε, χωρίς ο ανάδοχος να συμμορφωθεί, κηρύσσεται έκπτωτος μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας συμμόρφωσης, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

ΑΡΘΡΟ 5

Εγγύηση

Ο ανάδοχος παρέχει εγγύηση άριστης εκτέλεσης των εργασιών για διάστημα (....) από την παραλαβή τους. Στο διάστημα αυτό ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να αποκαταστήσει, με μέριμνα και δαπάνες που θα τον βαρύνουν αποκλειστικά, τυχόν φθορές που θα προκύψουν λόγω κακοτεχνιών και δεν θα οφείλονται σε συνήθη χρήση.

ΑΡΘΡΟ 6

Πληρωμή - Κρατήσεις

1. Η πληρωμή του αναδόχου, θα πραγματοποιηθεί σε ΕΥΡΩ, από το Τμήμα Εισπράξεων – Πληρωμών της Δνσης Λογιστηρίου – Χρηματικού του Δ' ΚΛ με την προσκόμιση των παρακάτω:

α. Ηλεκτρονικό τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών, με την ακριβή περιγραφή των υπηρεσιών, όπως αυτές αναφέρονται στην Προσθήκη «1». Η διακίνηση – παραλαβή και διαχείριση των τιμολογίων του προμηθευτή, θα γίνεται υποχρεωτικά ηλεκτρονικά σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία [ν. 4601/2019 και την με αριθμό 52445 ΕΞ 2023 (ΦΕΚ 2385/Β/12.04.2023)]. Στα πεδία του Ηλεκτρονικού Τιμολογίου (ΗΤ) «Αναθέτουσα Αρχή – Πλήρες Όνομα Αγοραστή» (Πεδίο ΗΤ: ΒΤ-44) θα πρέπει να συμπληρώνεται η τιμή «ΠΕΔΙΟ ΒΟΛΗΣ ΚΡΗΤΗΣ (ΠΒΚ)» ενώ στο πεδίο «Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής (Πεδίο ΗΤ:ΒΤ-46) θα συμπληρώνεται ο κωδικός ΑΑΗΤ «1011.2010000000.0002».

β. Πρωτόκολλο ή βεβαίωση παραλαβής (με μέριμνα του ΠΒΚ)

γ. Πιστοποιητικό φορολογικής ενημερότητας για είσπραξη χρημάτων από φορείς Κεντρικής Κυβέρνησης

δ. Βεβαίωση ασφαλιστικής ενημερότητας (για είσπραξη εκκαθαρισμένων απαιτήσεων από το Δημόσιο)

ε. Υπεύθυνη δήλωση στην οποία να αναγράφεται ο αριθμός IBAN λογαριασμού της εταιρείας στον οποίο θα γίνει η κατάθεση των χρημάτων

στ. COMMITMENT – VOUCHER (με μέριμνα του ΠΒΚ)

2. Τα τιμολόγια απαλλάσσονται από ΦΠΑ, σύμφωνα με την υπ' αριθμ. Π. 4056/3029/17-6-87 απόφαση του Υπουργείου Οικονομικών/Υπηρεσία ΦΠΑ και το άρθρο 27 του Ν.2859/2000. Επιβαρύνονται μόνο με παρακράτηση Φ.Ε. 8% για την παροχή υπηρεσιών.

3. Κατά την παρακράτηση του Φ.Ε. θα χορηγείται από το ΠΒΚ στον ανάδοχο η προβλεπόμενη βεβαίωση παρακράτησης φόρου.

ΑΡΘΡΟ 7

Συμμόρφωση με τον Κανονισμό ΕΕ/2016/2019 και τον Ν. 4624/2019 (Α 137)

1. Τα αντισυμβαλλόμενα μέρη αναλαμβάνουν να τηρούν τις υποχρεώσεις που απορρέουν από την εφαρμογή του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός Προστασίας Δεδομένων - ΓΚΠΔ / General Data Protection Regulation – GDPR) και του Ν. 4624/2019. Ειδικότερα:

α. Ως προς την επεξεργασία από την αναθέτουσα αρχή των προσωπικών δεδομένων του αναδόχου συμπεριλαμβανομένων των προστηθέντων / συνεργατών / δανειζόντων εμπειρία / υπεργολάβων του, ισχύουν τα παρακάτω:

(1) Ο ανάδοχος συναινεί στο πλαίσιο της διαδικασίας εκτέλεσης της παρούσας δημόσιας σύμβασης και επιτρέπει στην αναθέτουσα αρχή να προβεί σε αναζήτηση – επιβεβαίωση όλων των αναγκαίων δικαιολογητικών, καθώς και στην αναγκαία επεξεργασία και διατήρηση δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και στην ανταλλαγή πληροφοριών με άλλες δημόσιες αρχές.

