

- ΠΡΟΣ:** Κάθε Ενδιαφερόμενο
- ΚΟΙΝ.:** ΠΒΚ/Γ'ΚΛ  
ΠΒΚ/Δ'ΚΛ/ΔΠΣ
- ΘΕΜΑ:** Συμβάσεις – Διαγωνισμοί για Προμήθεια Εφοδίων – Υλικών (Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για Παροχή Υπηρεσιών Συντήρησης Ψυκτικών Θαλάμων)
- ΣΧΕΤ.:**
- α. Α.Ν. 407/68 «Πολυμερής Συμφωνία για τη Χρήση του ΠΒΚ»
  - β. Ν.4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών»
  - γ. Το Αρ. Πρωτ.3800/14-06-2017/ΕΑΑΔΗΣΥ/Κατευθυντήρια οδηγία 20 «Λόγοι Αποκλεισμού από τις Διαδικασίες Σύναψης Δημοσίων Συμβάσεων»
  - δ. Υπ' Αριθμ. 83/25 Commitment ΠΒΚ

1. Έχοντας λάβει υπόψη:

- α. Τις διατάξεις των (α) έως (γ) σχετικών και
- β. Το (δ) σχετικό με το οποίο αποφασίστηκε η ανάληψη της υποχρέωσης σε βάρος Π/Υ ΠΒΚ,

**προσκαλούμε**

κάθε ενδιαφερόμενο να υποβάλει προσφορά για την υπογραφή σύμβασης, σύμφωνα με το σχέδιο σύμβασης του Παραρτήματος «Α», που αφορά στην «Παροχή Υπηρεσιών Συντήρησης Ψυκτικών Θαλάμων του ΠΒΚ», συνολικού προϋπολογισμού τριών χιλιάδων πεντακοσίων ευρώ (3.500,00€) χωρίς ΦΠΑ. Η διαδικασία θα πραγματοποιηθεί με απευθείας ανάθεση σύμφωνα με το άρθρο 118 του (β) σχετικού και κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά με βάση την τιμή.

2. Η παροχή υπηρεσιών θα πρέπει να ολοκληρωθεί εντός δώδεκα (12) μηνών από την υπογραφή της σύμβασης.

3. Καταληκτική ημερομηνία κατάθεσης ή αποστολής της προσφοράς ορίζεται η Τετάρτη 25 Ιουνίου 2025 και ώρα 12:00. Οι οικονομικοί φορείς μπορούν να αποστείλουν την προσφορά τους στη διεύθυνση:

Πεδίο Βολής Κρήτης  
Δ' Κλάδος Οικονομικών Υπηρεσιών/Διεύθυνση Προμηθειών και Συμβάσεων  
Ακρωτήρι, Χανιά Κρήτης, Τ.Κ. 73100

ή με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο στη διεύθυνση: tm.prom@namfi.gr

4. Οι οικονομικοί φορείς να υποβάλουν την προσφορά τους συμπληρώνοντας το Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς του Παραρτήματος «Β». Μαζί με την οικονομική προσφορά, θα πρέπει να υποβληθεί και υπεύθυνη δήλωση ότι πληρούνται οι προϋποθέσεις των παραγράφων 2.1.1 έως και 2.1.5 της Τεχνικής Προδιαγραφής. Επιπλέον, προς απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού από διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων των παραγράφων 1 και 2 του άρθρου 73 του (β) σχετικού, μαζί με την προσφορά, θα πρέπει να υποβληθούν και τα κάτωθι δικαιολογητικά:

α. Πιστοποιητικό φορολογικής ενημερότητας.

β. Βεβαίωση ασφαλιστικής ενημερότητας.

γ. Απόσπασμα ποινικού μητρώου (να έχει εκδοθεί έως τρεις μήνες πριν την υποβολή του) ή υπεύθυνη δήλωση για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 1 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016. Η υποχρέωση υποβολής ποινικού μητρώου ή υπεύθυνης δήλωσης, αφορά:

(1) τους διαχειριστές της επιχείρησης, στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.),

(2) τον διευθύνοντα σύμβουλο, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας, στις περιπτώσεις Ανώνυμης Εταιρείας (Α.Ε.),

(3) τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, στις περιπτώσεις συνεταιρισμών και

(4) τους κατά περίπτωση νόμιμους εκπρόσωπους, στις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων.

δ. Πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης της εταιρείας, το οποίο να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.

ε. Υπεύθυνη δήλωση ότι δεν έχει επιβληθεί εις βάρος του οικονομικού φορέα κύρωση οριζόντιου αποκλεισμού από δημόσιες συμβάσεις, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και του άρθρου 74 του Ν.4412/2016.

5. Η υποβαλλόμενη προσφορά ισχύει και δεσμεύει τον οικονομικό φορέα για διάστημα τριών (3) μηνών από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών. Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο θα απορρίπτεται ως μη κανονική. Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, σύμφωνα με το άρθρο 97 του (β) σχετικού.

6. Η παρούσα πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος θα αναρτηθεί, επιπλέον του ΚΗΜΔΗΣ, στον ιστότοπο του ΠΒΚ ([www.namfi.gr/language/el/προκηρύξεις](http://www.namfi.gr/language/el/προκηρύξεις)).

7. Χειρίστρια θέματος: Μ.Π.Υ. Μποτωνάκη Άννα, Τμχης Τμηματάρχης Τμ. Προμηθειών ΔΠΣ/Δ΄ΚΛ/ΠΒΚ, τηλ.: 28210-26775 και διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (email): [tm.prom@namfi.gr](mailto:tm.prom@namfi.gr).

Ακριβές Αντίγραφο

Υποστράτηγος Στέργιος Καζάκης  
Διοικητής

Μ.Υ. Μποτωνάκη Άννα  
Τμχης Προμηθειών

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

- «Α» Σχέδιο Σύμβασης
- «Β» Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς

ΠΕΔΙΟ ΒΟΛΗΣ ΚΡΗΤΗΣ  
Δ΄ ΚΛΑΔΟΣ (ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ)  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ &  
ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ (Δ3)  
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ  
2 Ιουν 25

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Α» ΣΤΟ  
Φ.600.163/93/103008/Σ.894

**ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Σύμβαση με αριθμό                    /2025

Για την παροχή υπηρεσιών συντήρησης ψυκτικών θαλάμων του ΠΒΚ.

Σήμερα ημέρα ..... μηνός ..... του έτους 2025 και ώρα  
....., στις εγκαταστάσεις του ΠΕΔΙΟΥ ΒΟΛΗΣ ΚΡΗΤΗΣ στον Παζινό  
Ακρωτηρίου Χανίων.