(2) Η αναθέτουσα αρχή αποθηκεύει και επεξεργάζεται τα στοιχεία προσωπικών δεδομένων του αναδόχου που είναι αναγκαία για την εκτέλεση της σύμβασης, την εκπλήρωση των μεταξύ τους συναλλαγών και την εν γένει συμμόρφωσή της με νόμιμη υποχρέωση, σε έγχαρτο αρχείο και σε ηλεκτρονική βάση με υψηλά χαρακτηριστικά ασφαλείας με πρόσβαση αυστηρώς και μόνο σε εξουσιοδοτημένα πρόσωπα ή πάροχους υπηρεσιών, στους οποίους αναθέτει την εκτέλεση συγκεκριμένων εργασιών για λογαριασμό της και οι οποίοι διενεργούν πράξεις επεξεργασίας προσωπικών δεδομένων.

(3) Η αναθέτουσα αρχή θα προβεί σε συλλογή και επεξεργασία (π.χ. συλλογή, καταχώριση, οργάνωση, αποθήκευση, μεταβολή, διαγραφή, καταστροφή κ.λπ.), για τους ανωτέρω αναφερόμενους σκοπούς, των δεδομένων

προσωπικού χαρακτήρα όπως: (α) επίσημων στοιχείων ταυτοποίησης, (β) στοιχείων επικοινωνίας, (γ) δεδομένων και πληροφοριών κοινωνικοασφαλιστικών και φορολογικών απαιτήσεων, (δ) γενικών πληροφοριών, (ε) στοιχείων πληρωμής, χρηματοοικονομικών πληροφοριών και λογαριασμών, (στ) δεδομένων ειδικής κατηγορίας, των οποίων η συλλογή και επεξεργασία επιβάλλεται από τους όρους εκτέλεσης της σύμβασης, σκοπούς αρχειοθέτησης προς το δημόσιο συμφέρον, ή στατιστικούς σκοπούς.

(4) Τα προσωπικά δεδομένα του αναδόχου και των συνεργατών του (συμπεριλαμβανομένων των δανειζόντων εμπειρία / υπεργολάβων) αποθηκεύονται για χρονικό διάστημα ίσο με τη διάρκεια της εκτέλεσης της σύμβασης, και μετά τη λήξη αυτής για χρονικό διάστημα πέντε ετών για μελλοντικούς φορολογικούς-δημοσιονομικούς ή ελέγχους χρηματοδοτών ή άλλους προβλεπόμενους ελέγχους από την κείμενη νομοθεσία, εκτός εάν η νομοθεσία προβλέπει διαφορετική περίοδο διατήρησης. Σε περίπτωση εκκρεμοδικίας αναφορικά με δημόσια σύμβαση τα δεδομένα τηρούνται μέχρι το πέρας της εκκρεμοδικίας.

(5) Καθ' όλη τη διάρκεια κατά την οποία η αναθέτουσα αρχή τηρεί και επεξεργάζεται τα προσωπικά δεδομένα, ο ανάδοχος έχει δικαίωμα ενημέρωσης, πρόσβασης, φορητότητας, διόρθωσης, περιορισμού, διαγραφής ή και εναντίωσης υπό συγκεκριμένες προϋποθέσεις προβλεπόμενες από το νομοθετικό πλαίσιο.

(6) Δεν επιτρέπεται η επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα για σκοπό διαφορετικό από αυτόν για τον οποίο έχουν συλλεχθεί παρά μόνον υπό τους όρους και προϋποθέσεις του άρθρου 24 του Ν. 4624/2019.