(Στην περίπτωση που η σύμβαση υπογράφεται ψηφιακά και από τους δύο  
συμβαλλόμενους ως ημερομηνία υπογραφής αυτού θεωρείται η ημερομηνία της  
τελευταίας χρονικά υπογραφής και απαλείφεται η ως άνω αναφορά)

Οι παρακάτω συμβαλλόμενοι:

1. Το ΠΕΔΙΟ ΒΟΛΗΣ ΚΡΗΤΗΣ δια του νόμιμου εκπροσώπου του,  
.....
2. Η εταιρεία ....., με ΑΦΜ ....., δια του νόμιμου  
εκπροσώπου της ....., συμφώνησαν και  
αποδέχτηκαν αμοιβαία τα παρακάτω:

**ΑΡΘΡΟ 1**

**Γενικά - Αντικείμενο Σύμβασης - Κόστος Σύμβασης**

1. Η παρούσα σύμβαση υπογράφεται σε εκτέλεση της  
Φ.600.163/...../...../Σ...../..... 25/ΠΒΚ/Δ΄ΚΛ/ΔΠΣ/ΤΠ απόφασης του Δκτή  
του ΠΕΔΙΟΥ ΒΟΛΗΣ ΚΡΗΤΗΣ, ανάμεσα στην εταιρεία ....., με ΑΦΜ  
....., που θα καλείται στο εξής «Ανάδοχος», και στο ΠΕΔΙΟ ΒΟΛΗΣ  
ΚΡΗΤΗΣ στο εξής «ΠΒΚ» και αντικείμενό της αποτελεί η παροχή υπηρεσιών  
συντήρησης ψυκτικών θαλάμων του ΠΒΚ, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας  
και της Προσθήκης «1». Βρίσκονται δε σε απόλυτη συμφωνία με την οικονομική  
προσφορά του αναδόχου.

2. Το συνολικό κόστος για την παροχή υπηρεσιών ορίζεται στο ποσό των  
..... ευρώ (.....€), χωρίς ΦΠΑ.

ΑΡΘΡΟ 2  
Διάρκεια σύμβασης

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε δώδεκα (12) μήνες από την ημερομηνία υπογραφής της.

ΑΡΘΡΟ 3  
Υποχρεώσεις Αναδόχου

Ο ανάδοχος δεσμεύεται έναντι της αναθέτουσας αρχής ότι:

1. Θα τηρεί και θα εξακολουθήσει να τηρεί κατά την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

2. Θα ενεργεί σύμφωνα με τον νόμο και την παρούσα, ότι θα λαμβάνει τα κατάλληλα μέτρα για να διασφαλίσει την ομαλή και προσηκουσα εκτέλεση της παρούσας σύμφωνα με την πρόσκληση και τα λοιπά έγγραφα της σύμβασης και ότι δεν θα ενεργήσει αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της εκτέλεσης της παρούσας.

ΑΡΘΡΟ 4  
Παραλαβή υπηρεσιών

1. Η παραλαβή των υπηρεσιών θα πραγματοποιηθεί από επιτροπή παραλαβής του ΠΒΚ ή τον Προϊστάμενο της Υπηρεσίας για την οποία προορίζονται οι υπηρεσίες.

2. Σε περίπτωση που η επιτροπή ή ο παραλαμβάνων απορρίψει τις υπηρεσίες, αναγράφονται οι διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις από τα συμφωνηθέντα, οι λόγοι της απόρριψης και η σχετική γνωμάτευση

ΑΡΘΡΟ 5  
Κυρώσεις – Κήρυξη Αναδόχου Έκπτωτου

1. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος παρεκκλίνει από τα αναγραφόμενα στους όρους της παρούσας σύμβασης εφαρμόζονται οι κυρώσεις που αναφέρονται στα άρθρα 203, 217 και 218 του Ν. 4412/2016.

2. Με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, ύστερα από εισήγηση της υπηρεσίας που διοικεί τη σύμβαση, η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μέχρι το 50% αυτής, ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε

αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου. Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος.

3. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου παράτασης που χορηγήθηκε είναι δυνατόν να επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής. Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

α. Για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών/ενδιάμεσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας, επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

β. Για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα.

4. Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.

5. Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από το ΠΒΚ το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο. Το ΠΒΚ διατηρεί το δικαίωμα κήρυξης του αναδόχου έκπτωτου εφόσον συντρέχουν λόγοι που το δικαιολογούν βάσει του Ν. 4412/2016.

6. Στην περίπτωση συνδρομής λόγου έκπτωσης του αναδόχου κατά την περίπτωση δ' της παρ. 1 του άρθρου 203 του Ν.4412/2016, η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί στον ανάδοχο ειδική όχληση, η οποία μνημονεύει τις διατάξεις του παρόντος άρθρου και περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί ο ανάδοχος, θέτοντας προθεσμία για τη συμμόρφωσή του. Η τασσόμενη προθεσμία πρέπει να είναι εύλογη και ανάλογη της διάρκειας της σύμβασης και πάντως όχι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών. Αν η προθεσμία, που τέθηκε με την ειδική όχληση, παρήλθε, χωρίς ο ανάδοχος να συμμορφωθεί, κηρύσσεται έκπτωτος μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας συμμόρφωσης, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

#### ΑΡΘΡΟ 6

#### Πληρωμή - Κρατήσεις

1. Η πληρωμή του αναδόχου, θα πραγματοποιηθεί σε ΕΥΡΩ, από το Τμήμα Εισπράξεων – Πληρωμών της Δνσης Λογιστηρίου – Χρηματικού του Δ' ΚΛ με την προσκόμιση των παρακάτω:

α. Ηλεκτρονικό τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών, με την ακριβή περιγραφή των υπηρεσιών, όπως αυτές αναφέρονται στην Προσθήκη «1». Η διακίνηση – παραλαβή και διαχείριση των τιμολογίων του προμηθευτή, θα γίνεται υποχρεωτικά ηλεκτρονικά σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία [ν. 4601/2019 και την με αριθμό 52445 ΕΞ 2023 (ΦΕΚ 2385/Β/12.04.2023)]. Στα πεδία του Ηλεκτρονικού Τιμολογίου (ΗΤ) «**Αναθέτουσα Αρχή – Πλήρες Όνομα Αγοραστή**» (Πεδίο ΗΤ: **BT-44**) θα πρέπει να συμπληρώνεται η τιμή «**ΠΕΔΙΟ ΒΟΛΗΣ ΚΡΗΤΗΣ (ΠΒΚ)**» ενώ στο πεδίο «**Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής (Πεδίο ΗΤ:BT-46)**» θα συμπληρώνεται ο κωδικός ΑΑΗΤ «**1011.2010000000.0002**». Στο πεδίο **CPV** θα συμπληρώνεται ο κωδικός **50730000-1** και στο πεδίο **ΑΔΑ Ανάληψης: 6ΙΤΔ6-Χ4Δ**.

β. Πρωτόκολλο ή βεβαίωση παραλαβής (με μέριμνα του ΠΒΚ)

γ. Πιστοποιητικό φορολογικής ενημερότητας για είσπραξη χρημάτων από φορείς Κεντρικής Κυβέρνησης

δ. Βεβαίωση ασφαλιστικής ενημερότητας (για είσπραξη εκκαθαρισμένων απαιτήσεων από το Δημόσιο)

ε. Υπεύθυνη δήλωση στην οποία να αναγράφεται ο αριθμός IBAN λογαριασμού της εταιρείας στον οποίο θα γίνει η κατάθεση των χρημάτων

στ. COMMITMENT – VOUCHER (με μέριμνα του ΠΒΚ)

2. Τα τιμολόγια απαλλάσσονται από ΦΠΑ, σύμφωνα με την υπ' αριθμ. Π. 4056/3029/17-6-87 απόφαση του Υπουργείου Οικονομικών/Υπηρεσία ΦΠΑ και το άρθρο 27 του Ν.2859/2000. Επιβαρύνονται μόνο με παρακράτηση Φ.Ε. 8% για την παροχή υπηρεσιών.

3. Κατά την παρακράτηση του Φ.Ε. θα χορηγείται από το ΠΒΚ στον ανάδοχο η προβλεπόμενη βεβαίωση παρακράτησης φόρου.