(7) Η διαβίβαση δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα από την αναθέτουσα αρχή σε άλλο δημόσιο φορέα επιτρέπεται σύμφωνα με το άρθρο 26 του ως άνω νόμου, εφόσον είναι απαραίτητο για την εκτέλεση των καθηκόντων της ή του τρίτου φορέα στον οποίο διαβιβάζονται τα δεδομένα και εφόσον πληρούνται οι προϋποθέσεις που επιτρέπουν την επεξεργασία σύμφωνα με το άρθρο 24 του ίδιου νόμου.

β. Ως προς την επεξεργασία από τον ανάδοχο προσωπικών δεδομένων στο πλαίσιο εκτέλεσης των συμβατικών του υποχρεώσεων ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 28 του ΓΚΠΔ. Ειδικότερα, ισχύουν τα παρακάτω:

(1) Ο ανάδοχος (εκτελών την επεξεργασία) επεξεργάζεται τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα μόνο βάσει καταγεγραμμένων εντολών της αναθέτουσας αρχής (υπεύθυνος επεξεργασίας).

(2) Διασφαλίζει ότι τα πρόσωπα που είναι εξουσιοδοτημένα να επεξεργάζονται τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα έχουν αναλάβει δέσμευση τήρησης εμπιστευτικότητας ή τελούν υπό τη δέουσα κανονιστική υποχρέωση τήρησης εμπιστευτικότητας.

(3) Λαμβάνει όλα τα απαιτούμενα μέτρα δυνάμει του άρθρου 32 ΓΚΠΔ.

(4) Τηρεί τους όρους που αναφέρονται στις παραγράφους 2 και 4 του άρθρου 28 του ΓΚΔ για την πρόσληψη άλλου εκτελούντος την επεξεργασία.

(5) Λαμβάνει υπόψη τη φύση της επεξεργασίας και επικουρεί τον υπεύθυνο επεξεργασίας με τα κατάλληλα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, στον βαθμό που αυτό είναι δυνατό, για την εκπλήρωση της υποχρέωσης του υπευθύνου επεξεργασίας να απαντά σε αιτήματα για άσκηση των προβλεπόμενων στο κεφάλαιο ΙΙΙ δικαιωμάτων του υποκειμένου των δεδομένων.

(6) Συνδράμει τον υπεύθυνο επεξεργασίας στη διασφάλιση της συμμόρφωσης προς τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τα άρθρα 32 έως 36 του ΓΚΠΔ, λαμβάνοντας υπόψη τη φύση της επεξεργασίας και τις πληροφορίες που διαθέτει ο εκτελών την επεξεργασία.

(7) Κατ' επιλογή του υπευθύνου επεξεργασίας (αναθέτουσα αρχή), διαγράφει ή επιστρέφει όλα τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα στον υπεύθυνο επεξεργασίας μετά το πέρας της παροχής υπηρεσιών επεξεργασίας και διαγράφει τα υφιστάμενα αντίγραφα, εκτός εάν το δίκαιο της Ένωσης ή του κράτους μέλους απαιτεί την αποθήκευση των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.

(8) Θέτει στη διάθεση του υπευθύνου επεξεργασίας κάθε απαραίτητη πληροφορία προς απόδειξη της συμμόρφωσης προς τις υποχρεώσεις που θεσπίζονται στο παρόν άρθρο και επιτρέπει και διευκολύνει τους ελέγχους, περιλαμβανομένων των επιθεωρήσεων που διενεργούνται από τον υπεύθυνο επεξεργασίας ή από άλλον ελεγκτή εντεταλμένο από τον υπεύθυνο επεξεργασίας.

(9) Ο εκτελών την επεξεργασία δεν προσλαμβάνει άλλον εκτελούντα την επεξεργασία χωρίς προηγούμενη ειδική ή γενική γραπτή άδεια του υπευθύνου επεξεργασίας.

2. Τα στοιχεία επικοινωνίας με τον υπεύθυνο για την προστασία των προσωπικών δεδομένων της αναθέτουσας αρχής είναι τα ακόλουθα: Τηλ.: 28210-26775 και email: tm.prom@namfi.gr.

ΑΡΘΡΟ 8 Τελικές διατάξεις

1. Απαγορεύεται η εκχώρηση από τον ανάδοχο των δικαιωμάτων και υποχρεώσεων του που απορρέουν από την παρούσα σύμβαση σε οποιονδήποτε τρίτο.

2. Για θέματα που δεν ρυθμίζονται με την παρούσα σύμβαση εφαρμόζονται οι διατάξεις του Ν.4412/2016 και της ελληνικής – κοινοτικής νομοθεσίας. Για οποιαδήποτε διαφορά που προκύψει ανάμεσα στα δύο μέρη και δεν μπορεί να επιλυθεί, αρμόδια είναι τα ελληνικά δικαστήρια.

3. Το ΠΒΚ δεν αναλαμβάνει υποχρέωση για μέτρα και αυξήσεις των πάσης φύσεως δαπανών, φόρων, τελών κλπ. που θα ληφθούν και δεν ευθύνεται

ούτε αποδέχεται οποιαδήποτε επίδραση στην τιμή, την ποιότητα και τον χρόνο παράδοσης των εργασιών.

4. Η παρούσα σύμβαση:

α. Κατισχύει κάθε άλλου κειμένου στο οποίο στηρίζεται και με το οποίο συσχετίζεται εκτός από φανερά σφάλματα ή παραδρομές που γίνονται αποδεκτά και από τους δύο συμβαλλομένους.

β. Συντάχθηκε σε δύο όμοια πρωτότυπα σε απλό χαρτί και μετά την ανάγνωσή της υπογράφηκε από τους συμβαλλομένους. Από τα πρωτότυπα αυτά το ένα κρατήθηκε από το ΠΒΚ/Δ' Κ/ΔΠΣ και το άλλο έλαβε ως διπλόγραφο ο ανάδοχος.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

ΓΙΑ ΤΟ Π.Β.Κ.

Ακριβές Αντίγραφο

Μ.Υ. Μποτωνάκη Άννα
Τμχης Προμηθειών

ΓΙΑ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ

Σμήναρχος (Ι) Αθανάσιος Γριτζαλής
Υποδιοικητής

ΠΡΟΣΘΗΚΗ

«1» Τεχνική Προδιαγραφή

ΠΕΔΙΟ ΒΟΛΗΣ ΚΡΗΤΗΣ
Δ' ΚΛΑΔΟΣ (ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ)
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ &
ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ (Δ3)
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
25 Ιουν 24

ΠΡΟΣΘΗΚΗ «1» ΣΤΟ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Α» ΣΤΟ ΕΓΓΡΑΦΟ
Φ.600.163/153/83671/Σ.1045

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ

ΕΙΣΑΓΩΓΗ

1. ΓΕΝΙΚΑ

Η παρούσα Τεχνική Περιγραφή (Τ.Π.) αφορά στην παροχή υπηρεσιών για την διαμόρφωση τμήματος του περιβάλλοντα χώρου του Σταθμού Ραντάρ Νο.5 (ΣΡΑ5) του ΠΒΚ, που βρίσκεται στην περιοχή του Σταυρού, στον Ν. Χανίων.

Πιο συγκεκριμένα, η παρούσα Τ.Π. προδιαγράφει τις απαιτήσεις για την παροχή υπηρεσίας για τη διαμόρφωση των χωμάτινων περιοχών που τοποθετούνται πλησίον της πύλης, στον ΣΡΑ5 του ΠΒΚ και τη διαμόρφωση πλατείας από δάπεδο σκυροδέματος.

2. ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΠΑΡΟΧΗΣ

Η κατωτέρω περιγραφόμενη παροχή υπηρεσιών, στην παρούσα Τ.Π. θα εκτελεσθεί σύμφωνα με τον Ν.4412/16.

3. ΙΣΧΥΟΥΣΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ - ΤΥΠΟΠΟΙΗΤΙΚΕΣ ΠΑΡΑΠΟΜΠΕΣ

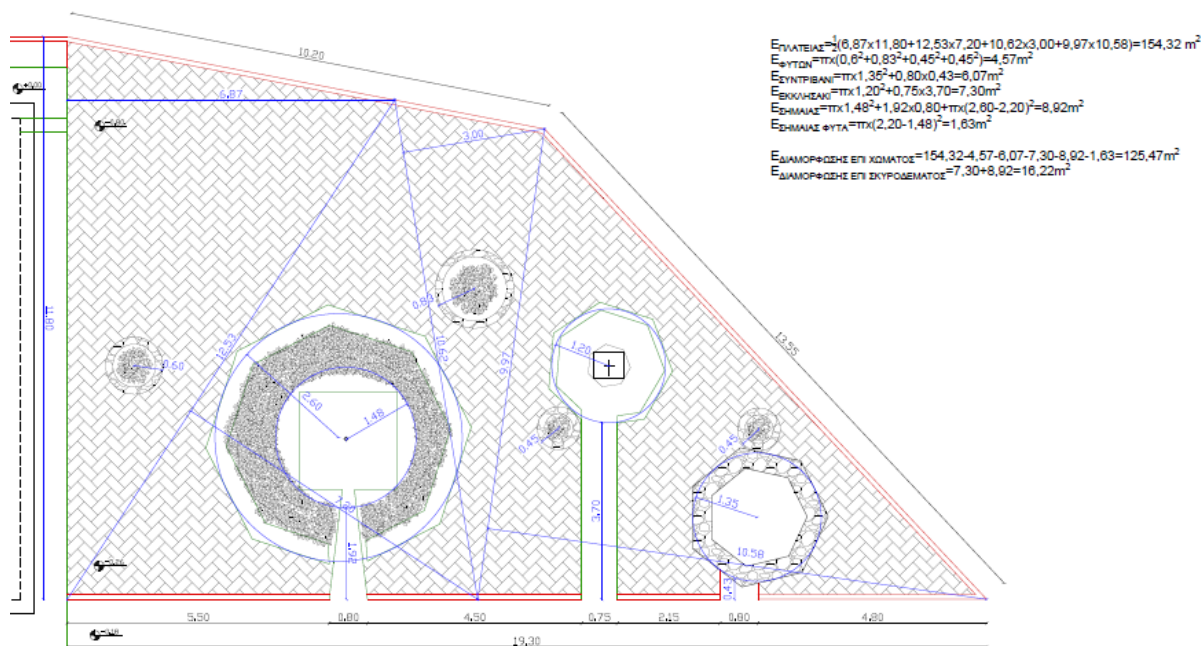
Όλες οι εργασίες θα εκτελεστούν σύμφωνα με τα αναγραφόμενα στην παρούσα Τ.Π., τις οδηγίες της Υπηρεσίας, τους κανόνες της Τέχνης και της Επιστήμης και γενικά τους ισχύοντες κανονισμούς του Ελληνικού Κράτους κατά τον χρόνο εκτέλεσης, συμπεριλαμβανομένων και οποιονδήποτε τροποποιήσεων, συμπληρώσεων ή διορθώσεων προηγούμενων διαταγμάτων, αποφάσεων ή οδηγιών.

4. ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΓΙΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ – ΜΕΤΑΦΟΡΑ – ΠΑΡΑΔΟΣΗ ΤΩΝ ΥΛΙΚΩΝ

4.1 Γενικές Απαιτήσεις Υλικών

4.1.1 Όλα τα υλικά θα πρέπει να πληρούν τις Ευρωπαϊκές Προδιαγραφές, να συμμορφώνονται με το αντίστοιχο, για κάθε υλικό, εναρμονισμένο Ευρωπαϊκό (CEN, EN, CENELEC, ED) ή Εθνικό (ΕΛΟΤ) πρότυπο ή (όπου δεν υπάρχει τέτοιο) με την αντίστοιχη Ευρωπαϊκή Τεχνική Έγκριση, ή πρότυπο άλλου αναγνωρισμένου οργανισμού (ISO) και να φέρουν σήμανση CE.