#### ΑΡΘΡΟ 8

Συμμόρφωση με τον Κανονισμό ΕΕ/2016/2019 και τον Ν. 4624/2019 (Α 137)

1. Τα αντισυμβαλλόμενα μέρη αναλαμβάνουν να τηρούν τις υποχρεώσεις που απορρέουν από την εφαρμογή του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός Προστασίας Δεδομένων - ΓΚΠΔ / General Data Protection Regulation – GDPR) και του Ν. 4624/2019. Ειδικότερα:

α. Ως προς την επεξεργασία από την αναθέτουσα αρχή των προσωπικών δεδομένων του αναδόχου συμπεριλαμβανομένων των προστηθέντων / συνεργατών / δανειζόντων εμπειρία / υπερβολάβων του, ισχύουν τα παρακάτω:

(1) Ο ανάδοχος συναινεί στο πλαίσιο της διαδικασίας εκτέλεσης της παρούσας δημόσιας σύμβασης και επιτρέπει στην αναθέτουσα αρχή να προβεί σε αναζήτηση – επιβεβαίωση όλων των αναγκαίων δικαιολογητικών, καθώς και στην αναγκαία επεξεργασία και διατήρηση δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και στην ανταλλαγή πληροφοριών με άλλες δημόσιες αρχές.

(2) Η αναθέτουσα αρχή αποθηκεύει και επεξεργάζεται τα στοιχεία προσωπικών δεδομένων του αναδόχου που είναι αναγκαία για την εκτέλεση της σύμβασης, την εκπλήρωση των μεταξύ τους συναλλαγών και την εν γένει συμμόρφωσή της με νόμιμη υποχρέωση, σε έγχαρτο αρχείο και σε ηλεκτρονική βάση με υψηλά χαρακτηριστικά ασφαλείας με πρόσβαση αυστηρώς και μόνο σε εξουσιοδοτημένα πρόσωπα ή πάροχους υπηρεσιών, στους οποίους αναθέτει την εκτέλεση συγκεκριμένων εργασιών για λογαριασμό της και οι οποίοι διενεργούν πράξεις επεξεργασίας προσωπικών δεδομένων.

(3) Η αναθέτουσα αρχή θα προβεί σε συλλογή και επεξεργασία (π.χ. συλλογή, καταχώριση, οργάνωση, αποθήκευση, μεταβολή, διαγραφή, καταστροφή κ.λπ.), για τους ανωτέρω αναφερόμενους σκοπούς, των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα όπως: (α) επίσημων στοιχείων ταυτοποίησης, (β) στοιχείων επικοινωνίας, (γ) δεδομένων και πληροφοριών κοινωνικοασφαλιστικών και φορολογικών απαιτήσεων, (δ) γενικών πληροφοριών, (ε) στοιχείων πληρωμής, χρηματοοικονομικών πληροφοριών και λογαριασμών, (στ) δεδομένων ειδικής κατηγορίας, των οποίων η συλλογή και επεξεργασία επιβάλλεται από τους όρους εκτέλεσης της σύμβασης, σκοπούς αρχειοθέτησης προς το δημόσιο συμφέρον, ή στατιστικούς σκοπούς.

(4) Τα προσωπικά δεδομένα του αναδόχου και των συνεργατών του (συμπεριλαμβανομένων των δανειζόντων εμπειρία / υπεργολάβων) αποθηκεύονται για χρονικό διάστημα ίσο με τη διάρκεια της εκτέλεσης της σύμβασης, και μετά τη λήξη αυτής για χρονικό διάστημα πέντε ετών για μελλοντικούς φορολογικούς-δημοσιονομικούς ή ελέγχους χρηματοδοτών ή άλλους προβλεπόμενους ελέγχους από την κείμενη νομοθεσία, εκτός εάν η νομοθεσία προβλέπει διαφορετική περίοδο διατήρησης. Σε περίπτωση εκκρεμοδικίας αναφορικά με δημόσια σύμβαση τα δεδομένα τηρούνται μέχρι το πέρας της εκκρεμοδικίας.

(5) Καθ' όλη τη διάρκεια κατά την οποία η αναθέτουσα αρχή τηρεί και επεξεργάζεται τα προσωπικά δεδομένα, ο ανάδοχος έχει δικαίωμα ενημέρωσης, πρόσβασης, φορητότητας, διόρθωσης, περιορισμού, διαγραφής ή και εναντίωσης υπό συγκεκριμένες προϋποθέσεις προβλεπόμενες από το νομοθετικό πλαίσιο.

(6) Δεν επιτρέπεται η επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα για σκοπό διαφορετικό από αυτόν για τον οποίο έχουν συλλεχθεί παρά μόνον υπό τους όρους και προϋποθέσεις του άρθρου 24 του Ν. 4624/2019.

(7) Η διαβίβαση δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα από την αναθέτουσα αρχή σε άλλο δημόσιο φορέα επιτρέπεται σύμφωνα με το άρθρο 26 του ως άνω νόμου, εφόσον είναι απαραίτητο για την εκτέλεση των καθηκόντων της ή του τρίτου φορέα στον οποίο διαβιβάζονται τα δεδομένα και εφόσον πληρούνται

οι προϋποθέσεις που επιτρέπουν την επεξεργασία σύμφωνα με το άρθρο 24 του ίδιου νόμου.

β. Ως προς την επεξεργασία από τον ανάδοχο προσωπικών δεδομένων στο πλαίσιο εκτέλεσης των συμβατικών του υποχρεώσεων ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 28 του ΓΚΠΔ. Ειδικότερα, ισχύουν τα παρακάτω:

(1) Ο ανάδοχος (εκτελών την επεξεργασία) επεξεργάζεται τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα μόνο βάσει καταγεγραμμένων εντολών της αναθέτουσας αρχής (υπεύθυνος επεξεργασίας).

(2) Διασφαλίζει ότι τα πρόσωπα που είναι εξουσιοδοτημένα να επεξεργάζονται τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα έχουν αναλάβει δέσμευση τήρησης εμπιστευτικότητας ή τελούν υπό τη δέουσα κανονιστική υποχρέωση τήρησης εμπιστευτικότητας.

(3) Λαμβάνει όλα τα απαιτούμενα μέτρα δυνάμει του άρθρου 32 ΓΚΠΔ.

(4) Τηρεί τους όρους που αναφέρονται στις παραγράφους 2 και 4 του άρθρου 28 του ΓΚΔ για την πρόσληψη άλλου εκτελούντος την επεξεργασία.

(5) Λαμβάνει υπόψη τη φύση της επεξεργασίας και επικουρεί τον υπεύθυνο επεξεργασίας με τα κατάλληλα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, στον βαθμό που αυτό είναι δυνατό, για την εκπλήρωση της υποχρέωσης του υπευθύνου επεξεργασίας να απαντά σε αιτήματα για άσκηση των προβλεπόμενων στο κεφάλαιο III δικαιωμάτων του υποκειμένου των δεδομένων.

(6) Συνδράμει τον υπεύθυνο επεξεργασίας στη διασφάλιση της συμμόρφωσης προς τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τα άρθρα 32 έως 36 του ΓΚΠΔ, λαμβάνοντας υπόψη τη φύση της επεξεργασίας και τις πληροφορίες που διαθέτει ο εκτελών την επεξεργασία.

(7) Κατ' επιλογή του υπευθύνου επεξεργασίας (αναθέτουσα αρχή), διαγράφει ή επιστρέφει όλα τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα στον υπεύθυνο επεξεργασίας μετά το πέρας της παροχής υπηρεσιών επεξεργασίας και διαγράφει τα υφιστάμενα αντίγραφα, εκτός εάν το δίκαιο της Ένωσης ή του κράτους μέλους απαιτεί την αποθήκευση των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.

(8) Θέτει στη διάθεση του υπευθύνου επεξεργασίας κάθε απαραίτητη πληροφορία προς απόδειξη της συμμόρφωσης προς τις υποχρεώσεις που θεσπίζονται στο παρόν άρθρο και επιτρέπει και διευκολύνει τους ελέγχους, περιλαμβανομένων των επιθεωρήσεων που διενεργούνται από τον υπεύθυνο επεξεργασίας ή από άλλον ελεγκτή εντεταλμένο από τον υπεύθυνο επεξεργασίας.

(9) Ο εκτελών την επεξεργασία δεν προσλαμβάνει άλλον εκτελούντα την επεξεργασία χωρίς προηγούμενη ειδική ή γενική γραπτή άδεια του υπευθύνου επεξεργασίας.

2. Τα στοιχεία επικοινωνίας με τον υπεύθυνο για την προστασία των προσωπικών δεδομένων της αναθέτουσας αρχής είναι τα ακόλουθα: Τηλ.: 28210-26775 και email: tm.prom@namfi.gr.

ΑΡΘΡΟ 8  
Λοιπές Διατάξεις

1. Το ΠΒΚ δεν αναλαμβάνει υποχρέωση για μέτρα και αυξήσεις των πάσης φύσεως δαπανών, φόρων, τελών κλπ. που θα ληφθούν και δεν ευθύνεται ούτε αποδέχεται οποιαδήποτε επίδραση στην τιμή, την ποιότητα και τον χρόνο παράδοσης των εργασιών.

2. Η παρούσα σύμβαση κατισχύει σε κάθε άλλο κείμενο στο οποίο στηρίζεται και με το οποίο συσχετίζεται (προσφορά, απόφαση ανάθεσης κ.λπ.) εκτός από φανερά σφάλματα ή παραδρομές που γίνονται αποδεκτά και από τους δύο συμβαλλομένους.

3. Η παρούσα σύμβαση αναγνώστηκε και υπογράφηκε και από τους δύο συμβαλλομένους και κάθε συμβαλλόμενος κράτησε από ένα αντίγραφο.

4. Για θέματα που δεν ρυθμίζονται με την παρούσα σύμβαση εφαρμόζονται οι διατάξεις του Ν.4412/2016 και της ελληνικής – κοινοτικής νομοθεσίας. Για οποιαδήποτε διαφορά που προκύψει ανάμεσα στα δύο μέρη και δεν μπορεί να επιλυθεί, αρμόδια είναι τα ελληνικά δικαστήρια.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

ΓΙΑ ΤΟ Π.Β.Κ.

Ακριβές Αντίγραφο

Μ.Υ. Μποτωνάκη Άννα  
Τμχης Προμηθειών

ΓΙΑ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ

Συνταγματάρχης (ΠΒ) Εμμανουήλ Λιοδάκης  
Υποδιοικητής

ΠΡΟΣΘΗΚΗ

«1» Τεχνική Προδιαγραφή

ΠΕΔΙΟ ΒΟΛΗΣ ΚΡΗΤΗΣ  
Δ΄ ΚΛΑΔΟΣ (ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ)  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ &  
ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ (Δ3)  
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ  
2 Ιουν 25

ΠΡΟΣΘΗΚΗ «1» ΣΤΟ  
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Α» ΣΤΟ  
Φ.600.163/93/103008/Σ.894

## ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ

### 1. ΓΕΝΙΚΑ

1.1. Η παρούσα τεχνική προδιαγραφή (ΤΠ) αφορά στην εκτέλεση εργασιών συντήρησης των ψυκτικών μονάδων των θαλάμων συντήρησης και κατάψυξης στο εστιατόριο Στρατωνισμού του ΠΒΚ που βρίσκονται στον Παζινό Ακρωτηρίου Χανίων και των επαγγελματικών ψυγείων κατάψυξης και συντήρησης στη Λέσχη Αξιωματικών «ΑΣΤΕΡΙΑ» στις Κορακιάς Ακρωτηρίου Χανίων.

1.2. Οι εργασίες χωρίζονται σε εξαμηνιαίες και δωδεκαμηνιαίες εργασίες.

1.3. Όλες οι εργασίες συντήρησης θα γίνουν σύμφωνα με τις υποδείξεις που ορίζει ο εκάστοτε κατασκευαστής, την παρούσα ΤΠ και τις οδηγίες της Υπηρεσίας.

### 2. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

2.1. **Δικαίωμα συμμετοχής** στη διαδικασία έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή ενώσεις/κοινοπραξίες που ασχολούνται με το αντικείμενο παροχής υπηρεσιών του θέματος και:

2.1.1. Είναι εγγεγραμμένοι στα οικεία επαγγελματικά μητρώα. Θα κατατίθεται φωτοαντίγραφο του επίσημου εγγράφου.

2.1.2. Διαθέτουν εξειδικευμένο τεχνικό προσωπικό, το οποίο θα κατέχει την προς τούτο κατάλληλη άδεια σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία:

2.1.2.1. ΦΕΚ 1232/ΤΕΥΧΟΣ Β/11-04-2012 Καθορισμός αρμόδιων αρχών, μέτρων και διαδικασιών για την εφαρμογή του Κανονισμού (ΕΚ) υπ' αριθμ. 842/2006 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 17<sup>ης</sup> Μαΐου 2000 «για ορισμένα φθοριούχα αέρια του θερμοκηπίου» και των Κανονισμών που εκδίδονται σε εφαρμογή του.

2.1.2.2. ΠΔ 1/2013 Καθορισμός βαθμίδων επαγγελματικών προσόντων για την επαγγελματική δραστηριότητα της εκτέλεσης συντήρησης, επισκευής και επιτήρησης της λειτουργίας ψυκτικών εγκαταστάσεων και προϋποθέσεις για την άσκηση της δραστηριότητας από φυσικά πρόσωπα.

2.1.2.3. ΠΔ 122/2014 Καθορισμός προϋποθέσεων αντικατάστασης της επαγγελματικής εμπειρίας με παρακολούθηση προγραμμάτων επαγγελματικής κατάρτισης.

2.1.2.4. Κανονισμός (ΕΕ) 2015/2067 Θέσπιση, σύμφωνα με τον κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 517/2014 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του συμβουλίου, ελάχιστων απαιτήσεων και των όρων της αμοιβαίας αναγνώρισης για την πιστοποίηση των φυσικών προσώπων όσον αφορά τον σταθερό εξοπλισμό κλιματισμού και αντλιών θερμότητας, καθώς και τις μονάδες ψύξης σε φορητά ψυγεία και ρυμουλκούμενα ψυγεία που περιέχουν φθοριούχα αέρια του θερμοκηπίου και για την πιστοποίηση των εταιρειών όσον αφορά το σταθερό εξοπλισμό ψύξης, τον εξοπλισμό κλιματισμού και αντλιών θερμότητας που περιέχουν φθοριούχα αέρια του θερμοκηπίου.

2.1.2.5. ΚΥΑ Κ1/27707 (ΦΕΚ 1186/ΤΕΥΧΟΣ Β' /26-03-21) καθορισμός της μορφής των πιστοποιητικών που χορηγούνται σε φυσικά πρόσωπα που έχουν συμμετάσχει επιτυχώς σε εξετάσεις για την απόκτηση άδειας άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας, αναφορικά με το σταθερό εξοπλισμό ψύξης, κλιματισμού και αντλιών θερμότητας, καθώς και τις μονάδες ψύξης σε φορητά ψυγεία και ρυμουλκούμενα ψυγεία που περιέχουν ορισμένα φθοριούχα αέρια του θερμοκηπίου, σύμφωνα με τις διατάξεις του Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 2015/2067 και το ύψος των ανταποδοτικών τελών για τη χορήγησή τους από τον Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π.