Σχ.1 Υφιστάμενη κατάσταση της πλατείας του ΣΡΑ5



Σχ.2 Προτεινόμενη διαμόρφωση της πλατείας του ΣΡΑ5

5.2 Προεργασίες

5.2.1 Θα πραγματοποιηθεί καθαρίσμα και απομάκρυνση της χαμηλής βλάστησης, των υπαρχόντων πετρών, των υπολειμμάτων ριζών και κλαδιών στις προς διαμόρφωση χωμάτινες επιφάνειες του περιβάλλοντα χώρου. Κάθε ανωμαλία θα εξομαλύνεται και η τελική μορφή της επιφάνειας θα είναι επίπεδη, ενιαία και χωρίς ανισοσταθμίες ή εξοχές. Η τελική επιφάνεια θα πρέπει να συμπιεστεί με μηχανικά μέσα, αφού έχει προηγηθεί διαβροχή αυτής, προκειμένου να δημιουργηθεί μια σταθερή βάση για την τοποθέτηση του σκυροδέματος.

5.3 Διάστρωση δαπέδου σκυροδέματος

Θα κατασκευαστεί δάπεδο σκυροδέματος με διαμόρφωση της επιφάνειας από σκυρόδεμα, με μέσο πάχος 10cm, στην οριοθετημένη από τα κράσπεδα περιοχή. Το σκυρόδεμα θα είναι ποιότητας C 12 – 15 σύμφωνα με την ΕΛΟΤ EN 206-1 (Νέο Ευρωπαϊκό Πρότυπο Σκυροδέματος), με αντίστοιχη βεβαίωση πιστοποίησης εργαστηριακού ελέγχου κατά το στάδιο της παρασκευής. Σε τμήματα που δεν υπάρχει εξωτερικό περιμετρικό κράσπεδο για τον εγκιβωτισμό του σκυροδέματος, θα τοποθετούνται καλούπια.

Για τον οπλισμό, θα χρησιμοποιηθεί μονό δομικό πλέγμα T131 ποιότητας B500C, το οποίο θα τοποθετηθεί σε απόσταση τουλάχιστον 3cm από το έδαφος με ειδικά πλαστικά (αποστάτες), προκειμένου να ενσωματωθεί στο εσωτερικό του σκυροδέματος.

Ιδιαίτερη προσοχή θα δοθεί στην ισοπέδωση του σκυροδέματος και στη διαμόρφωση των κλίσεων, προκειμένου τα βρόχινα νερά να απορρέουν με φυσικό τρόπο προς το πρανές. Θα πρέπει να υλοποιηθεί διαχωρισμός των

δαπέδων με αρμούς διαστολής για κάθε 50 με 60m² επιφάνειας με γραμμικές διαστάσεις 5 – 10m , και οι οποίοι θα πρέπει να αναπτύσσονται σε όλο το βάθος του δαπέδου. Στο τέλος θα πρέπει να σφραγισθούν με ειδικό σφραγιστικό υλικό για την προστασία από εισροή υδάτων [ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-08-05-02-05 (Σφράγιση κατασκευών από σκυρόδεμα με ελαστομερή υλικά)].

6. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Ο συνολικός προϋπολογισμός της ανωτέρω παροχής υπηρεσιών ανέρχεται στο ποσό των τεσσάρων χιλιάδων ευρώ (4.000,00€) χωρίς ΦΠΑ και περιλαμβάνει όλες τις ανωτέρω αναφερόμενες εργασίες διαμόρφωσης του περιβάλλοντα χώρου, καθώς και οποιεσδήποτε εργασίες ή μικροεργασίες προκύψουν κατά την εκτέλεση της παροχής.

7. ΟΡΟΙ ΥΓΙΕΙΝΗΣ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ

Τα συνεργεία κατά την εκτέλεση των εργασιών είναι υποχρεωμένα:

7.1 Να συμμορφώνονται στην οδηγία 92/57/ΕΕ, «Ελάχιστες απαιτήσεις Υγιεινής και ασφαλείας προσωρινών και κινητών Εργοταξίων», και στην Ελληνική Νομοθεσία στα θέματα υγιεινής και ασφαλείας (Π.Δ. 778/80, Π.Δ 399/94, Π.Δ.105/95, Π.Δ.16/96,Π.Δ.17/96,Π.Δ.90/99,Π.Δ.159/99 κλπ.).