Βεβαίωση αναγγελίας από την αρμόδια υπηρεσία της οικείας Περιφέρειας σε διπλωματούχους του Πανεπιστημιακού Τομέα και Πτυχιούχους Μηχανικούς του Τεχνολογικού Τομέα. Δηλαδή οι μηχανικοί που εμπίπτουν στις διατάξεις του άρθρου 1 του ν.6422/1934 (Μηχανολόγοι – Ηλεκτρολόγοι Μηχανικοί και Ναυπηγοί πανεπιστημιακής εκπαίδευσης), οι πτυχιούχοι Μηχανολόγοι Μηχανικοί, Ηλεκτρολόγοι Μηχανικοί, Μηχανικοί Ενεργειακής Τεχνολογίας του Τεχνολογικού Τομέα, καθώς και οι κάτοχοι τίτλου σπουδών της αλλοδαπής, αντίστοιχης ειδικότητας, που έχει αναγνωρισθεί ως ισότιμος, με τους τίτλους των παραπάνω περιπτώσεων από την αρμόδια υπηρεσία της οικείας Περιφέρειας.

Άδεια εργοδηγού ψυκτικού από την αρμόδια υπηρεσία της οικείας Περιφέρειας. Κατά τα λοιπά όπως αναφέρονται στο ΠΔ 1/2013 και ΠΔ 122/2014.

Όσον αφορά στον έλεγχο της ηλεκτρολογικής εγκατάστασης των ψυκτικών μηχανημάτων σύμφωνα με το Π.Δ. 108/2013:

Βεβαίωση αναγγελίας από την αρμόδια Υπηρεσία της Οικείας Περιφέρειας σε μηχανικούς που εμπίπτουν στις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 6422/1934 δηλαδή Μηχανολόγοι, Ηλεκτρολόγοι, Μηχανολόγοι – Ηλεκτρολόγοι Μηχανικοί και Ναυπηγοί πανεπιστημιακής εκπαίδευσης και οι πτυχιούχοι μηχανικοί τεχνολογικής κατεύθυνσης ειδικότητας ηλεκτρολογίας ή της ειδικότητας ενεργειακής τεχνολογίας ηλεκτρολογικής κατεύθυνσης ή οι κάτοχοι τίτλου σπουδών της αλλοδαπής, ο οποίος καθίσταται ισότιμος και αντίστοιχος με τους τίτλους σπουδών των πτυχιούχων μηχανικών που αναφέρθηκαν παραπάνω.

Άδεια ηλεκτρολόγου εγκαταστάτη Α' ειδικότητας από την αρμόδια υπηρεσία της οικείας Περιφέρειας.

Κατά τα λοιπά όπως αναφέρονται στον Π.Δ.108/2013 και Ν. 3289/2011.

2.1.3. Διαθέτουν τον απαραίτητο εξοπλισμό για την εκτέλεση των εργασιών συντήρησης επαγγελματικών ψυγείων.

2.1.4. Διαθέτουν σύστημα διασφάλισης ποιότητας **ISO 9001:2015** (ή ισοδύναμο) εν ισχύ, από διαπιστευμένο φορέα πιστοποίησης, για το αντικείμενο παροχής υπηρεσιών θέματος.

2.1.5. Διαθέτουν πιστοποίηση ότι συμμορφώνονται με τον κανονισμό (ΕΕ) 2015/2067 και έχουν την ικανότητα για τη διεκπεραίωση των εργασιών που περιγράφονται στον κανονισμό (ΕΕ) 2015/2067, από εγκεκριμένο φορέα πιστοποίησης.

2.1.6. Έχουν τη δυνατότητα ανάγνωσης του πίνακα ελέγχου των μηχανημάτων DAIKIN αναφορικά με τις προειδοποιήσεις βλαβών ή τις βλάβες και του ελέγχου λειτουργίας των μηχανημάτων. Επιθυμητό να διαθέτουν το D-Checker.

2.2. Οι συμμετέχοντες επί ποινή αποκλεισμού θα καταθέσουν στη φάση της προσφοράς υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 στην οποία θα δηλώνουν ότι πληρούν τις προϋποθέσεις που περιγράφονται στις παράγραφους 2.1.1 έως και 2.1.5.

2.3. Η επιλογή θα γίνει μόνο βάσει τιμής και στη συνέχεια ο προσωρινός μειοδότης θα κληθεί από την Υπηρεσία να προσκομίσει τα δικαιολογητικά των παραγράφων 2.1.1 έως και 2.1.5, προκειμένου να ολοκληρωθεί η διαδικασία ανάθεσης της παροχής υπηρεσιών θέματος σε αυτόν. Αν ο προσωρινός μειοδότης δεν πληροί τις προϋποθέσεις, θα κληθεί ο δεύτερος οικονομικός φορέας κατά σειρά μειοδοσίας κ.ο.κ.

### 3. ΑΝΑΛΥΣΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΣΤΟ ΕΣΤΙΑΤΟΡΙΟ ΤΟΥ ΣΤΡΑΤΩΝΙΣΜΟΥ ΤΟΥ ΠΒΚ

#### 3.1. Εγκαταστάσεις – Μηχανήματα

3.1.1. Μέσα στο κτήριο εστιατορίων υπάρχουν πέντε (5) θάλαμοι συντήρησης, ένας (1) προθάλαμος κατάψυξης και ένας (1) θάλαμος κατάψυξης. Ανά δύο (2) θαλάμους συντήρησης συμπεριλαμβανομένου και του προθαλάμου κατάψυξης υπάρχει μια εξωτερική μονάδα. Ο κάθε θάλαμος συντήρησης έχει μία εσωτερική μονάδα (αεροψυκτήρας). Ο θάλαμος κατάψυξης έχει δύο εξωτερικές μονάδες και δύο εσωτερικές μονάδες (αεροψυκτήρες) και χρησιμοποιούνται εναλλάξ. Όλα τα παραπάνω λειτουργούν με ψυκτικό υγρό R410. Επίσης, εξωτερικά του κτηρίου υπάρχει άλλος ένας θάλαμος συντήρησης με μία εξωτερική μονάδα και μία εσωτερική μονάδα (αεροψυκτήρας) που λειτουργούν με ψυκτικό υγρό R404.

3.1.2. Ο συνολικός αριθμός και τα στοιχεία των μηχανημάτων παρουσιάζονται στο συνημμένο 1.

#### 3.2. Εξαμηνιαίοι Έλεγχοι – Εργασίες Προληπτικής Συντήρησης

3.2.1. Οπτικοακουστικός έλεγχος για ασυνήθιστους θορύβους ή διαρροές σε εξωτερικές και εσωτερικές μονάδες.

3.2.2. Στα εξωτερικά μηχανήματα ZEAS θα γίνονται επιπλέον:

3.2.2.1. Καθαρισμός έκαστης εξωτερικής μονάδας με χρήση χλιαρού νερού ή/και εξειδικευμένων χημικών καθαρισμού.

3.2.2.2. Έλεγχος των ηλεκτρονικών πλακετών και ηλεκτρονικών εξαρτημάτων από τη σκόνη και καθαρισμός.

3.2.2.3. Έλεγχος και σύσφιξη - όπου απαιτείται - όλων των ηλεκτρικών συνδέσεων.

3.2.2.4. Έλεγχος στήριξης της μονάδας.

3.2.2.5. Έλεγχος για σκουριασμένα σημεία και καθαρισμός – τρίψιμο όπου απαιτείται (εκτονωτικές βαλβίδες κ.λπ.).

3.2.2.6. Έλεγχος και καταγραφή των στοιχείων ενδιαφέροντος: ανά-φάση τάσης λειτουργίας και πολικής τάσης λειτουργίας, ανά-φάση έντασης ηλεκτρικού ρεύματος, υψηλής και χαμηλής πίεσης λειτουργίας ψυκτικού κυκλώματος.

3.2.2.7. Θα τεθεί σε λειτουργία η εξωτερική μονάδα και ο αεροψυκτήρας του θαλάμου κατάψυξης που δεν βρίσκονται σε λειτουργία και θα γίνει παύση λειτουργίας αυτών που λειτουργούν.

### 3.3. Δωδεκαμηνιαίοι Έλεγχοι – Εργασίες Προληπτικής Συντήρησης

3.3.1. Έλεγχος της εσωτερικής μονάδας (αεροψυκτήρας) και καθαρισμός εάν απαιτείται. Έλεγχος εάν υπάρχει οξείδωση σε κοχλίες και περικόχλια.

3.3.2. Έλεγχος διαρροής ψυκτικού υγρού. Συμπλήρωση εάν απαιτείται (το ψυκτικό υγρό δεν περιλαμβάνεται στην τιμή προσφοράς).

3.3.3. Έλεγχος των σωλήνων του ψυκτικού κυκλώματος και της μόνωσης αυτών και αποκατάσταση μόνωσης όπου απαιτείται.

3.3.4. Έλεγχος και ρύθμιση αποψύξεων εάν απαιτείται.

3.3.5. Έλεγχος και εάν απαιτείται καθαρισμός του δικτύου αποχέτευσης.

3.3.6. Επιπλέον θα γίνουν λοιποί έλεγχοι καλής λειτουργίας στους ψυκτικούς θαλάμους όπως έλεγχος λειτουργίας των αισθητήρων, του φωτισμού, της θερμοκρασίας και των αυτοματισμών.

3.3.7. Έλεγχος ποιότητας και κατάστασης ψυκτελαίου.

3.3.8. Ανάγνωση του πίνακα ελέγχου των μηχανημάτων DAIKIN αναφορικά με τις προειδοποιήσεις βλαβών ή τις βλάβες και του ελέγχου λειτουργίας των μηχανημάτων. Θα γίνεται καταγραφή ευρημάτων στο φύλλο ελέγχου – συντήρησης. Συγκεκριμένα, θα περιγράφεται το υλικό (ονομασία,

τεχνικά χαρακτηριστικά, εάν είναι δυνατόν και ο κωδικός του) το οποίο χρήζει επισκευής ή αντικατάστασης.

3.3.9. Έλεγχος και καθαρισμός από σκόνη και υγρασία των επιμέρους πινάκων των ψυκτικών θαλάμων και του κεντρικού πίνακα από τον οποίο αναχωρούν οι ηλεκτρικές γραμμές που τροφοδοτούν τα μηχανήματα.

3.3.10. Έλεγχος επαφών, συσφίξεις καλωδίων, έλεγχος relay ισχύος, έλεγχος διατάξεων ασφαλείας στους πίνακες.

3.4. Θα εκτελεστεί κάθε εργασία για τη δοκιμή και παράδοση κάθε συσκευής σε κανονική λειτουργία.

3.5. Εάν απαιτείται, θα γίνεται συμπλήρωση ψυκτικού υγρού.

3.6. Εντός της τιμής προσφοράς θα περιλαμβάνονται η εργασία και όλα τα μικροϋλικά που απαιτούνται για την πλήρη συντήρηση των ψυκτικών μηχανημάτων.

3.7. Ο συντηρητής ψυκτικός υποχρεούται να συμπληρώσει με επιμέλεια, ακρίβεια και πληρότητα το Έντυπο Προληπτικής Συντήρησης του συνημμένου 1 και να το υπογράψει.

3.8. Στην περίπτωση που κάποιο εξάρτημα είναι χαλασμένο ή υπολειτουργεί, ο ανάδοχος θα το υποδεικνύει στο αρμόδιο προσωπικό της Υπηρεσίας, και θα ενημερώνει για το κόστος αντικατάστασής του εγγράφως.

#### 4. ΑΝΑΛΥΣΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΣΤΗ ΛΕΣΧΗ ΠΒΚ «ΑΣΤΕΡΙΑ»

##### 4.1. Μηχανήματα

Στον χώρο της κουζίνας της Λέσχης ΠΒΚ «ΑΣΤΕΡΙΑ» υπάρχουν τα ακόλουθα: ένα (1) ψυγείο θάλαμος κατάψυξης με μία πόρτα, ένα (1) ψυγείο θάλαμος κατάψυξης με δύο πόρτες, ένα (1) ψυγείο θάλαμος συντήρησης με μία πόρτα, ένα (1) ψυγείο θάλαμος συντήρησης με δύο πόρτες και ένα (1) ψυγείο πάγκος.

##### 4.2. Εξαμηνιαίοι Έλεγχοι – Εργασίες Προληπτικής Συντήρησης

4.2.1. Οπτικοακουστικός έλεγχος των ψυγείων θαλάμων συντήρησης και κατάψυξης και του ψυγείου πάγκου.

4.2.2. Σχολαστικός καθαρισμός του συμπυκνωτή, ο οποίος βρίσκεται:

- στην περίπτωση των ψυγείων θαλάμων συντήρησης και κατάψυξης, στο επάνω μέρος (μηχανή επάνω).

- στην περίπτωση του ψυγείου πάγκου, κάτω – δίπλα.

Ο καθαρισμός του συμπυκνωτή από σκόνες, θα γίνει με σπρέι πεπιεσμένου αέρα και έπειτα με ηλεκτρική σκούπα ή μια μαλακή βούρτσα. Στη

συνέχεια θα γίνει έλεγχος εάν έχουν απομακρυνθεί όλες οι σκόνες στο εσωτερικό και το πίσω μέρος του συμπυκνωτή.

4.2.3. Έλεγχος θερμοστάτη – Έλεγχος θερμοκρασιών ώστε να είναι στα σωστά επίπεδα.

4.2.4. Έλεγχος στεγανότητας των θυρών των ψυγείων/καταψυκτών. Σε περίπτωση που τα λάστιχα των θυρών είναι σε καλή κατάσταση, θα καθαρίζονται. Διαφορετικά, δηλαδή σε περίπτωση φθοράς, θα αντικαθίστανται, κατόπιν συνεννόησης με το αρμόδιο προσωπικό (τα εν λόγω υλικά, δηλαδή τα λάστιχα, δεν περιλαμβάνονται στην τιμή προσφοράς).

4.2.5. Έλεγχος καλωδιώσεων και αμπερομέτρηση.

4.2.6. Έλεγχος πιέσεων ψυκτικού ρευστού. Έλεγχος τυχόν διαρροής ψυκτικού ρευστού, συμπλήρωση εάν απαιτείται.

4.2.7. Έλεγχος εκροής νερού (λεκανάκι νερού). Καθαρισμός του συστήματος αποχέτευσης.

4.2.8. Έλεγχος αντιστάσεων όπου υπάρχουν.