7.2 Το απασχολούμενο προσωπικό θα είναι εφοδιασμένο με τα απαιτούμενα Μ.Α.Π. (προστασία χεριών και βραχιόνων κατά ΕΛΟΤ EN 388, κεφαλιού κατά ΕΛΟΤ EN 397, ποδιών κατά ΕΛΟΤ EN ISO 20345, προστατευτική ενδυμασία κατά ΕΛΟΤ EN 863).

7.3 Να διαθέτουν και να χρησιμοποιούν μέσα προστασίας από τοξικούς ατμούς εφόσον τούτο απαιτείται.

8. ΠΟΙΟΤΙΚΟΣ ΚΑΙ ΠΟΣΟΤΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ – ΟΡΟΙ ΑΠΟΔΟΧΗΣ

8.1 Μακροσκοπικός Έλεγχος

Η επιτροπή ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής, έχοντας υπόψη της τους όρους της παρούσας Τ.Π.:

8.1.1. Ελέγχει εάν έχουν γίνει όλες οι απαραίτητες προεργασίες από τον ανάδοχο, αν το τελικό αποτέλεσμα ικανοποιεί τις απαιτήσεις της Τ.Π., της Υπηρεσίας, τα αναγραφόμενα στις ΕΛΟΤ και του τελικού όρους της σύμβασης.

8.1.2. Παραλαμβάνει από τον ανάδοχο έγγραφη δήλωσή του ότι παρέχει εγγύηση για την άριστη εκτέλεση των εργασιών συνοδευόμενη από ρητή δέσμευσή του για την αποκατάσταση με μέριμνα και δαπάνες που θα τον βαρύνουν αποκλειστικά, τυχόν φθορών που θα προκύψουν λόγω κακοτεχνιών και δεν θα οφείλονται σε συνήθη χρήση, για τουλάχιστον δώδεκα (12) μήνες από την οριστική παραλαβή της εργασίας. Σε κάθε περίπτωση μέσα στα όρια του προαναφερθέντος χρονικού διαστήματος της εγγύησης καλής λειτουργίας, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος αποκαταστήσει τις φθορές – κακοτεχνίες, με δική του δαπάνη (προμήθεια υλικών και εργασία).

8.2 Όροι Αποδοχής

8.2.1 Εάν τα αποτελέσματα του μακροσκοπικού ελέγχου ανταποκρίνονται στο σύνολό τους προς τις απαιτήσεις της Τ.Π., οι εργασίες θα παραλαμβάνονται.

8.2.2 Σε περίπτωση που η Επιτροπή Παραλαβής κρίνει ότι οι εργασίες δεν ικανοποιούν την παρούσα Τ.Π. και τις απαιτήσεις αυτής, έχει το δικαίωμα να ζητήσει την επανάληψη των εργασιών για διόρθωση τυχόν προβλημάτων.

8.3 Υποχρεώσεις Αναδόχου

Υποβολή εγγράφων για Αξιολόγηση του αναδόχου κατά την κατάθεση της προσφοράς.

Κάθε υποψήφιος ανάδοχος υποχρεούται να καταθέσει τα παρακάτω έντυπα και πιστοποιητικά μαζί με την προσφορά του.

α. Έγγραφο και **ενυπόγραφο** αναλυτική περιγραφή των εργασιών που περιλαμβάνονται στην προσφορά και που θα εκτελεστούν, βάσει της παρούσης Τ.Π. Σε περίπτωση απόκλισης των εργασιών με αυτές που περιγράφονται από την Τ.Π. θα πρέπει να αναγράφονται επακριβώς οι λόγοι με επαρκή δικαιολόγηση.

β. Επιπλέον για τη συμμετοχή του στον διαγωνισμό ο κάθε συμμετέχων δύναται να επισκεφτεί τις εγκαταστάσεις που θα πραγματοποιηθούν οι εργασίες, ώστε να λάβει γνώση των επιτόπιων ιδιαίτερων συνθηκών και να λάβει υπόψη του στην προσφορά του, όλα τα δεδομένα εκείνα που αφορούν την έντεχνη ολοκλήρωση των εργασιών, χωρίς να έχει το δικαίωμα κατόπιν να εγείρει οποιαδήποτε επιπλέον οικονομική αξίωση.

9. ΛΟΙΠΟΙ ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

9.1. Ο ανάδοχος θα απασχολήσει για τις εργασίες μεταφοράς του υλικού και της τοποθέτησης, καθώς και της εκτέλεσης των εργασιών, προσωπικό της επιχείρησής του ή προσωπικό συνεργαζόμενης στεγασμένης επιχείρησης.

9.2. Ο ανάδοχος υποχρεούται να ολοκληρώσει τις εργασίες που αναφέρονται εντός 100 ημερών (100 ημερολογιακές ημέρες) από την υπογραφή της σύμβασης. Σε περίπτωση που θα απαιτηθεί παράταση των χρονικών ορίων, αυτή θα γίνεται κατόπιν έγγραφης αιτιολογημένης ενημέρωσης και μετά από έγκριση της Υπηρεσίας.

9.3. Η Υπηρεσία θα επιλέξει την πιο κατάλληλη και συμφέρουσα για αυτήν προσφορά, με βάση τα αναγραφόμενα από τους ενδιαφερόμενους οικονομικά και τεχνικά στοιχεία και την παρούσα Τ.Π., όπως προβλέπει η ισχύουσα νομοθεσία.

9.4. Ο ανάδοχος καθώς και το προσωπικό του, υποχρεούνται να τηρούν όλους τους κανονισμούς ασφαλείας κατά την είσοδό στο Στρατόπεδο και θα τους χορηγηθεί σχετική άδεια εισόδου εφόσον πληρούν τις προϋποθέσεις του Νόμου.

9.5. Για την εξόφληση της δαπάνης θα προηγηθούν οι έλεγχοι που περιγράφονται στην παρούσα Τ.Π. Επίσης, θα προηγηθεί παραλαβή της γραπτής εγγύησης από την αρμόδια Επιτροπή η οποία θα συντάξει και το σχετικό πρωτόκολλο ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής.

9.6. **Δικαίωμα συμμετοχής** στη διαγωνιστική διαδικασία για την παροχή υπηρεσιών έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή ενώσεις/κοινοπραξίες που ασχολούνται με το αντικείμενο παροχής υπηρεσιών της παρούσας τεχνικής προδιαγραφής και είναι εγγεγραμμένοι στα οικεία επαγγελματικά μητρώα.

9.7. Ο ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει τον χώρο καθαρό μετά το τέλος των εργασιών.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

ΓΙΑ ΤΟ Π.Β.Κ.

Ακριβές Αντίγραφο

Μ.Υ. Μποτωνάκη Άννα
Τμχης Προμηθειών

ΓΙΑ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ

Ανχης (ΕΜ) Ιωάννης Κλουβιδάκης
(Δια την απουσιάζουσα Δντρια Δ'ΚΛ)

ΠΕΔΙΟ ΒΟΛΗΣ ΚΡΗΤΗΣ
Δ' ΚΛΑΔΟΣ (ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ)
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ &
ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ (Δ3)
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
25 Ιουν 24

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Β» ΣΤΟ ΕΓΓΡΑΦΟ
Φ.600.163/153/83671/Σ.1045

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ:

ΑΦΜ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ:

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ:

ΤΗΛΕΦΩΝΟ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ:

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ

ΤΑΧΥΔΡΟΜΕΙΟΥ:

ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ:

(3 μήνες κατ' ελάχιστο)

ΤΙΜΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ:

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ (€, ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ)
1	Παροχή Υπηρεσιών Διαμόρφωσης Περιβάλλοντα Χώρου στον Σταθμό Ραντάρ Νο.5 (ΣΡΑ5) του ΠΒΚ, στον Σταυρό Ακρωτηρίου Χανίων	

ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ:

ΣΥΝΗΜΜΕΝΑ ΥΠΟΒΑΛΛΩ:

1) Υπεύθυνη Δήλωση ότι ο οικονομικός φορέας δεν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στα πλαίσια προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις.

2) Ενυπόγραφη αναλυτική περιγραφή των εργασιών που θα εκτελεστούν.

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ

.....

ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΚΑΙ ΣΦΡΑΓΙΔΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ

.....

Ακριβές Αντίγραφο

Σμήναρχος (I) Αθανάσιος Γριτζαλής
Υποδιοικητής

Μ.Υ. Μποτωνάκη Άννα
Τμχης Προμηθειών