4.2.9. Ο συντηρητής ψυκτικός υποχρεούται να συμπληρώσει με επιμέλεια, ακρίβεια και πληρότητα το Έντυπο Προληπτικής Συντήρησης του συνημμένου 2 και να το υπογράψει.

## 5. ΠΑΡΑΛΑΒΗ – ΟΡΟΙ ΑΠΟΔΟΧΗΣ – ΠΡΟΣΚΟΜΙΣΗ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΠΑΡΑΛΑΒΗ

Η Επιτροπή παραλαβής, θα παραλάβει ποιοτικά και ποσοτικά τις εργασίες θέματος. Επιπλέον θα παραλάβει τα Έντυπα Προληπτικής Συντήρησης.

## 6. ΔΙΑΦΟΡΑ

6.1. Στις υποχρεώσεις του αναδόχου, και οι οποίες συμπεριλαμβάνονται στην τιμή προσφοράς, είναι όσα αναφέρονται στις παραγράφους 3 και 4 και επιπλέον τα παρακάτω:

6.1.1. Η επίβλεψη των εργασιών από διπλωματούχο ή πτυχιούχο μηχανικό (παράγραφος 2).

6.1.2. Η απόδοση του χώρου εργασίας καθαρού μετά το τέλος των εργασιών συντήρησης.

6.1.3. Η προσκόμιση και διάθεση όλων των απαραίτητων εργαλείων και των αναλώσιμων υλικών πλην του ψυκτικού υγρού [π.χ. ψυκτέλαιο, λιπαντικά, υλικά συγκόλλησης (οξυγόνο, ηλεκτροσυγκόλληση), κ.λπ.], των μικροϋλικών (π.χ. πινέλα) και των οργάνων ελέγχου (ειδικό όργανο ανίχνευσης διαρροών, αμπεροτσιμπίδα κ.λπ.).

6.1.4. Η προσκόμιση και αποκόμιση του απαιτούμενου εξοπλισμού και μέσων (σκαλωσιές, σκάλες, ειδικά μηχανήματα κ.λπ.) για την εκτέλεση των εργασιών.

6.1.5. Η λήψη όλων των προβλεπόμενων μέτρων ασφαλείας, τόσο ως προς το προσωπικό του, όσο και προς τους τρίτους και τις εγκαταστάσεις της Υπηρεσίας. Επίσης, ο ανάδοχος υποχρεούται να συμμορφώνεται με τις υποδείξεις των οργάνων της υπηρεσίας.

6.2. Το ΠΒΚ διατηρεί το δικαίωμα να προσθέσει ή αντίστοιχα να αφαιρέσει συσκευές ίδιου τύπου, με αυτές που περιγράφονται στην παρούσα ΤΠ, εφόσον κριθεί αναγκαίο.

6.3. Πριν την έναρξη των εργασιών ο ανάδοχος υποχρεούται να καταθέσει στην υπηρεσία χρονοδιάγραμμα εκτέλεσης εργασιών. Το χρονοδιάγραμμα δύναται να τροποποιηθεί από την Υπηρεσία ανάλογα με τις ανάγκες της.

6.4. Ο κάθε συμμετέχων κρίνεται σκόπιμο να επισκεφτεί τις εγκαταστάσεις στις οποίες θα πραγματοποιηθούν οι εργασίες, ώστε να λάβει γνώση των επιτόπιων ιδιαίτερων συνθηκών και να λάβει υπόψη του στην προσφορά του όλα τα δεδομένα εκείνα που αφορούν στην έντεχνη ολοκλήρωση των εργασιών, λαμβάνοντας υπόψη και την παρούσα ΤΠ, χωρίς να έχει το δικαίωμα κατόπιν να εγείρει οποιαδήποτε επιπλέον οικονομική αξίωση που να αφορά τις συνθήκες και τον τόπο εκτέλεσης των εργασιών. Επιπλέον, δύναται να ζητήσει επεξηγήσεις σε τυχόν προκύπτοντα τεχνικά προβλήματα από το αρμόδιο προσωπικό του ΠΒΚ, αφού πρωτίστως μελετήσει την παρούσα ΤΠ.

6.5. Η εκτέλεση των εργασιών θα ολοκληρωθεί σε διάστημα δώδεκα (12) μηνών από την υπογραφή τής σύμβασης και θα περιλαμβάνει τη διενέργεια δύο εξαμηνιαίων ελέγχων και εργασιών προληπτικής συντήρησης και ενός δωδεκαμηνιαίου στην περίπτωση των ψυκτικών μηχανημάτων των ψυκτικών θαλάμων. Επισημαίνεται ότι στην τελευταία περίπτωση, κατά τον δεύτερο εξαμηνιαίο έλεγχο, θα γίνουν επιπλέον και οι έλεγχοι και οι εργασίες που περιγράφονται στον δωδεκαμηνιαίο.

6.6. Μετά την εκτέλεση των εργασιών, ο ανάδοχος υποχρεούται να καταθέσει στην υπηρεσία, συμπληρωμένα και υπογεγραμμένα τα έντυπα των συνημμένων 1 και 1.

6.7. Ο συνολικός αριθμός των μηχανημάτων και στοιχεία αυτών παρουσιάζονται στα συνημμένα 1 και 2.

6.8. Για την εξόφληση της δαπάνης της παροχής υπηρεσιών θέματος θα προηγηθεί η παραλαβή των εργασιών από την υπηρεσία, σύμφωνα με τα αναγραφόμενα στην παρούσα ΤΠ.

6.9. Επισημαίνεται ότι ο ανάδοχος θα ορίσει ένα άτομο το οποίο θα συντονίζει την εκτέλεση των εργασιών και το οποίο θα συννενοείται με τον υπεύθυνο παρακολούθησης των εργασιών συντήρησης που θα έχει ορίσει η υπηρεσία. Θα τον ενημερώνει για τον ακριβή χρόνο εκτέλεσης των εργασιών ώστε

να παρίσταται. Επίσης, θα τον ενημερώνει και για τυχόν παρατηρήσεις ή βλάβες. Συγκεκριμένα, θα τον ενημερώνει σχετικά με το υλικό που παρουσιάζει βλάβη (ονομασία, τεχνικά χαρακτηριστικά, εάν είναι δυνατόν και ο κωδικός του) και το οποίο χρήζει επισκευής ή αντικατάστασης, καθώς και το κόστος αποκατάστασης. Ο ακριβής χρόνος εκτέλεσης των εργασιών θα καθοριστεί σε συνενόηση με τον υπεύθυνο παρακολούθησης της υπηρεσίας.

6.10. Στην τιμή προσφοράς θα δοθεί τιμή ανά εξαμηνιαίο και δωδεκαμηνιαίο έλεγχο – προληπτική συντήρηση. Στην τιμή προσφοράς δεν περιλαμβάνεται το κόστος των ανταλλακτικών.

Ακριβές Αντίγραφο

Ανχης (Ο) Σπυρίδων Κοσμάς  
Διευθυντής Δ' ΚΛ

Μ.Υ. Μποτωνάκη Άννα  
Τμχης Προμηθειών

Περιγραφή Συνημμένων

- Συνημμένο 1: Έντυπο Προληπτικής Συντήρησης των Ψυκτικών Μονάδων των Ψυκτικών Θαλάμων Εστιατορίου Στρατωνισμού ΠΒΚ
- Συνημμένο 2: Έντυπο Προληπτικής Συντήρησης των Επαγγελματικών Ψυγείων της Λέσχης ΠΒΚ «ΑΣΤΕΡΙΑ»

ΠΕΔΙΟ ΒΟΛΗΣ ΚΡΗΤΗΣ  
Δ' ΚΛΑΔΟΣ (ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ)  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ &  
ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ (Δ3)  
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ  
2 Ιουν 25

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Β» ΣΤΟ  
Φ.600.163/93/103008/Σ.894

**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ: .....

.....

ΑΦΜ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ: .....

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ: .....

.....

.....

ΤΗΛΕΦΩΝΟ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ: .....

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ

ΤΑΧΥΔΡΟΜΕΙΟΥ: .....

ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ: .....

(3 μήνες κατ' ελάχιστο)

**ΤΙΜΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ:**

**Α) ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΨΥΚΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ ΕΣΤΙΑΤΟΡΙΟΥ ΣΤΡΑΤΩΝΙΣΜΟΥ ΠΒΚ:**

Α/Α	ΘΑΛΑΜΟΣ	ΜΗΧΑΝΗΜΑ	1ο ΕΞΑΜΗΝ. ΕΛΕΓΧΟΣ (€, ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ) (α)	2ο ΕΞΑΜΗΝ. ΕΛΕΓΧΟΣ (€, ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ) (β)	ΔΩΔΕΚΑΜ. ΕΛΕΓΧΟΣ (€, ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ) (γ)	ΣΥΝΟΛΟ (€, ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ) (α)+(β)+(γ)
<b>ΕΞΩΤΕΡΙΚΑ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ</b>						
1	Συντήρηση φρούτων /λαχανικών	DAIKIN/LRME Q3BY1	.....	.....	.....	.....
	Συντήρηση αλλαντικών /τυριών					
2	Προθάλαμος Κατάψυξης	DAIKIN/LRME Q3BY1	.....	.....	.....	.....
	Αναψυκτικά					
3	Ημέρας	DAIKIN/LRME Q3BY1	.....	.....	.....	.....
	Απόψυξης περισσευμάτων					
4	Κατάψυξη	DAIKIN/ LRMEQ8BY1	.....	.....	.....	.....
5		DAIKIN/ LRMEQ8BY1	.....	.....	.....	.....
6	Εξωτερικός θάλαμος συντήρησης	DANFOSS/MT Z040-4	.....	.....	.....	.....

A/A	ΘΑΛΑΜΟΣ	ΜΗΧΑΝΗΜΑ	1ο ΕΞΑΜΗΝ. ΕΛΕΓΧΟΣ (€, ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ) (α)	2ο ΕΞΑΜΗΝ. ΕΛΕΓΧΟΣ (€, ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ) (β)	ΔΩΔΕΚΑΜ. ΕΛΕΓΧΟΣ (€, ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ) (γ)	ΣΥΝΟΛΟ (€, ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ) (α)+(β)+(γ)
<b>ΕΣΩΤΕΡΙΚΑ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ</b>						
1	Συντήρηση Φρούτων/λαχανικών	FRIGA/ 3C-E 3155-E	.....	.....	.....	.....
2	Συντήρηση αλλαντικών/τυριών	FRIGA/ 3C-E 3143-C	.....	.....	.....	.....
3	Συντήρηση αναψυκτικά	FRIGA/ 3C-E 3243-E	.....	.....	.....	.....
4	Συντήρηση Προθάλαμος	FRIGA/ MRE- 140C	.....	.....	.....	.....
5	Συντήρηση περισσευμάτων	FRIGA/ 3C-E 3143-E	.....	.....	.....	.....
6	Συντήρηση ημέρας	FRIGA/ 3C-E 3155-E	.....	.....	.....	.....
7	Κατάψυξη	FRIGA/ 3C-E 3344-C	.....	.....	.....	.....
8	Κατάψυξη	Roen Est/ IC.V.45.2	.....	.....	.....	.....
9	Εξωτερικός θάλαμος συντήρηση	Αεροψυκτήρας κύβος ισχύος 5,33kW	.....	.....	.....	.....
<b>ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ (€, ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ) ΓΙΑ ΘΑΛΑΜΟΥΣ ΕΣΤΙΑΤΟΡΙΟΥ ΣΤΡΑΤΩΝΙΣΜΟΥ ΠΒΚ</b>						.....

**Β) ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΨΥΚΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ ΛΕΣΧΗΣ ΠΒΚ «ΑΣΤΕΡΙΑ»:**

A/A	ΜΗΧΑΝΗΜΑ	Παρατηρήσεις	1ο ΕΞΑΜΗΝ. ΕΛΕΓΧΟΣ (€, ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ) (α)	2ο ΕΞΑΜΗΝ. ΕΛΕΓΧΟΣ (€, ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ) (β)	ΣΥΝΟΛΟ (€, ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ) (α)+(β)
1	Επαγγελματικό ψυγείο θάλαμος καταψύξης	BAMBAS FROST, MODEL UK 137, ψυκτικό μέσο R290, ονομαστική ισχύς: 850W	.....	.....	.....
2	Επαγγελματικό ψυγείο θάλαμος καταψύξης	----	.....	.....	.....
3	Επαγγελματικό ψυγείο θάλαμος συντήρησης	INOMAK SA, MODEL CW2140, ψυκτικό μέσο R134a, 0.670kg, ονομαστική ισχύς: 1240W	.....	.....	.....
4	Επαγγελματικό ψυγείο θάλαμος συντήρησης	----	.....	.....	.....
5	Επαγγελματικό ψυγείο πάγκος	----	.....	.....	.....
<b>ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ (€, ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ) ΓΙΑ ΘΑΛΑΜΟΥΣ ΛΕΣΧΗΣ ΠΒΚ «ΑΣΤΕΡΙΑ»</b>					.....

<b>ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΓΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΨΥΚΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ ΕΣΤΙΑΤΟΡΙΟΥ ΣΤΡΑΤΩΝΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΛΕΣΧΗΣ ΠΒΚ (Α+Β, €, ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ):</b>	.....
--	-------

- \* Οι προσφερόμενες τιμές θα δίδονται σε ευρώ με έως δύο δεκαδικά ψηφία
- \*\* Η προσφορά θα πρέπει να περιλαμβάνει το σύνολο των υπηρεσιών, διαφορετικά θα απορρίπτεται
- \*\*\* Η συνολική τιμή προσφοράς για τη συντήρηση όλων των ψυκτικών θαλάμων δεν θα πρέπει να υπερβαίνει τον συνολικό προϋπολογισμό

**ΣΥΝΗΜΜΕΝΑ ΥΠΟΒΑΛΛΩ:**

- 1) Υπεύθυνη δήλωση ότι πληρούνται οι προϋποθέσεις των παραγράφων 2.1.1 έως και 2.1.5 της Τεχνικής Προδιαγραφής.
- 2) Πιστοποιητικό φορολογικής ενημερότητας.
- 3) Βεβαίωση ασφαλιστικής ενημερότητας.
- 4) Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή υπεύθυνη δήλωση για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 1 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016, των κατά περίπτωση αρμόδιων οργάνων της επιχείρησης.
- 5) Πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης της εταιρείας, το οποίο να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.
- 6) Υπεύθυνη δήλωση ότι δεν έχει επιβληθεί εις βάρος του οικονομικού φορέα κύρωση οριζόντιου αποκλεισμού από δημόσιες συμβάσεις, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και του άρθρου 74 του Ν.4412/2016.

**ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ**

.....

**ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΚΑΙ ΣΦΡΑΓΙΔΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ**

.....

Ακριβές Αντίγραφο

Συνταγματάρχης (ΠΒ) Εμμανουήλ Λιοδάκης  
ΥποδιοικητήςΜ.Υ. Μποτωνάκη Άννα  
Τμχης Προμηθειών